

**Bitte beachten:**  
**Rechtlich verbindlich ist ausschließlich der amtliche,  
im offiziellen Amtsblatt veröffentlichte Text.**

**Studien- und Prüfungsordnung  
für den Masterstudiengang  
„Europäisches Wirtschafts- und Regulierungsrecht“  
an der Universität Passau**

**Vom 6. August 2007**

**in der Fassung der Zweiten Änderungssatzung vom 15. Juni 2012**

**Inhaltsverzeichnis:**

**I. Abschnitt: Allgemeine Bestimmungen**

- § 1 Art des Masterstudiengangs; Gebührenpflicht
- § 2 Ziele des Masterstudiengangs und Zweck der Prüfung
- § 3 Mastergrad
- § 4 Qualifikation
- § 5 Dauer und Gliederung des Master-Studiums
- § 6 Umfang der Masterprüfung
- § 7 Prüfungskommission
- § 8 Prüfer und Prüferinnen sowie Beisitzer und Beisitzerinnen
- § 9 Ausschluss wegen persönlicher Beteiligung, Verschwiegenheitspflicht
- § 10 Anmeldung und Zulassung zur Masterprüfung
- § 11 Studienleistungen, Prüfungen und Prüfungsfristen
- § 11a Punktekontensystem
- § 12 Anrechnung von Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen
- § 13 Schutzbestimmungen und Fristberechnung
- § 14 Durchführung der Prüfungen
- § 15 Wiederholung der Prüfung
- § 16 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß, Prüfungsmängel
- § 17 Besondere Regelungen für Studierende mit Behinderung
- § 18 Masterarbeit
- § 19 Bewertung der Prüfungsleistungen
- § 20 Bestehen der Prüfung und Prüfungsgesamtnote
- § 21 Endgültiges Nichtbestehen der Masterprüfung

- § 22 Ungültigkeit der Prüfung
- § 23 Einsicht in die Prüfungsakten
- § 24 Zeugnis, Urkunde, Diploma Supplement

## **II. Abschnitt: Besondere Bestimmungen zu den einzelnen Modulen**

- § 25 Begriffsbestimmungen
- § 26 Basismodul: Institutionelle und materielle Grundlagen des Europäischen Wirtschaftsrechts
- § 27 Aufbaumodul: Europäisches Binnenmarkt- und Wettbewerbsrecht
- § 28 Vertiefungsmodul: Europäisches Regulierungsrecht
- § 29 Zeitpunkt des In-Kraft-Tretens

### **Anhang:**

Noten- und Punkteskala

Auf Grund von Art. 13 Abs. 1 Satz 2 in Verbindung mit Art. 43 Abs. 5 Satz 5, Art. 58 Abs. 1 Satz 1, Art. 61 Abs. 2 Satz 1 des Bayerischen Hochschulgesetzes (BayHSchG) erlässt die Universität Passau folgende Satzung:

## **I. Abschnitt: Allgemeine Bestimmungen**

### **§ 1**

#### **Art des Masterstudiengangs; Gebührenpflicht**

(1) Der Masterstudiengang „Europäisches Wirtschafts- und Regulierungsrecht“ ist ein postgradualer Weiterbildungsstudiengang (Art. 56 Abs. 3 Satz 2, Abs. 4 BayHSchG), für den Gebühren nach Art. 71 Abs. 8 BayHSchG erhoben werden.

(2) <sup>1</sup>Der Masterstudiengang „Europäisches Wirtschafts- und Regulierungsrecht“ ist als berufsbegleitendes Präsenzstudium konzipiert. <sup>2</sup>Die Präsenzveranstaltungen werden in Blockform durchgeführt.

### **§ 2**

#### **Ziele des Masterstudiengangs und Zweck der Prüfung**

(1) <sup>1</sup>Im Rahmen des Masterstudiengangs „Europäisches Wirtschafts- und Regulierungsrecht“ sollen den Studierenden auf der Grundlage eines abgeschlossenen Studiums der Rechtswissenschaften fachliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Methoden im Bereich des Europarechts vermittelt werden. <sup>2</sup>Im Rahmen dieses Ausbildungsziels soll auf postgradualem Niveau besonderes Gewicht gelegt werden auf

- a) die Vermittlung vertiefter Kenntnisse in speziellen Bereichen des institutionellen und materiellen europäischen Wirtschafts- und Regulierungsrechts;

- b) die Beherrschung der Technik des Arbeitens mit dem europäischen Wirtschafts- und Regulierungsrecht;
- c) die systematische Analyse von Vollzugsproblemen des europäischen Wirtschafts- und Regulierungsrechts im Bereich der nationalen Rechtsordnungen;
- d) die methodische Fallbearbeitung im europäischen Wirtschafts- und Regulierungsrecht;
- e) die Vermittlung der Grundlagen der Außenwirtschafts- und Integrationstheorie und des internationalen Wirtschaftsrechts;
- f) die Darstellung der nationalrechtlichen Bezüge und die Lösung konkreter Vorrangprobleme bei der Umsetzung des Unionsrechts im nationalen Bereich;
- g) die Arbeit mit Datenbanken der Europäischen Union etc.

(2) <sup>1</sup>Der Masterstudiengang „Europäisches Wirtschafts- und Regulierungsrecht“ wird mit einer Masterprüfung (§ 6) abgeschlossen. <sup>2</sup>Durch sie soll festgestellt werden, ob der oder die Studierende weitere, für die Berufspraxis notwendige, gründliche Fachkenntnisse erworben hat, ob er oder sie die Zusammenhänge seines oder ihres Faches überblickt und ob er oder sie die Fähigkeit besitzt, nach wissenschaftlichen Grundsätzen selbständig zu arbeiten.

### **§ 3 Mastergrad**

Nach bestandener Masterprüfung wird der akademische Grad „Master of Laws“ („LL.M.“) verliehen.

### **§ 4 Qualifikation**

- (1) Die Qualifikation für den Masterstudiengang wird nachgewiesen durch
- a) ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Rechtswissenschaften, das innerhalb der Bundesrepublik Deutschland zur Teilnahme am Vorbereitungsdienst für den Erwerb der Befähigung zum Richteramt und zum höheren Verwaltungsdienst berechtigt, oder
  - b) einen im Hinblick auf die Studieninhalte gleichwertigen Hochschulabschluss (Bachelor, Magister, Diplom, Staatsexamen) an einer Hochschule des In- oder Auslands oder einen entsprechenden Abschluss an einer Berufsakademie, die die von der Ständigen Konferenz der Kultusminister der Länder in der Bundesrepublik Deutschland (Kultusministerkonferenz) festgelegten Anforderungen erfüllt, auf der Grundlage eines Studiums der Rechtswissenschaft, dessen Umfang mindestens 240 ECTS Credits entspricht, oder
  - c) einen Hochschulabschluss (Bachelor, Magister, Diplom, Staatsexamen) einer deutschen oder ausländischen Hochschule oder einen entsprechenden Abschluss an einer Berufsakademie, die die von der Kultusministerkonferenz festgelegten Anforderungen erfüllt, auf der Grundlage eines Studiums in einem sozialwissenschaftlichen Fach (Volkswirtschaftslehre, Betriebswirtschaftslehre,

Politikwissenschaften, Staatswissenschaften, Europawissenschaften (European Studies) sowie Kombinationen dieser Fächer), dessen Umfang mindestens 240 ECTS Credits entspricht, sofern mindestens 80 ECTS Credits für Lehr- und Prüfungsleistungen mit rechtswissenschaftlichen Inhalten erworben wurden, und

- d) eine auf dem Abschluss nach Buchst. a, b oder c beruhende qualifizierte berufspraktische Erfahrung von mindestens einem Jahr oder einen zweijährigen Vorbereitungsdienst für eine Laufbahn des höheren Dienstes im Geltungsbereich des Grundgesetzes der Bundesrepublik Deutschland.

