



Die **Universität Passau** genießt durch exzellente Forschung, innovative Lehre und ein dichtes internationales Netzwerk hohe Sichtbarkeit und Ansehen. Rund 13.000 Studierende aus 100 Nationen und über 1.100 Beschäftigte lernen und arbeiten nahe der Altstadt auf einem Campus, der modernste technische Infrastruktur mit einer preisgekrönten städtebaulichen Anlage vereint. International erfolgreiche High-Tech-Firmen und eine lebhafte Gründerszene, gepaart mit reicher Kultur und niederbayerischer Tradition, verleihen Stadt und Region Strahlkraft und tragen zur hervorragenden Arbeits- und Lebensqualität bei.

Am **Lehrstuhl für Neuere und Neueste Geschichte** (Lehrstuhlinhaber Professor Dr. Hans-Christof Kraus) ist **zum 1. April 2019** im Rahmen des DFG-Projekts „Anstandsbücher, Etiquette Books und Traités de Savoir-Vivre 1870-1930: Verhaltensratgeber als politische Medien?“ (Projektleiter: PD Dr. Marc von Knorring) die Stelle einer

Wissenschaftlichen Hilfskraft

mit 32 Stunden pro Monat **befristet bis zum 31. Januar 2020** zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Projektleitung bei der Durchführung der Forschungsarbeiten generell
- Qualifizierte Recherchearbeit in analogen und digitalen Verzeichnissen, insbesondere Ermittlung und Bestellung einschlägiger französischsprachiger Quellen und Literatur
- Auswertung französischsprachiger Publikationen nach den Vorgaben der Projektleitung
- Korrespondenz mit Archiven und Bibliotheken in Frankreich
- Mithilfe bei Verwaltungstätigkeiten inklusive Abrechnung

Ihre Qualifikation

- Abgeschlossenes Masterstudium (oder Äquivalent)
- Mindestens sehr gute Kenntnisse der französischen Sprache
- Interesse an medien- und milieugeschichtlichen Fragestellungen, idealerweise nachgewiesen durch erste einschlägige wissenschaftliche Arbeiten bzw. Tätigkeiten
- Idealerweise Erfahrungen in der Projektarbeit sowie mit der Durchführung historischer Langzeitstudien
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Selbständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise, Kommunikations- und Teamfähigkeit, zeitliche Flexibilität

Wir bieten Ihnen

- eine Vergütung von 11,50 Euro pro Stunde,
- Einblick in die wissenschaftliche und administrative Projektarbeit,
- flexible Arbeitszeiten,
- eine interessante, abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit in einem motivierten und Team und die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen.

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr PD Dr. Marc von Knorring zur Verfügung (Tel. 0851 / 509-2713, E-Mail: marc.vonknorring@uni-passau.de).

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) im PDF-Format als eine Datei bis zum **18. Januar 2019** per E-Mail an: marc.vonknorring@uni-passau.de. Diese löschen wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Im Übrigen verweisen wir auf unsere [Datenschutzhinweise](#), die auf folgender Seite abrufbar sind: <http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>