

Die Abteilung VI Zentrum für Karriere und Kompetenzen sucht ab Oktober 2022 mehrere

Studentische Hilfskräfte für die Durchführung von IT-Kursen

Folgende Themen sind zu besetzen:

- **MS Excel (Aufbau- und Blockkurse)**
- **MS Word (Formatierung von wissenschaftlichen Arbeiten und Werkzeuge für den professionellen Kontext)**
- **MS PowerPoint: Präsentationen professionell gestalten**
- **Adobe InDesign (Grund- und Aufbaukurse)**
- **VBA-Programmierung mit Excel: Grundlagenkurs**
- **WordPress**

Weitere Themen können gerne vorgeschlagen werden.

Der Unterricht kann von den Dozierenden nach Absprache frei eingeteilt werden und findet meist an einigen Tagen pro Monat Online oder in Präsenz statt, die Blockkurse in der Regel am Wochenende.

Die Vergütung beträgt 12,00 Euro pro Stunde (Vorbereitung und Durchführung der IT-Kurse).

Ihr Profil

- Sehr gute Kenntnisse der jeweiligen Software
- Freude am Unterrichten
- Erfahrung in der Durchführung von IT-Kursen von Vorteil
- Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Vorzugsweise mindestens zwei Semester Zeit
- Studium mindestens im zweiten Fachsemester (bei Bachelorstudiengängen)

Die Stellen sind für die Besetzung mit schwerbehinderten Studierenden geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Für Rückfragen stehen Ihnen Frau Dr. Alexandra Schick und Frau Julianna Galambos zur Verfügung (Tel. 0851 509-1420 bzw. 509-1428, E-Mail: zkk@uni-passau.de).

Ihre **aussagekräftige Bewerbung** (Anschreiben mit Angabe der möglichen Beschäftigungsdauer, Lebenslauf und Zeugnisse) schicken Sie uns bitte nur im PDF-Format als **eine** Datei an zkk@uni-passau.de. Ihre elektronische Bewerbung löschen wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Bewerbungsschluss: **14. August 2022**

Wir verweisen auf unsere [Datenschutzhinweise](#) unter:
<http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>