

ANTRAG AUF VERGABE VON HOCHSCHULRÄUMEN

Antragsteller/in / Veranstalter/in: Firma bzw. Vorname, Name Anschrift, Postleitzahl, Ort, Straße	
Ansprechpartner/in, Tel.-Nr., E-Mail, Adresse	
Raumwunsch (SR-, HS-Nr., Sitzungsraum, Gebäude)	
am: Wochentag, Datum, Uhrzeit/von – bis	
♦ Im gewünschten Raum werden benutzt: ♦ Die <u>Benutzungsordnung für das Rechenzentrum</u> sowie die <u>Bedingungen für die Nutzung des Internetzugangs an offenen Netzzugangspunkten</u> in der aktuell geltenden Fassung	<input type="checkbox"/> vernetzte PCs oder <input type="checkbox"/> Netzwerkanschlüsse <input type="checkbox"/> Kennung zur Freischaltung wird benötigt (s. Hinweise unten) RZ-Leihgerät: <input type="checkbox"/> Laptop <input type="checkbox"/> habe ich ausgehändigt erhalten <input type="checkbox"/> wird beachtet , siehe http://www.rz.uni-passau.de/dokumente.html
Teilnehmer:	
Die Veranstaltung ergänzt die wissenschaftliche Forschung und Lehre im Fachgebiet/-bereich: Die Stellungnahme der Fachvertreterin / des Fachvertreters ist beigefügt.	
Thema, Titel, Zweck oder Inhalt der Veranstaltung (auch bei Filmen)	
Referent/in: (Firma, Homepage, bzw. Name, Vorname) (Anschrift, Postleitzahl, Ort, Straße, E-Mail)	
Erfolgen Zuwendungen an den Veranstalter? Von wem? In welcher Form und Höhe?	
Bei Beteiligung von Externen (Aussteller, Referenten, Firma) nähere Angaben hierzu:	
Plakate, Flyer, Banner und andere Werbemittel sind vor dem Druck mit Ref. IV/3, Frau Holzapfel, abzustimmen!	
Die bewilligte Raumnutzung kann jederzeit, auch kurzfristig, widerrufen werden, wenn die Universität als Hausherr Unstimmigkeiten zum Raumantrag und der tatsächlichen Veranstaltung feststellt.	
Es wird erhoben: <input type="checkbox"/> Eintrittsgeld in Höhe von € <input type="checkbox"/> Tagungsbeitrag/Kursgebühr in Höhe von € <input type="checkbox"/> Unkostenbeitrag in Höhe von €	<input type="checkbox"/> kein Beitrag erhoben
Untenstehende Hinweise habe ich zur Kenntnis genommen.	
Datum der Antragstellung:	(Unterschrift des/der Antragstellers/in, Zeichnungsberechtigte/r)
Wiederholung der Unterschrift in Blockschrift:	
Benutzung von vernetzten PCs oder Netzwerkanschlüssen: (a) in PC-Pools: Bei Bedarf können im RZ mit dem "Antrag auf Benutzung von PC-Pools für eine Veranstaltung", Antrag unter www.rz.uni-passau.de/formulare.html , Benutzungsberechtigungen (Kennungen) für die Teilnehmer beantragt werden. (b) in Hörsälen und Seminarräumen: Die Freischaltung von Rechnern und Anschlüssen erfolgt mit jeder Novell-Kennung. Falls oben extra beantragt, kann die für die Veranstaltung gültige Kennung nach Genehmigung dieses Antrags im RZ-Sekretariat/RZ-Ladl, Tel. 0851-509-1801, abgeholt werden.	