<sup>2</sup>Die Voraussetzungen nach Satz 1 Buchst. b und c gelten auch dann als erfüllt, wenn im grundständigen Abschluss weniger als 240 ECTS Credits erworben wurden und der Bewerber oder die Bewerberin im Einzelfall den Nachweis gleichwertiger Kompetenzen und Fähigkeiten, die gegebenenfalls auch außerhalb des Hochschulbereichs erworben worden sein können und die zusammen mit dem grundständigen Abschluss einem Kompetenzniveau von 240 ECTS Credits entsprechen, erbringt.

<sup>3</sup>Bei ausländischen Bewerbern und Bewerberinnen ist der Nachweis adäquater Kenntnisse der deutschen Sprache durch einen anerkannten Sprachtest zu erbringen. <sup>4</sup>Dieser Nachweis wird in der Regel durch die Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang Niveaustufe 2 (DSH 2) erbracht. <sup>5</sup>Der DSH 2 stehen TestDaF Niveaustufe 4 in allen vier Teilbereichen (TDN 4x4), die Zentrale Oberstufenprüfung des Goethe-Instituts (ZOP) sowie das Deutsche Sprachdiplom Diplom Stufe II (DSD II) der Kultusministerkonferenz gleich.

(2) <sup>1</sup>Die Entscheidung über die Qualifikation trifft die Prüfungskommission unter Berücksichtigung von Art. 63 Abs. 1 und 2 BayHSchG. <sup>2</sup>Die Prüfungskommission kann im Rahmen des Verfahrens zur Feststellung der Qualifikation die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen konsultieren sowie die Zulassung vom erfolgreichen Ablegen von Zusatzprüfungen abhängig machen. <sup>3</sup>Ablehnende Entscheidungen sind zu begründen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen. <sup>4</sup>Hinsichtlich des Erfordernisses der berufspraktischen Erfahrung nach Abs. 1 Buchst. d kann die Prüfungskommission genehmigen, dass sie nach Studienbeginn erbracht wird.

## **§ 5**

### **Dauer und Gliederung des Master-Studiums**

(1) Die Regelstudienzeit beträgt einschließlich der Prüfungszeit und der Anfertigung der Masterarbeit vier Semester.

(2) Das Studium kann in der Regel zum Wintersemester aufgenommen werden; die Zulassung erfolgt in zweijährigem Rhythmus entsprechend dem in Abs. 1 genannten Studienzyklus.

(3) <sup>1</sup>Das Masterstudium hat einen Umfang von 60 ECTS Credits, einschließlich 15 ECTS Credits für die Masterarbeit. <sup>2</sup>Der Umfang der für die Erlangung des Mastergrades erforderlichen Lehrveranstaltungen beträgt 45 ECTS Credits.

(4) <sup>1</sup>Das Lehrangebot ist in Module untergliedert, denen entsprechend ECTS Credits zugeordnet sind. <sup>2</sup>Ein Modul im Sinne dieser Prüfungsordnung zeichnet einen Verbund von thematisch und zeitlich aufeinander abgestimmten Lehrveranstaltungen aus.

<sup>3</sup>Module können sich aus verschiedenen Lehr- und Lernformen (wie z. B. Vorlesungen, Übungen u. ä.) zusammensetzen. <sup>4</sup>Ein Modul erfasst Inhalte eines einzelnen Semesters. <sup>5</sup>Ein Modul wird in der Regel mit einer Prüfungsleistung abgeschlossen. <sup>6</sup>Für die Prüfungsleistungen gelten die Regelungen der §§ 11 und 14.

(5) Die Prüfungsleistungen sind studienbegleitend zu erbringen.

(6) <sup>1</sup>Der Studiengang setzt sich zusammen aus folgenden Modulen, die von allen Studierenden zu absolvieren sind:

1. Basismodul (1. Semester): Institutionelle und materielle Grundlagen des Europäischen Wirtschaftsrechts
2. Aufbaumodul (2. Semester): Europäisches Binnenmarkt- und Wettbewerbsrecht
3. Vertiefungsmodul (3. Semester): Europäisches Regulierungsrecht.

<sup>2</sup>Jedes Modul setzt sich aus den in den §§ 26 bis 28 angegebenen Pflichtfächern im dort aufgeführten Umfang zusammen. <sup>3</sup>Einzelne Pflichtfächer der Module können aus organisatorischen Gründen ausgetauscht werden. <sup>4</sup>Das Bestehen der Prüfungen eines Moduls ist Voraussetzung für das Ablegen der Prüfungsleistungen des nachfolgenden Moduls.

(7) <sup>1</sup>Die Semesterabschlussprüfungen (Modulprüfungen) des 1. und 2. Semesters bestehen aus je einer schriftlichen Forschungsarbeit (Hausarbeit) und je einer mündlichen Prüfung von ca. 15 Minuten Dauer. <sup>2</sup>Die Prüfungskommission bestimmt die Dauer der Bearbeitungszeit für die Hausarbeiten; der Umfang der Hausarbeiten soll in der Regel etwa 25 Seiten nicht überschreiten. <sup>3</sup>Gegenstand der Hausarbeiten sind

1. in der Semesterabschlussprüfung des 1. Semesters die Inhalte von Modul 1;
2. in der Semesterabschlussprüfung des 2. Semesters die Inhalte von Modul 2; mit Zustimmung der Prüfungskommission kann auch ein unionsrechtliches Thema eigener Wahl behandelt werden.

<sup>4</sup>Gegenstand der mündlichen Prüfungen ist

1. in der Semesterabschlussprüfung des 1. Semesters der gesamte Stoff von Modul 1;
2. in der Semesterabschlussprüfung des 2. Semesters der gesamte Stoff von Modul 1 und 2.

(8) <sup>1</sup>Die Prüfungsleistungen der Semesterabschlussprüfung (Modulprüfung) des 3. Semesters bestehen aus einer fünfständigen Klausur. <sup>2</sup>Gegenstand der Klausur ist das in den Modulen 1 bis 3 behandelte institutionelle und materielle Europäische Wirtschafts- und Regulierungsrecht.

