

An der Universität Passau am Zentrum für Informationstechnologie und Medienmanagement suchen wir eine

Studentische Hilfskraft für die Geräteinstallation

mit einer Arbeitszeit von ca. 35 Stunden/Monat. Arbeitsbeginn ist **ab 1. August 2018** oder **nach Vereinbarung** möglich. Die Vergütung beträgt 8,84 Euro/Stunde.

Das Zentrum für Informationstechnologie und Medienmanagement (ZIM) ist der zentrale IT- und Mediendienstleister der Universität Passau. Im Referat Benutzerservices erfolgt die Installation der Arbeitsplatz-PCs für den Einsatz als Mitarbeiter- oder Pool-PC. Für dieses Team suchen wir Sie!

Ihre Aufgaben im ZIM

- Übernahme der Geräte aus dem Lager
- Prüfung auf Vollständigkeit und Unversehrtheit der Lieferung
- Inventarisierung des Gerätes
- Einspielen des Betriebssystem-Images
- Endkontrolle und Versand mit der Hauspost

Ihr Profil

- Sie studieren mindestens im zweiten Semester an der Universität Passau.
- Sie haben fortgeschrittene Kenntnisse in der Nutzung von Windows-PCs.
- Wünschenswert sind Grundkenntnisse über die Funktionsweise und die Baugruppen von Computern und Druckern.
- Sie bringen die Bereitschaft zum Hantieren mit den Geräten mit.

Sie passen gut in unser Team, wenn Sie

- Interesse an Technik haben,
- über ein sehr hohes Maß an Engagement, Eigenverantwortlichkeit und Lernbereitschaft verfügen.

Um den Frauenanteil im ZIM zu erhöhen, freuen wir uns besonders über Bewerbungen von Frauen. Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Schwerbehinderte werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Sind Sie interessiert? – Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Für Rückfragen steht Ihnen Herr Roland Berger per E-Mail (roland.berger@uni-passau.de) zur Verfügung.

Senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Kurzbewerbung in **einer PDF-Datei** (Anschreiben, Lebenslauf und relevante Zeugnisse) **bis 20. Juli 2018** an das Sekretariat des ZIM (sekretariat@zim.uni-passau.de). Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen löschen wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.