

An der Universität Passau am Zentrum für Informationstechnologie und Medienmanagement suchen wir **ab 1. März 2018** eine

Wissenschaftliche Hilfskraft

mit einer Arbeitszeit von 30 bis 40 Stunden/Monat. Die Vergütung beträgt 11,50 Euro/Stunde. Die Stelle ist auf ein Jahr befristet.

Das Zentrum für Informationstechnologie und Medienmanagement bietet neben seinen Kerndienstleistungen ein umfangreiches und kundenorientiertes Beratungs- und Unterstützungsangebot für alle Anwenderinnen und Anwender an.

Sie passen gut in unser Team, wenn Sie

- gerne organisatorische Aufgaben übernehmen und zuverlässig bearbeiten
- computer- sowie medienaffin sind und gerne Neues lernen
- über Kommunikationsgeschick und Eigenmotivation verfügen
- Ihre Aufgabe als „Dienst am Kunden“ verstehen und dementsprechend Lehrende und Studierende kundenorientiert beraten und unterstützen wollen

Ihre Aufgaben im ZIM

- Unterstützung unseres ZIM-Supports
- Konzeption und Ausbau von Supportchecklisten
- Dokumentation des Troubleshooting

Voraussetzungen

- Sie haben bereits ein abgeschlossenes Bachelorstudium oder einen vergleichbaren Abschluss im Bereich Informatik oder Wirtschaftsinformatik
- Sie verbringen einen Teil der Semesterferien in Passau
- Fundiertes Wissen im Bereich Prozessmodellierung; Sie verfügen über ein sehr hohes Maß an Engagement, Eigenverantwortlichkeit und Lernbereitschaft
- Zielstrebige und selbständige Arbeitsweise
- Kreativität, Teamfähigkeit und Experimentierfreudigkeit

Um den Frauenanteil im ZIM zu erhöhen, freuen wir uns besonders über Bewerbungen von Frauen. Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Sind Sie interessiert? – Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Für Rückfragen steht Ihnen Herr Ludwig Bachmaier (E-Mail: ludwig.bachmaier@uni-passau.de) zur Verfügung.

Senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Kurzbewerbung in **einer PDF-Datei** (Anschreiben, Lebenslauf und relevante Zeugnisse) **bis 31. Januar 2018** an Herrn Ludwig Bachmaier (ludwig.bachmaier@uni-passau.de). Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen löschen wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.