## **§ 6 Umfang der Masterprüfung**

Die Masterprüfung setzt sich zusammen aus:

1. den Modulprüfungen gemäß § 5 Abs. 7 und 8;

2. der Masterarbeit gemäß § 18.

## **§ 7 Prüfungskommission**

(1) <sup>1</sup>Für die Organisation und Durchführung der Prüfungen wird eine Prüfungskommission eingesetzt. <sup>2</sup>Das Zentrale Prüfungssekretariat unterstützt die Prüfungskommission bei der organisatorischen und verwaltungsmäßigen Abwicklung der Prüfungen.

(2) <sup>1</sup>Die Prüfungskommission besteht aus drei prüfungsberechtigten Mitgliedern der Universität Passau, von denen mindestens zwei Hochschullehrer oder Hochschullehrerinnen sein müssen. <sup>2</sup>Der oder die Vorsitzende, sein Stellvertreter oder seine Stellvertreterin bzw. ihr Stellvertreter oder ihre Stellvertreterin und das weitere Mitglied werden vom Fakultätsrat der Juristischen Fakultät gewählt.

(3) <sup>1</sup>Die Amtszeit der Mitglieder beträgt zwei Jahre. <sup>2</sup>Eine Wiederbestellung ist möglich.

(4) <sup>1</sup>Der Prüfungskommission obliegt die Durchführung des Prüfungsverfahrens, soweit diese Prüfungsordnung dem Vorsitzenden oder der Vorsitzenden nicht bestimmte Aufgaben und Befugnisse zuweist. <sup>2</sup>Die Prüfungskommission achtet darauf, dass die Bestimmungen der Studien- und Prüfungsordnung eingehalten werden. <sup>3</sup>Sie berichtet regelmäßig dem Fakultätsrat der Juristischen Fakultät über die Entwicklung der Prüfungen und Studienzeiten und gibt gegebenenfalls Anregungen zur Änderung der Studien- und Prüfungsordnung.

(5) <sup>1</sup>Die Prüfungskommission ist beschlussfähig, wenn sämtliche Mitglieder schriftlich unter Einhaltung einer mindestens einwöchigen Ladungsfrist geladen sind und die Mehrheit der Mitglieder anwesend ist. <sup>2</sup>Sie beschließt mit der Mehrheit der abgegebenen Stimmen. <sup>3</sup>Stimmenthaltung, geheime Abstimmung und Stimmrechtsübertragung sind nicht zulässig. <sup>4</sup>Bei Stimmgleichheit gibt die Stimme des Vorsitzenden oder der Vorsitzenden den Ausschlag.

(6) <sup>1</sup>Der oder die Vorsitzende beruft die Sitzungen der Prüfungskommission ein. <sup>2</sup>Er oder sie ist befugt, anstelle der Prüfungskommission unaufschiebbare Entscheidungen allein zu treffen. <sup>3</sup>Hiervon hat er oder sie der Prüfungskommission unverzüglich Kenntnis zu geben. <sup>4</sup>Darüber hinaus kann, soweit diese Prüfungsordnung nichts anderes bestimmt, die Prüfungskommission dem Vorsitzenden oder der Vorsitzenden die Erledigung von einzelnen Aufgaben widerruflich übertragen.

(7) <sup>1</sup>Bescheide in Prüfungsangelegenheiten, durch die der Kandidat oder die Kandidatin in seinen Rechten oder ihren Rechten beeinträchtigt werden kann, bedürfen der Schriftform; sie sind zu begründen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen. <sup>2</sup>Dem Kandidaten oder der Kandidatin ist vor ablehnenden Entscheidungen Gelegenheit zur Äußerung zu geben. <sup>3</sup>Gegen nachteilige Bescheide steht unbeschadet der Möglichkeit zur sofortigen Klageerhebung der Rechtsbehelf des Widerspruchs zur Verfügung; er ist an den Präsidenten oder die Präsidentin der Universität zu richten. <sup>4</sup>Dieser oder diese erlässt den Widerspruchsbescheid aufgrund der Entscheidung der Prüfungskommission.

**§ 8****Prüfer und Prüferinnen sowie Beisitzer und Beisitzerinnen**

(1) Der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission bestellt die Prüfer und Prüferinnen sowie die Beisitzer und Beisitzerinnen.

(2) <sup>1</sup>Zu Prüfern und Prüferinnen können alle nach dem Bayerischen Hochschulgesetz sowie nach der Hochschulprüferverordnung in der jeweils geltenden Fassung zur Abnahme von Hochschulprüfungen Befugten bestellt werden. <sup>2</sup>Zu Beisitzern und Beisitzerinnen können neben Personen, die selbst die Prüfungsberechtigung nach der Hochschulprüferverordnung besitzen, sachkundige Personen bestellt werden, die selbst eine Abschlussprüfung an einer wissenschaftlichen Hochschule oder nach dem Studium an einer wissenschaftlichen Hochschule eine Staatsprüfung bestanden haben.

(3) <sup>1</sup>Die Bestellung zu Prüfern und Prüferinnen wird in geeigneter Form bekannt gegeben. <sup>2</sup>Ein kurzfristig vor Beginn der Prüfung aus zwingenden Gründen notwendig werdender Wechsel des Prüfers oder der Prüferin ist zulässig. <sup>3</sup>Scheidet ein prüfungsberechtigtes Hochschulmitglied aus der Hochschule aus, bleibt dessen Prüfungsberechtigung bis zu zwei Jahren erhalten.

**§ 9****Ausschluss wegen persönlicher Beteiligung,  
Verschwiegenheitspflicht**

(1) Der Ausschluss von der Beratung und Abstimmung in der Prüfungskommission sowie von einer Prüfungstätigkeit wegen persönlicher Beteiligung bestimmt sich nach Art. 41 Abs. 2 BayHSchG in Verbindung mit Art. 20 und 21 des Bayerischen Verwaltungsverfahrensgesetzes (BayVwVfG).

(2) Die Pflicht der Mitglieder der Prüfungskommission, der Prüfer und Prüferinnen, der Beisitzer und Beisitzerinnen sowie sonstiger mit Prüfungsangelegenheiten befasster Personen zur Verschwiegenheit bestimmt sich nach Art. 18 Abs. 3 BayHSchG.

**§ 10****Anmeldung und Zulassung zur Masterprüfung**

(1) <sup>1</sup>Die Anmeldung zur ersten Prüfung gilt gleichzeitig als Antrag auf Zulassung zur Masterprüfung. <sup>2</sup>Sie ist schriftlich oder in elektronischer Form beim Vorsitzenden oder bei der Vorsitzenden der Prüfungskommission vorzunehmen.

(2) Voraussetzungen für die Zulassung sind

1. die Immatrikulation im Masterstudiengang „Europäisches Wirtschafts- und Regulierungsrecht“ an der Universität Passau;
2. der Bewerber oder die Bewerberin darf diese oder eine gleichartige Prüfung an der Universität Passau oder einer anderen Hochschule nicht bereits endgültig nicht bestanden haben oder unter Verlust des Prüfungsanspruchs im gleichen oder in einem gleichartigen Studiengang exmatrikuliert worden sein.

