

Am **Lehrstuhl für Betriebswirtschaftslehre mit Schwerpunkt Marketing und Innovation**, Professor Dr. Jan H. Schumann, suchen wir **ab 1. April 2019 (früherer Beginn auf Wunsch)**

zwei Studentische Hilfskräfte

zur Verstärkung unseres Teams. Die Beschäftigung bezieht sich auf 20 Stunden/Monat und wird mit 9,19 €/Stunde vergütet.

Wir suchen Hilfskräfte, die

- organisatorische Aufgaben selbstständig und kreativ bearbeiten.
- über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift verfügen.
- sehr gute Studienleistungen nachweisen können.
- die gängigen MS Office-Software sicher beherrschen.
- Kenntnisse in Citavi und in der Literaturrecherche vorweisen können.
- gute Kenntnisse in der Auswertung von Daten, insbesondere mittels SPSS, vorweisen können.

Wir bieten

- spannende Mitarbeit in Forschungs- und Lehrprojekten.
- den Blick hinter die Kulissen des Lehrstuhls.
- ein nettes und offenes Lehrstuhlteam.
- Abwechslung vom Studium.
- geblockte Arbeitszeiten während der vorlesungsfreien Zeit.

Zu den Aufgabenbereichen gehören

- Mitarbeit bei einem aktuellen Forschungsprojekt zur Untersuchung von Kundenintegration und Individualisierung von Dienstleistungsinnovationen.
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Lehrveranstaltungen.
- Literaturrecherchen in internationalen Journals.
- sonstige Tätigkeiten im Rahmen der Lehrstuhlarbeit.

Die Universität hat sich zum Ziel gesetzt, ihren Frauenanteil zu erhöhen, und fordert Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Die Stellen sind für die Besetzung mit schwerbehinderten Studierenden geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Wenn Sie an einer Tätigkeit an unserem Lehrstuhl Interesse haben, dann senden Sie bitte

bis spätestens 10. März 2019

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inklusive Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) per E-Mail als *eine* PDF-Datei an: corinna.winkler@uni-passau.de. **Bitte geben Sie folgenden Betreff in der E-Mail an: „Bewerbung als Studentische Hilfskraft_Digivation“.**

Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen löschen wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Im Übrigen verweisen wir auf unsere [Datenschutzhinweise](#), die auf folgender Seite abrufbar sind: <http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>