

Im **Referat Nationale Forschungsprogramme** der Verwaltung der **Universität Passau** ist ab sofort die Stelle einer

Wissenschaftlichen Hilfskraft

mit 60-80 Arbeitsstunden im Monat zu besetzen. Die Stelle ist vorerst auf ein halbes Jahr befristet. Eine Verlängerung erfolgt nach Projektfortschritt.

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit an der Erstellung des Gleichstellungskonzepts der Universität Passau gemäß den Forschungsorientierten Gleichstellungsstandards der Deutschen Forschungsgemeinschaft
- Erhebung, wissenschaftliche Aufbereitung und Auswertung quantitativer und qualitativer Daten

Ihr Anforderungsprofil

- Universitärer Bachelor-Abschluss
- Gute IT-Kompetenz (Word, Excel, Powerpoint)
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Analytischer Sachverstand, Verantwortungsbewusstsein, Selbständigkeit, Zuverlässigkeit
- Kompetent im Umgang mit Informationen, gutes Zeitmanagement, Abstraktionsvermögen
- Sichere orthografische Kenntnisse

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen die Leiterin des Referats Nationale Forschungsprogramme, Frau Dr. Antje Stephan, Telefon +49 (0)851/509-1113, E-Mail: Antje.Stephan@uni-passau.de, zur Verfügung.

Ihre Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis zum **20. November 2009** an: Universität Passau, Personalabteilung, Innstraße 41, 94032 Passau. Sie können sich auch per E-Mail (personalabteilung@uni-passau.de) bewerben. Ihre elektronische Bewerbung (nur PDF) muss genauso aussagekräftig und professionell gestaltet sein wie eine Bewerbung in Papierform.