(3) Dem Antrag auf Zulassung sind gegebenenfalls Nachweise beizufügen, sofern das Vorhandensein der Zulassungsvoraussetzungen der Universität nicht bekannt ist.

(4) <sup>1</sup>Die Entscheidung über die Zulassung trifft der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission. <sup>2</sup>Die Zulassung wird versagt, wenn der Kandidat nicht alle der in Abs. 2 aufgezählten Zulassungsvoraussetzungen erfüllt.

## **§ 11**

### **Studienleistungen, Prüfungen und Prüfungsfristen**

(1) Die Studien- und Prüfungsleistungen in den einzelnen Modulen werden in der Regel studienbegleitend bis zum Vorlesungsbeginn des folgenden Semesters erbracht.

(2) Der Erwerb der ECTS Credits in den einzelnen Modulen erfolgt durch die erfolgreiche Erbringung sämtlicher für das Modul vorgesehenen Prüfungsleistungen, für die gleichzeitig Noten nach § 19 vergeben werden.

(3) <sup>1</sup>Als Prüfungsleistungen können schriftliche und/oder mündliche Leistungen festgelegt werden. <sup>2</sup>Schriftliche Leistungen sind Klausuren und Forschungsarbeiten (Hausarbeiten). <sup>3</sup>Mündliche Leistungen sind mündliche Prüfungen. <sup>4</sup>Bei Hausarbeiten beträgt die Bearbeitungszeit höchstens 16 Wochen; in begründeten Ausnahmefällen kann der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission auf Antrag des Kandidaten oder der Kandidatin nach Anhörung des Betreuers oder der Betreuerin die Abgabefrist um höchstens fünf Wochen verlängern. <sup>5</sup>§ 18 Abs. 6 Sätze 2, 6 und 7 sowie § 18 Abs. 7 gelten entsprechend.

(4) *(aufgehoben)*

(5) <sup>1</sup>Sämtliche für das Bestehen der Prüfung nach § 20 Abs. 1 notwendigen Prüfungsleistungen sollen bis zum Ende des vierten Semesters erworben werden. <sup>2</sup>Hat ein Studierender oder eine Studierende aus Gründen, die er oder sie zu vertreten hat, sämtliche für das Bestehen der Prüfung nach § 20 Abs. 1 notwendigen Prüfungsleistungen nicht bis spätestens zum Ende des sechsten Semesters erworben, gelten die bis dahin noch nicht erbrachten Prüfungsleistungen als erstmals nicht bestanden. <sup>3</sup>Sind die Gründe für die Nichteinhaltung der Frist nach Satz 2 vom Studierenden oder von der Studierenden nicht zu vertreten, so gewährt der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission auf schriftlichen Antrag eine Nachfrist. <sup>4</sup>Der Antrag muss unverzüglich nach Eintreten dieser Gründe gestellt werden.

(6) Nach § 12 angerechnete Studienzeiten sind auf die Fristen anzurechnen.

## **11a**

### **Punktekontensystem**

(1) <sup>1</sup>Jeder Modulleistung werden die im II. Abschnitt jeweils aufgeführten ECTS Credits zugeordnet. <sup>2</sup>Diese sind ein Maß für den Arbeitsaufwand, der für die Studierenden mit der Erbringung dieser Modulleistung verbunden ist. <sup>3</sup>Die ECTS Credits werden dem Leistungspunktekonto des Kandidaten oder der Kandidatin gutgeschrieben, wenn das entsprechende Modul mindestens mit „ausreichend“ (4,0) bewertet worden ist.

(2) <sup>1</sup>Zu Beginn des Studiums wird für jeden Kandidaten oder jede Kandidatin von der Prüfungskommission ein Leistungspunktekonto eingerichtet. <sup>2</sup>Ein elektronisches Leistungspunktekonto ist zulässig.

(3) Auf Anfrage erhält der oder die Studierende Auskunft über den Stand seiner oder ihrer ECTS Credits, sofern er oder sie sich nicht selbst mittels elektronischer Abfrage über den Stand des Leistungspunktekontos informieren kann.

(4) Ein Prüfer oder eine Prüferin darf in das Konto eines oder einer Studierenden nur mit dessen oder deren Zustimmung Einblick nehmen.

## **§ 12**

### **Anrechnung von Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen**

(1) <sup>1</sup>Der Nachweis von in dieser Ordnung vorgesehenen Studienzeiten sowie Studien- und Prüfungsleistungen wird in der Regel auch durch entsprechende Studienzeiten sowie Studien- und Prüfungsleistungen an anderen staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschulen in der Bundesrepublik Deutschland, durch die erfolgreiche Teilnahme an einer Fernstudieneinheit im Rahmen eines Studiengangs an einer staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschule in der Bundesrepublik Deutschland oder an ausländischen Hochschulen erbracht, außer, es bestehen wesentliche Unterschiede hinsichtlich der erworbenen Kompetenzen (Lernergebnisse). <sup>2</sup>Gleiches gilt für Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen, die an einer staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschule in Bayern im Rahmen von sonstigen Studien nach Art. 56 Abs. 6 Nrn. 1 und 2, in speziellen Studienangeboten nach Art. 47 Abs. 3 Satz 1 oder an der Virtuellen Hochschule Bayern erbracht worden sind. <sup>3</sup>Art. 42 Abs. 3 Satz 2 BayHSchG bleibt hiervon unberührt. <sup>4</sup>Satz 1 findet entsprechend Anwendung auf Studienzeiten und Studien- sowie Prüfungsleistungen, die in einem anderen als dem in dieser Studien- und Prüfungsordnung geregelten Studiengang an der Universität Passau erbracht wurden.

(2) <sup>1</sup>Für die Feststellung der Gleichwertigkeit von Studienzeiten und Studien- und Prüfungsleistungen an ausländischen Hochschulen oder anderen Stellen nach Satz 1 sind die von der Kultusministerkonferenz und der Hochschulrektorenkonferenz gebilligten Äquivalenzvereinbarungen maßgebend. <sup>2</sup>Soweit Äquivalenzvereinbarungen nicht vorliegen, entscheidet der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission im Einvernehmen mit dem zuständigen Fachvertreter oder der zuständigen Fachvertreterin. <sup>4</sup>Bei Zweifeln an der Gleichwertigkeit kann die Zentralstelle für das ausländische Bildungswesen gehört werden.

(3) <sup>1</sup>Kompetenzen, die im Rahmen einer einschlägigen, erfolgreich abgeschlossenen Berufs- oder Schulausbildung, sonstiger weiterbildender Studien nach Art. 56 Abs. 6 Nr. 3 BayHSchG oder einer berufspraktischen Tätigkeit erworben wurden, werden angerechnet, wenn sie gleichwertig sind. <sup>2</sup>Bei der Anrechnung dürfen außerhalb des Hochschulbereichs erworbene Kompetenzen höchstens die Hälfte des Hochschulstudiums ersetzen.

