

Auf viele Fragen, finden Sie die Antworten in der Prüfungsordnung, im Modulkatalog und im Internet !

- Welche Prüfungsordnung ? Seit Wintersemester 2010/11 gilt die **nigelnagelneue Studien- und Prüfungsordnung** (StudPO v. Sep. 2010).
- Welche Prüfungen ? Der **Modulkatalog** beschreibt nicht nur die **Prüfungsinhalte**, auch die **Modulverantwortlichen** werden genannt. **Angaben** über das **WIE**, **WANN**, **WAS** jeder Modulleistung der Modulgruppen A, B und C, wird genau beschrieben.
- Welche Prüfungsnummern ? **Hilfreich** zur **Prüfungsanmeldung** ist die **Liste der Prüfungsnummern** (PNR). Nicht nur zur Anmeldung hilfreich, hier sind die **Modulgruppen A, B und C**, mit den **Prüfungsleistungen** und den erreichbaren **Leistungspunkten** gut überschaubar.
- Welche Anmeldungen ? **Grundsätzlich** sind für jede Prüfungsleistung **zwei Anmeldungen erforderlich**:
1x die **StudIP / InterleC - Anmeldung**, der Kurse, Lehrveranstaltungen, Hausarbeiten etc. (**Terminbekanntmachung ü. d. Lehrstühle**)
1x die **HIS QIS Prüfungsanmeldung**, zu jeder **StudIP / InterleC Anmelde.** gehört d. Prüfungsanmeldung (**Terminbekanntm. ü. d. Prüf.sek.**)
Anmeldungen sind nur in einer vorgegebenen Frist möglich !
- Welche Termine u. Fristen ? **Termine und Fristen etc.** werden im **Internet bekanntgemacht**: **Unter:**
- Info. v. Prüfungssekretariat [www.uni-passau.de / Studierende / Prüfungen / BachelorStudiengang Medien und Kommunikation](http://www.uni-passau.de/Studierende/Prüfungen/BachelorStudiengangMedienundKommunikation) oder <http://www.uni-passau.de/299.html>
Information zum Studiengang: - Anmeldefristen + Hinweis - Prüfungsnummern - Studien- u. Prüfungsordnung - Vordrucke diverser Anträge usw.
- Information der Lehrstühle [www.uni-passau.de / Studierende / Die Fakultäten / Philosophische Fakultät / Lehrstühle und Professuren](http://www.uni-passau.de/Studierende/DieFakultäten/PhilosophischeFakultät/LehrstühleundProfessuren) oder <http://www.phil.uni-passau.de/lehrstuehle-und-professuren/nach-nachnamen.html>
Professoren sind alphabetisch sortiert - Sortierung nach Einrichtung oder nach Fächern möglich -
- Eine Formalie: Anträge („formlos schriftl. Antrag“) sind schriftlich „**keine E-Mail**“ mit den erforderlichen Angaben (Name, Matr.Nr., StudPO, Adresse, Telefonnr., Betreff / Grund d. Schreibens, ggf. Unterlagen beiheften, PNR angeben mit Datum u. Unterschrift des Antragstellers) an die zuständige Stelle zu richten.

Einen guten Start und viel Erfolg im Studium
wünscht das Prüfungssekretariat I/A 4.2
M. Keim