**Antrag auf Bereitstellung von Mitteln zur Projektierung**

**im Forschungs- und Transferpool (FTP)**

**Antragsformular „Formulardaten“   
– Interimsfassung –**

***Ausfüllhinweise***

* *Ihr Antrag besteht aus zwei Teilen   
  1\_Antragsformular „Formulardaten“ (ohne Seiten-Begrenzung) und   
  2\_Antragstext „Beschreibung des Vorhabens“ (max. 3 Seiten +/zzgl. Literaturverzeichnis).*
* *Die mit einem \* gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder.*
* *Die fett markierten Überschriften dürfen nicht verändert oder gelöscht werden.*
* *Bitte füllen Sie das Formular vollständig aus und stimmen Sie Ihren Antrag vorab mit dem zuständigen Referat in der Abteilung Forschungsförderung ab!*
* *Die Kästchen und Markierungen mit „[Text]“ zeigen an, was bitte auszufüllen ist.*
* *Löschen Sie vor Einreichung alle kursiv gesetzten Bearbeitungshinweise.*
* *Ihren Antrag reichen Sie bitte mit zwei PDF-Dateien an* [*forschungsfoerderung@uni-passau.de*](mailto:forschungsfoerderung@uni-passau.de) *über den E-Mail-Account der Antragstellerin/des Antragsstellers ein.*

Erneuter Antrag im Forschungspool bzw. Forschungs- und Transferpool

*Hinweis: Nur anzukreuzen, wenn Sie zur vorliegenden Projektidee bereits zuvor einen Antrag im Forschungspool eingereicht haben.*

1. **Basisdaten**

**Name der Projektleitung an der Universität Passau** \*

[Text]

Promovierte/r Nachwuchswissenschaftler/in

Die Sprecherschaft/Koordination obliegt der Projektleitung an der Universität Passau.

*Hinweis: Diese Angabe gilt einzig bei der Beantragung einer Forschungsgruppe, eines Graduiertenkollegs, eines Sonderforschungsbereichs oder eines Sonderforschungsbereichs/Transregio bei der DFG.*

**Weitere interne Projektbeteiligte als Teilprojektleitung/en mit substantiellem Beitrag (sofern zutreffend)**

[Text]

**Weitere externe Projektbeteiligte als Teilprojektleitung/en mit substantiellem Beitrag (sofern zutreffend)**  
*Hinweis: Bitte geben Sie hier externe Einrichtungen (Name, Ort) an, mit denen Sie im geplanten Forschungsprojekt zusammenarbeiten möchten*.

[Text]

**Drittmittelgeber und Förderprogramm bzw. Ausschreibung \***

[Text]

**Projekttitel** \*

[Text]

**Akronym bzw. interner Kurztitel \***

[Text]

**Geplante Laufzeit des späteren Drittmittelprojekts (Gesamtdauer in Monaten und geplanter Zeitraum) \***

[Text]

**Voraussichtlicher Umfang des späteren Drittmittelprojekts (Anteil Universität Passau am Antragsvolumen)**

*Hinweis: Bitte geben Sie hier die Gesamtkosten Ihres späteren Drittmittelprojekts an, die auf die Universität Passau entfallen. Falls nicht genau bezifferbar, notieren Sie bitte eine Schätzung als Zirka-Angabe und spezifizieren Sie diese inhaltlich (Art der Mittel, Anzahl der Stellen etc.).*

[Text]

**Gewünschter Bewilligungszeitraum für die Mittel aus dem FTP \***

[Text im Format TT.MM.JJ bis TT.MM.JJ oder ab Monat Jahr]

1. **Inhaltliche Angaben**

**Fachbereich(e) gemäß der DFG-Fachsystematik \***

*Hinweis: Die aktuell gültige* [*Übersicht*](https://www.dfg.de/resource/blob/175334/89ba4a3464c99aaea40fdef47367e7b2/fachsystematik-2020-2024-de-grafik-data.pdf) *der Fächerstruktur steht Ihnen zur Verfügung. Erläuterungen hierzu finden Sie auf der* [*DFG-Webseite*](https://www.dfg.de/de/foerderung/antrag-foerderprozess/interdisziplinaritaet/faecherstruktur)*.*