(4) <sup>1</sup>Ein Antrag auf Anrechnung von Studienzeiten und Prüfungsleistungen ist spätestens bei der Meldung nach § 10 Abs. 1 schriftlich unter Beifügung der entsprechenden Unterlagen an das Zentrale Prüfungssekretariat zu richten. <sup>2</sup>Die Entscheidung trifft der

oder die Vorsitzende der Prüfungskommission im Einvernehmen mit den zuständigen Fachvertretern und Fachvertreterinnen.

(5) <sup>1</sup>Werden Prüfungsleistungen angerechnet, sind die Noten – soweit erforderlich nach Umrechnung in das Notensystem der Universität Passau – zu übernehmen und in die Berechnung der Gesamtnote einzubeziehen. <sup>2</sup>Eine Kennzeichnung der Anrechnung im Zeugnis ist zulässig.

### **§ 13**

#### **Schutzbestimmungen und Fristberechnung**

Zeiten der Inanspruchnahme von Schutzfristen des Gesetzes zum Schutz der erwerbstätigen Mutter (Mutterschutzgesetz – MuSchG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 20. Juni 2002 (BGBl I S. 2318) in der jeweils geltenden Fassung und der Elternzeit sind bei der Berechnung sämtlicher Fristen nach dieser Studien- und Prüfungsordnung zu berücksichtigen.

### **§ 14**

#### **Durchführung der Prüfungen**

(1) <sup>1</sup>Der Prüfungsgegenstand der einzelnen studienbegleitenden Prüfungen bestimmt sich nach § 5 Abs. 7 und 8. <sup>2</sup>Die zulässigen Hilfsmittel werden von den jeweiligen Prüfern und Prüferinnen festgelegt und bekannt gegeben.

(2) <sup>1</sup>Schriftliche Prüfungsleistungen (einschließlich der Masterarbeit) sind von mindestens einem Prüfer oder einer Prüferin zu bewerten; Prüfungsleistungen, die als nicht bestanden bewertet werden sollen, sind von zwei Prüfern oder Prüferinnen zu bewerten. <sup>2</sup>Mündliche Prüfungen sind mindestens von einem Prüfer oder einer Prüferin in Gegenwart eines sachkundigen Beisitzers oder einer sachkundigen Beisitzerin abzunehmen.

(3) <sup>1</sup>Für die jeweilige Prüfungsleistung wird vom Prüfer oder von der Prüferin eine Note nach § 19 Abs. 1 festgelegt. <sup>2</sup>Der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission teilt den Kandidaten und Kandidatinnen das Prüfungsergebnis im Anschluss an die Notenfestsetzung mit.

(4) <sup>1</sup>Lautet die Note mindestens „ausreichend“ (4,0), ist die entsprechende Prüfungsleistung erfolgreich erbracht. <sup>2</sup>Ein Modul ist bestanden, wenn die Modulnote mindestens 4,0 Punkte beträgt.

(5) <sup>1</sup>Die Bewertung schriftlicher Prüfungsleistungen ist schriftlich zu begründen. <sup>2</sup>Mündliche Prüfungen sind in ihrem wesentlichen Verlauf zu dokumentieren und ihre Bewertung zu begründen.

**§ 15****Wiederholung der Prüfung**

(1) <sup>1</sup>Jede mit weniger als 4,0 Punkten bewertete Prüfungsleistung einer mit weniger als 4,0 Punkten bewerteten Modulprüfung kann einmal wiederholt werden. <sup>2</sup>Die Wiederholung muss grundsätzlich innerhalb eines Jahres nach Mitteilung des Prüfungsergebnisses abgelegt werden, sofern nicht dem Kandidaten oder der Kandidatin wegen besonderer, von ihm oder ihr nicht zu vertretender Gründe eine Nachfrist gewährt wird. <sup>3</sup>Durch studienorganisatorische Maßnahmen ist sicherzustellen, dass die Wiederholung in der Regel innerhalb einer Frist von sechs Monaten möglich ist. <sup>4</sup>Die Frist zur Ablegung der Wiederholungsprüfung wird durch Beurlaubung oder Exmatrikulation nicht unterbrochen. <sup>5</sup>Überschreitet der Kandidat oder die Kandidatin aus Gründen, die er oder sie zu vertreten hat, die Meldefrist zur Wiederholung der Prüfung oder legt er oder sie die Wiederholungsprüfung, zu der er oder sie sich gemeldet hat, nicht ab, gilt die Prüfungsleistung als endgültig nicht bestanden.

(2) <sup>1</sup>Bei der Wiederholung von Prüfungsleistungen der Modulprüfungen des 1. und 2. Semesters tritt anstelle der Hausarbeit eine 2-stündige Klausur als schriftliche Prüfungsleistung. <sup>2</sup>Die Modulprüfung des 3. Semesters wird in der in § 5 Abs. 8 vorgeschriebenen Form wiederholt.

(3) Die freiwillige Wiederholung einer bestandenen Prüfungsleistung ist nicht möglich.

**§ 16****Versäumnis, Rücktritt, Täuschung,  
Ordnungsverstoß, Prüfungsmängel**

(1) Eine Prüfungsleistung gilt als mit „ungenügend“ (0 Punkte) bewertet, wenn der oder die Studierende zu einem Prüfungstermin ohne triftige Gründe nicht erscheint oder wenn er oder sie nach Beginn der Prüfung ohne triftige Gründe von der Prüfung zurücktritt.

(2) <sup>1</sup>Die für den Rücktritt oder das Versäumnis geltend gemachten Gründe müssen dem oder der Vorsitzenden der Prüfungskommission unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. <sup>2</sup>Bei Krankheit des Kandidaten oder der Kandidatin ist ein ärztliches Attest vorzulegen, das grundsätzlich auf einer Untersuchung beruhen muss, die vor dem Tag oder am Tag der geltend gemachten Prüfungsunfähigkeit erfolgt ist. <sup>3</sup>Der notwendige Inhalt eines solchen Attestes wird vom Vorsitzenden oder von der Vorsitzenden der Prüfungskommission durch Aushang bekannt gegeben. <sup>4</sup>In begründeten Zweifelsfällen kann der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission zusätzlich ein amtsärztliches Attest verlangen. <sup>5</sup>Erkennt er oder sie die Gründe an, sind die ausstehenden Prüfungsleistungen zum nächstmöglichen Termin zu erbringen. <sup>6</sup>Die bereits vorliegenden Prüfungsergebnisse sind in diesem Fall anzurechnen.

(3) <sup>1</sup>Versucht der Kandidat oder die Kandidatin, das Ergebnis einer Prüfungsleistung durch Täuschung oder Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel zu beeinflussen, gilt die betreffende Prüfungsleistung als mit „ungenügend“ (0 Punkte) bewertet. <sup>2</sup>Ein Kandidat oder eine Kandidatin, der oder die den ordnungsgemäßen Ablauf der Prüfung stört, kann von dem jeweiligen Prüfer oder von der jeweiligen Prüferin bzw. vom Aufsichtsführenden oder von der Aufsichtsführenden von der Fortsetzung der Prüfung ausgeschlos-

sen werden; in diesem Fall gilt die betreffende Prüfungsleistung als mit „ungenügend“ (0 Punkte) bewertet.

