interne Ausschreibung

Im **Referat IV/2** Zukunft: **Karriere und Kompetenzen** an der Universität Passau ist ab **1. September 2025** folgende Stelle zu besetzen:

Mitarbeit (m/w/d) im Bereich Evaluation

Die Universität Passau steht für exzellente Forschung und innovative Lehre. An der durch Weltoffenheit und Vielfalt geprägten und international ausgerichteten Universität studieren und forschen rund 11.000 junge Menschen aus 100 Nationen. Mit über 1.300 Beschäftigten zählt die Universität Passau zugleich zu den größten Arbeitgebern in Passau und der Region.

Die Studienzeit ist viel mehr als eine berufliche Ausbildung: Sie ist eine Lebensphase persönlicher Entfaltung, in der die Grundlagen für die eigene Zukunft gelegt werden. Selbstorganisation, Kommunikationsfähigkeit, Führungskompetenz, aber auch ganz praktische IT-Kenntnisse sind Voraussetzung für einen gelingenden Weg durchs Studium und für den Einstieg ins Berufsleben. Das Referat *Zukunft: Karriere und Kompetenzen* (ZKK) vereint eine Fülle von Angeboten, um Sie in Ihrer persönlichen Entwicklung voranzubringen.

Eckpunkte

Beginn:	**1. September 2025**
Umfang:	**sechs Wochenstunden**
Vergütung:	**TV-L E 3**
Befristung:	**zwei Jahre (sachgrundlos befristet)**

Alle ZKK-Veranstaltungen werden evaluiert. Zudem unterstützt ZKK auch andere universitäre Bereiche bei der Evaluation von Veranstaltungen. Für diesen Bereich suchen wir nun Verstärkung.

Ihre Aufgaben

- Durchführung und Koordination der Veranstaltungsevaluation bei ZKK und kontinuierliche Verbesserung der Evaluationsprozesse
- Erstellung neuer Fragebögen nach Absprache
- Auswertung und Aufbereitung der Evaluationsergebnisse
- Unterstützung unseres Teams bei weiteren aktuellen Projekten und Aufgaben

Ihr Profil

- Sehr gutes Organisationsvermögen und Zuverlässigkeit

- Gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise
- Idealerweise Erfahrungen in der Fragebogenkonstruktion
- Gute IT-Kompetenz
- Sehr gute Deutschkenntnisse (C2)
- Möglichkeit zur Mitarbeit über mindestens zwei Semester

Wir bieten Ihnen

- eine interessante, abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit auf einem modernen, zentral gelegenen Universitätscampus,
- ein angenehmes Arbeitsklima an einem konjunkturunabhängigen, standortsicheren und familienfreundlichen Arbeitsplatz,
- eine großzügige Gleitzeitregelung mit flexiblen Arbeitszeiten,
- die Möglichkeit zu anteiligem Homeoffice gemäß unserer Dienstvereinbarung in Abstimmung mit den Vorgesetzten,
- Eingruppierung in Entgeltgruppe 3 des TV-L; Stufenzuordnung je nach Qualifikation und Berufserfahrung, die mit einem qualifizierten Arbeitszeugnis nachgewiesen wird,
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL), Vermögenswirksame Leistungen, Krankengeldzuschuss nach Ablauf der Entgeltfortzahlung,
- die Gelegenheit zur Fort- und Weiterbildung und zur Teilnahme am Hochschulsport,
- eine zentrale verkehrsgünstige Lage,
- eine Mensa und mehrere Cafeterien auf einem wunderschönen Campus,
- weitere Informationen unter https://www.uni-passau.de/arbeiten-an-der-universitaet-passau/

Das Beschäftigungsverhältnis ist sachgrundlos befristet. Bewerbungen von Personen, die bereits beim Freistaat Bayern beschäftigt sind oder waren, können daher nicht berücksichtigt werden.

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Die Universität Passau fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen aller Personen, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Dr. Alexandra Schick zur Verfügung (Tel. 0851 509-1420,
E-Mail: alexandra.schick@uni-passau.de).

Ihre Bewerbung lassen Sie uns bitte mit aussagekräftigen Unterlagen (insbesondere Schul- und Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse) bis zum **27. Juli 2025** über unser **Online-Bewerbungsportal** zukommen. Diese werden wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens löschen.