

Nachhaltigkeit im Büro

- 10 einfache Tipps -

Strom: Nutzen Sie bei Pausen den Energiespar-Modus und schalten Sie Ihre Geräte zum Feierabend vollständig aus.

Strom: Löschen Sie regelmäßig unnötige E-Mails. Diese sind auf dem Server gespeichert und verbrauchen dadurch Strom.

Strom: Einen Liter Wasser für eine Tasse Tee kochen muss nicht sein. Kochen Sie nur so viel Wasser wie benötigt.

Wärme: Ein warmer Pulli spart je 1°C niedrigerer Raumtemperatur circa 6% Heizenergie. Drehen Sie außerdem nachts die Heizung ab.

Mülltrennung: Trennen Sie Ihren Müll. Der graue Eimer ist für Papier, die schwarze Einlage für Restmüll. Leere Stifte können Sie in die Stifte-Recycling-Box einwerfen.

Büroartikel: Kaut Bullinger bietet zahlreiche Produkte mit dem blauen Engel, mit Nachfülloption oder aus recyceltem Material als nachhaltige Alternativen.

Papier: Drucken Sie nur, wenn es wirklich notwendig ist. Schwarz-weiße und zweiseitige Drucke sparen Ressourcen.

Ressourcen: Nutzen Sie Ihre E-Geräte so lang wie möglich.

Essen: Mensa und Cafeten bieten eine große Auswahl an vegetarischen und veganen Angeboten sowie plastikfreie Snacks.

Mitmachen: Am Campus gibt es viele Möglichkeiten, Ihre Ideen einzubringen: uni-passau.de/nachhaltigkeit