(4) Die Entscheidung, ob der Kandidat oder die Kandidatin von der weiteren Teilnahme an der Prüfung ausgeschlossen wird, trifft der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission.

(5) <sup>1</sup>Erweist sich, dass das Prüfungsverfahren mit Mängeln behaftet war, die das Prüfungsergebnis beeinflusst haben, ist auf Antrag eines Kandidaten oder einer Kandidatin oder von Amts wegen anzuordnen, dass von einem bestimmten Kandidaten oder von einer bestimmten Kandidatin oder von allen Kandidaten und Kandidatinnen die Prüfung oder einzelne Teile derselben wiederholt werden. <sup>2</sup>Die Entscheidung über die Mängelrüge und ihre Konsequenzen fällt die Prüfungskommission.

(6) Mängel des Prüfungsverfahrens oder eine vor oder während der Prüfung eingetretene Prüfungsunfähigkeit müssen unverzüglich beim Vorsitzenden oder bei der Vorsitzenden der Prüfungskommission oder beim Prüfer oder bei der Prüferin geltend gemacht werden.

(7) Sechs Monate nach Abschluss der Prüfung dürfen von Amts wegen Anordnungen nach Abs. 5 nicht mehr getroffen werden.

## **§ 17**

### **Besondere Regelungen für Studierende mit Behinderung**

(1) <sup>1</sup>Auf die besondere Lage von Studierenden mit Behinderung ist zur Wahrung der Chancengleichheit in angemessener Weise Rücksicht zu nehmen. <sup>2</sup>Insbesondere ist diesen Kandidaten und Kandidatinnen, wenn die Art der Behinderung es rechtfertigt, eine Verlängerung der Bearbeitungszeit für schriftliche Prüfungsteile um bis zu einem Viertel zu gewähren. <sup>3</sup>Macht der oder die Studierende durch ärztliches Attest glaubhaft, dass er oder sie wegen länger andauernder oder ständiger körperlicher Behinderung nicht in der Lage ist, die schriftliche Prüfung ganz oder teilweise in der vorgesehenen Form abzulegen, hat der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission zu gestatten, gleichwertige Prüfungsleistungen in anderer Form zu erbringen.

(2) <sup>1</sup>Prüfungsvergünstigungen gemäß Abs. 1 werden nur auf schriftlichen Antrag gewährt. <sup>2</sup>Dem Antrag sind gegebenenfalls geeignete Nachweise beizufügen. <sup>3</sup>Über den Antrag entscheidet der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission.

## **§ 18**

### **Masterarbeit**

(1) <sup>1</sup>In der Masterarbeit soll der Kandidat oder die Kandidatin zeigen, dass er oder sie zu wissenschaftlichem Arbeiten in der Lage ist und wissenschaftliche Methoden selbstständig auf eine begrenzte Themenstellung anwenden kann.

(2) Zur Masterarbeit wird zugelassen, wer

1. im Masterstudiengang „Europäisches Wirtschafts- und Regulierungsrecht“ an der Universität Passau immatrikuliert ist und
2. die Modulprüfung des 3. Semesters erfolgreich abgeschlossen hat.

(3) <sup>1</sup>Der Antrag auf Zulassung zur Masterarbeit ist schriftlich beim Vorsitzenden oder bei der Vorsitzenden der Prüfungskommission einzureichen. <sup>2</sup>Im Übrigen gelten für das Zulassungsverfahren § 10 Abs. 3 und 4 entsprechend.

(4) Die Masterarbeit ist aus dem Bereich der Module 1 bis 3 anzufertigen; Abs. 5 Satz 3 bleibt unberührt.

(5) <sup>1</sup>Die Zulassung zur Masterarbeit und der mit der Themenstellung und Betreuung beauftragte Prüfer oder die mit der Themenstellung und Betreuung beauftragte Prüferin werden dem Kandidaten oder der Kandidatin vom Vorsitzenden oder von der Vorsitzenden der Prüfungskommission schriftlich mitgeteilt. <sup>2</sup>Das Thema der Masterarbeit wird vom Prüfer oder von der Prüferin festgelegt. <sup>3</sup>Mit Zustimmung des oder der Vorsitzenden der Prüfungskommission kann auch ein Thema eigener Wahl behandelt werden. <sup>4</sup>Das Thema ist sodann schriftlich an den Prüfungskandidaten oder an die Prüfungskandidatin auszugeben. <sup>5</sup>Der Ausgabetermin und die genaue Themenstellung sind aktenkundig zu machen.

(6) <sup>1</sup>Die Zeit von der Themenstellung bis zur Ablieferung der Masterarbeit darf sechs Monate nicht überschreiten. <sup>2</sup>Das Thema der Arbeit muss so beschaffen sein, dass es innerhalb dieser Frist bearbeitet werden kann. <sup>3</sup>Das Thema der Masterarbeit kann nur einmal, und nur aus schwerwiegenden Gründen mit Einwilligung des oder der Vorsitzenden der Prüfungskommission innerhalb eines Monats nach der Zuteilung zurückgegeben werden. <sup>4</sup>In diesem Fall erhält der Kandidat oder die Kandidatin unverzüglich ein neues Thema. <sup>5</sup>In begründeten Ausnahmefällen kann der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission auf Antrag des Kandidaten oder der Kandidatin nach Anhörung des Betreuers oder der Betreuerin die Abgabefrist um höchstens zwei Monate verlängern. <sup>6</sup>Weist der Kandidat oder die Kandidatin durch ärztliches Attest nach, dass er oder sie durch Krankheit an der Bearbeitung verhindert ist, ruht die Bearbeitungsfrist. <sup>7</sup>Wird die Arbeit nicht fristgerecht abgegeben, so wird sie mit „ungenügend“ (0 Punkte) bewertet.

(7) <sup>1</sup>Die Masterarbeit ist in deutscher Sprache abzufassen. <sup>2</sup>Sie enthält am Ende eine Erklärung des Verfassers oder der Verfasserin, dass er oder sie die Arbeit selbst verfasst und keine anderen als die von ihm angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt hat, die Arbeit nicht anderweitig als Prüfungsleistung verwendet worden ist und die Arbeit noch nicht in der deutschen oder in einer anderen Sprache veröffentlicht wurde.

(8) <sup>1</sup>Die Masterarbeit soll in der Regel etwa 70 Seiten nicht überschreiten. <sup>2</sup>Die Arbeit ist in zwei gebundenen Exemplaren fristgemäß beim Vorsitzenden oder bei der Vorsitzenden der Prüfungskommission einzureichen. <sup>3</sup>Der Abgabetermin ist aktenkundig zu machen.