[Text]

**Schlagworte** \*

*Hinweis: 3 bis 4 Schlagworte, die sich auch aus mehreren Wörtern zusammensetzen können und die wesentlichen Schwerpunkte Ihres geplanten Vorhabens charakterisieren (max. 200 Zeichen)*

[Text]

**Bezug des geplanten Vorhabens zu folgendem Themenschwerpunkt der Universität Passau (Mehrfachauswahl möglich) \***

Digitalisierung

Europa

Nachhaltigkeit

**Erläuterungen zum/zu den Themenschwerpunkt/en: Welchen Beitrag wird Ihr geplantes Projekt zu einem oder zu mehreren der Themenschwerpunkte voraussichtlich leisten? \***

*Hinweise: max. 1.000 Zeichen. Erläuterungen zu den Themenschwerpunkten finden Sie auf der* [*Webseite*](https://www.uni-passau.de/universitaet/universitaet-im-ueberblick/profil) *der Universität Passau.*

[Text]

1. **Finanzierungsbedarf/Beantragte Mittel in der FTP-Förderlinie Projektierung**

*Hinweise: Sofern Sie pro Kategorie (wiss. Mitarbeiter/in, stud. Hilfskräfte, wissenschafts-unterstützendes Personal) Mittel für mehr als eine Person im FTP beantragen, geben Sie bitte für jede weitere Person eine extra Zeile an.*

*Beispiel „Studentische Hilfskraft/Hilskräfte“:  
1 Person 3 Monate / 20 Stunden  
1 Person 3 Monate / 40 Stunden*

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in**

[Text im Format: 1 Person / Dauer: # Monate / # %]

**Vorgesehene/r wiss. Mitarbeiter/in/nen**

[Text]

**Wissenschaftsunterstützendes Personal**

[Text im Format 1 Person / Dauer: # Monate / # %]

**Vorgesehene/r nichtwissenschaftliche/r Mitarbeiter/in/nen**

[Text]

**Studentische Hilfskraft/Hilfskräfte**

[Text im Format: 1 Person / Dauer: # Monate / # Std./mtl.]

**Sachmittel (in EUR)**

*Hinweise*: *Sofern Sie Sachmittel im FTP beantragen, schlüsseln Sie bitte auf, für welche Zwecke Sie diese Mittel beantragen und geben Sie jeden Zweck in einer eigenen Zeile an. Sofern sich dieser nicht aus der „Beschreibung des Vorhabens“ ergibt, ergänzen Sie bitte hier eine kurze Begründung des jeweiligen Mittelbedarfs.*

*Beispiel „Sachmittel“:  
Reisemittel für Dienstreisen zu Kooperationstreffen: 1.000 EUR  
Mittel für Veranstaltungen (Workshop der Projektpartner/innen in Passau): 1.800 EUR*

[Text]

**Sonstige Bemerkungen**

*Hinweis: Hier können Sie optional besondere Hinweise geben, die weder in diesem Antragsformular „Formulardaten“ noch in der Anlage „Beschreibung des Vorhabens“ abgefragt werden und die aus Sicht der Antragstellenden für den Antrag wichtig sind.*

[Text]

1. **Bestätigung**

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. \*

Diese Daten werden zur Bearbeitung der Anfrage sowie für interne Dokumentationszwecke verwendet. Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. e DSGVO. Eine Übermittlung an Dritte, außerhalb der Universität Passau ist ausgeschlossen. Ihre Daten werden von uns so lange gespeichert, wie dies zur Aufgabenerfüllung erforderlich ist. Ich wurde ausdrücklich auf meine Rechte gemäß Art. 15 DSGVO (Auskunftsrecht), Art.16 DSGVO (Recht auf Berichtigung), Art. 17 DSGVO (Recht auf Löschung) und Art. 18 (Recht auf Einschränkung der Verarbeitung) hingewiesen. \*

per E-Mail eingereicht

[Text: Ort, Datum 2024]

[Text: bitte hier gescannte Unterschrift einfügen oder „gezeichnet Name“]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Text: Name der Antragstellerin/des Antragsstellers]