(9) <sup>1</sup>Der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission reicht die Arbeit an den Prüfer oder die Prüferin weiter. <sup>2</sup>Wird die Arbeit mit weniger als 4,0 Punkten bewertet, bestimmt der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission einen weiteren Gutachter oder eine weitere Gutachterin aus dem Kreis der Prüfer und Prüferinnen nach § 8 Abs. 2. <sup>3</sup>Das beziehungsweise die Gutachten sollen spätestens drei Monate nach Einreichung der Arbeit vorliegen. <sup>4</sup>Die Bewertung der Masterarbeit richtet sich nach § 19 Abs. 1. <sup>5</sup>Bei unterschiedlicher Beurteilung wird die Punktzahl gemittelt.

(10) Für eine bestandene Masterarbeit werden 15 ECTS Credits vergeben.

(11) <sup>1</sup>Eine Bewertung der Masterarbeit mit weniger als 4,0 Punkten teilt der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission dem Kandidaten oder der Kandidatin schriftlich mit. <sup>2</sup>Die Masterarbeit kann einmal mit neuem Thema wiederholt werden. <sup>3</sup>Sie muss spätestens innerhalb von drei Monaten nach dem Bescheid über das Ergebnis erneut angemeldet werden. <sup>4</sup>Die Rückgabe des Themas ist bei der Wiederholung der Masterarbeit nicht möglich. <sup>5</sup>Wird die Masterarbeit auch in der Wiederholung nicht bestanden, so ist die Masterprüfung endgültig nicht bestanden.

## **§ 19**

### **Bewertung der Prüfungsleistungen**

(1) <sup>1</sup>Die Bewertung der einzelnen Prüfungsleistungen der Modulprüfungen und der Masterarbeit richtet sich nach § 1 der Verordnung des Bundesministers der Justiz über eine Noten- und Punkteskala für die erste und zweite juristische Prüfung (BGBl. I 1981, 1243) in der jeweils geltenden Fassung. <sup>2</sup>§§ 1 und 2 der Verordnung sind in Anhang 1 wiedergegeben.

(2) <sup>1</sup>Besteht eine Modulprüfung aus mehreren Prüfungsleistungen, wird jede Prüfungsleistung gesondert bewertet. <sup>2</sup>Bescheinigungen über die Einzelleistungen enthalten die jeweilige Punktzahl; Notenbezeichnungen werden nicht verwendet.

(3) <sup>1</sup>Die einzelnen Prüfungsleistungen jeder Modulprüfung werden zu einer Modulnote zusammengefasst. <sup>2</sup>Die Bildung der Modulnote richtet sich nach § 2 Abs. 1 der Verordnung des Bundesministers der Justiz über eine Noten- und Punkteskala für die erste und zweite juristische Prüfung (BGBl. I 1981, 1243) in der jeweils geltenden Fassung. <sup>3</sup>Die Modulnote ist die errechnete Punktzahl.

(4) <sup>1</sup>Für die Bildung der Modulnote der Modulprüfungen des 1. und 2. Semesters werden Hausarbeit und mündliche Prüfung im Verhältnis 2:1 gewichtet. <sup>2</sup>Die Modulprüfungen des 1. und 2. Semesters sind bestanden, wenn die Modulnote der jeweiligen Modulprüfung mindestens 4,0 Punkte beträgt.

(5) Die Modulprüfung des 3. Semesters ist bestanden, wenn die Modulnote mindestens 4,0 Punkte beträgt.

(6) Bescheinigungen über Modulprüfungen enthalten die jeweilige errechnete Modulnote; Notenbezeichnungen werden nicht verwendet.

(7) <sup>1</sup>Aus den einzelnen Modulnoten und der Note der Masterarbeit wird eine Gesamtnote ermittelt (Gesamtnote der Masterprüfung). <sup>2</sup>Die Bildung der Gesamtnote richtet sich nach § 2 Abs. 1 der Verordnung des Bundesministers der Justiz über eine Noten- und Punkteskala für die erste und zweite juristische Prüfung (BGBl. I 1981, 1243) in der jeweils geltenden Fassung. <sup>3</sup>Die Gesamtnote der Masterprüfung ergibt sich aus der Summe

1. des arithmetischen Mittels der in den drei Modulprüfungen erzielten Modulnoten und
2. der Note für die Masterarbeit

geteilt durch zwei. <sup>4</sup>Die Notenbezeichnung der Gesamtnote der Masterprüfung richtet sich nach § 2 Abs. 2 der Verordnung des Bundesministers der Justiz über eine Noten- und Punkteskala für die erste und zweite juristische Prüfung (BGBl. I 1981, 1243) in der jeweils geltenden Fassung.

## **§ 20**

### **Bestehen der Prüfung und Prüfungsgesamtnote**

(1) Die Masterprüfung ist bestanden, wenn jede Modulprüfung und die Masterarbeit mit mindestens 4,0 Punkten bewertet und 60 ECTS Credits erzielt wurden.

(2) Die Prüfungsgesamtnote errechnet sich nach § 19 Abs. 7.

## **§ 21**

### **Endgültiges Nichtbestehen der Masterprüfung**

Die Masterprüfung ist endgültig nicht bestanden, wenn

1. mindestens ein Modul endgültig nicht bestanden worden ist oder
2. die Masterarbeit endgültig nicht bestanden worden ist.

## **§ 22**

### **Ungültigkeit der Prüfung**

(1) Täuscht der Kandidat oder die Kandidatin bei einer Prüfung und wird diese Tatsache erst nach der Aushändigung des Zeugnisses bekannt, kann die Prüfungskommission nachträglich die betroffenen Noten entsprechend berichtigen und die Prüfung ganz oder teilweise für nicht bestanden erklären.

(2) <sup>1</sup>Waren die Voraussetzungen für die Zulassung zu einer Prüfung nicht erfüllt, ohne dass der Kandidat oder die Kandidatin hierüber täuschen wollte, und wird diese Tatsache erst nach Aushändigung des Zeugnisses bekannt, so wird dieser Mangel durch das Bestehen der Prüfung geheilt. <sup>2</sup>Erwirkt der Kandidat oder die Kandidatin die Zulassung vorsätzlich zu Unrecht, entscheidet die Prüfungskommission unter Beachtung der allgemeinen verwaltungsrechtlichen Grundsätze über die Rücknahme rechtswidriger Verwaltungsakte.

(3) Dem Kandidaten oder der Kandidatin ist vor einer Entscheidung Gelegenheit zur Äußerung zu geben.

(4) <sup>1</sup>Das unrichtige Prüfungszeugnis ist einzuziehen und gegebenenfalls ein neues zu erteilen. <sup>2</sup>Eine Entscheidung nach Abs. 1 und Abs. 2 Satz 2 ist nach einer Frist von fünf Jahren ab dem Datum des Prüfungszeugnisses ausgeschlossen.

**§ 23****Einsicht in die Prüfungsakten**

(1) Dem Kandidaten oder der Kandidatin wird nach Bekanntgabe der Bewertung der Prüfungsleistung auf Antrag Einsicht in seine oder ihre schriftlichen Prüfungsarbeiten und in die Prüfungsprotokolle gewährt.

(2) <sup>1</sup>Art. 29 BayVwVfG gilt entsprechend. <sup>2</sup>Der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission bestimmt Ort und Zeit der Einsichtnahme.

**§ 24****Zeugnis, Urkunde, Diploma Supplement**

(1) <sup>1</sup>Bei bestandener Masterprüfung ist ein Zeugnis auszustellen, das die in den einzelnen Modulen erzielten Noten sowie die Note der Masterarbeit enthält. <sup>2</sup>Das Zeugnis ist vom Vorsitzenden oder von der Vorsitzenden der Prüfungskommission zu unterzeichnen. <sup>3</sup>Als Datum des Zeugnisses ist der Tag anzugeben, an dem die letzte Prüfungsleistung erbracht wurde.

(2) Bei endgültigem Nichtbestehen der Masterprüfung wird dem oder der Studierenden auf Antrag und gegen Vorlage der entsprechenden Nachweise sowie der Exmatrikulationsbescheinigung eine schriftliche Bescheinigung ausgestellt, die die erbrachten Prüfungsleistungen sowie deren Noten enthält und die erkennen lässt, dass die Masterprüfung nicht bestanden ist.

(3) <sup>1</sup>Neben dem Zeugnis wird eine Urkunde ausgehändigt, die die Gesamtnote der Masterprüfung und das Thema der Masterarbeit enthält und die Verleihung des akademischen Grades „Master of Laws“ („LL.M.“) gemäß § 3 beurkundet. <sup>2</sup>Die Urkunde wird vom Dekan oder von der Dekanin der Juristischen Fakultät und vom Vorsitzenden oder von der Vorsitzenden der Prüfungskommission unterzeichnet und mit dem Universitätsiegel versehen. <sup>3</sup>Abs. 1 Satz 3 gilt entsprechend. <sup>4</sup>Mit der Aushändigung der Urkunde erhält der Kandidat oder die Kandidatin die Befugnis, den akademischen Grad zu führen.

(4) <sup>1</sup>Zusätzlich erhält der oder die Studierende ein englischsprachiges Diploma Supplement mit dem Datum des Zeugnisses ausgehändigt. <sup>2</sup>In dieses werden alle absolvierten Module mit ihren Prüfungsleistungen einschließlich der dafür vergebenen ECTS Credits und Prüfungsnoten aufgenommen. <sup>3</sup>Das Diploma Supplement wird vom Vorsitzenden oder von der Vorsitzenden der Prüfungskommission unterzeichnet.

**II. Abschnitt: Besondere Bestimmungen zu den einzelnen Modulen****§ 25****Begriffsbestimmungen**

In den besonderen Bestimmungen des II. Abschnitts wird folgende Abkürzung verwendet:

ECTS = Leistungspunkte nach dem European Credit Transfer System.

## § 26

### **Basismodul: Institutionelle und materielle Grundlagen des Europäischen Wirtschaftsrechts**

(1) Das Basismodul erstreckt sich über ein Semester und besteht aus 13 Unterrichtseinheiten mit einem Gesamtumfang von 97 Unterrichtsstunden à 45 Minuten.

	Stunden à 45 min	ECTS
1. Einführung in das Kursprogramm	1	
2. Grundbegriffe und Rechtsquellen des Unionsrechts	8	
3. Organisationsstruktur der EU	8	
4. Zuständigkeiten der Europäischen Union und verfassungsrechtliche Grenzen der Integration	8	
5. Rechtssetzung und Vollziehung in der EU	8	
6. Rechtsschutz und Haftung in der EU	8	
7. Grundrechtsschutz in Europa (EU und EMRK)	8	
8. Das auswärtige Handeln der Europäischen Union	8	
9. Europäisches Strafrecht	8	
10. Europäisches Zivilverfahrensrecht	8	
11. Europäisches Kollisionsrecht	8	
12. Europäische Privatrechtsangleichung	8	
13. Technische Dokumentation und Methodik der europarechtlichen Falllösung	8	

---

**Basismodul:** Lehrveranstaltungen **97**  
(mit Forschungsarbeit und mündlicher Prüfung)

**15**

(2) Die zu erbringende Prüfungsleistung ergibt sich aus § 5 Abs. 7.

## § 27

### Aufbaumodul: Europäisches Binnenmarkt- und Wettbewerbsrecht

(1) Das Aufbaumodul erstreckt sich über ein Semester und besteht aus 11 Unterrichtseinheiten mit einem Gesamtumfang von 104 Unterrichtsstunden à 45 Minuten.

	Stunden à 45 min	ECTS
1. Binnenmarkt als Ordnungskonzept und Einführung in die Grundfreiheiten	4	
2. Zollunion und Warenverkehrsfreiheit	12	
3. Kapitalverkehrsfreiheit	4	
4. Personenverkehrsfreiheiten	12	
5. Dienstleistungsfreiheit	8	
6. Wettbewerbs- und Kartellrecht	16	
7. Beihilfenrecht	8	
8. Öffentliche Unternehmen und Daseinsvorsorge	8	
9. Europäisches Vergaberecht	8	
10. EU-Außenwirtschaftsrecht und Welthandelsrecht	16	
11. Recht der Wirtschafts- und Währungsunion	8	

---

**Aufbaumodul:** Lehrveranstaltungen **104** **15**  
(mit Forschungsarbeit und mündlicher Prüfung)

(2) Die zu erbringende Prüfungsleistung ergibt sich aus § 5 Abs. 7 Satz 1.

## § 28

### Vertiefungsmodul: Europäisches Regulierungsrecht

(1) Das Vertiefungsmodul besteht aus 8 Unterrichtseinheiten mit einem Gesamtumfang von 104 Unterrichtsstunden à 45 Minuten.

	Stunden à 45 min	ECTS
1. Allgemeine Strukturen und Grundsätze des EU-Regulierungsrechts (inkl. Kompetenzen und Agenturen)	8	
2. EU-Produktregulierungsrecht I (Allge- meiner Rahmen)	8	
3. EU-Produktregulierungsrecht II (Arznei- mittel, Lebensmittel, Kosmetika, Chemi- kalien)	16	
4. EU-Post- und Logistikregulierung	8	
5. EU-Telekommunikationsregulierung	16	
6. EU-Energieregulierung	16	
7. EU-Verkehrsregulierung	16	
8. EU-Finanzmarktregulierung	16	

---

**Vertiefungsmodul:** Lehrveranstaltungen **104** **15**  
(mit schriftlicher und mündlicher Prüfung)

(2) Die zu erbringende Prüfungsleistung ergibt sich aus § 5 Abs. 8 Satz 1.

## § 29

### Zeitpunkt des In-Kraft-Tretens

Die Satzung tritt am Tage ihrer Bekanntmachung in Kraft.

## Anhang :    **Noten- und Punkteskala**

**Auszug  
aus der Verordnung des Bundesministers der Justiz  
über eine Noten- und Punkteskala für die erste und zweite juristische Prüfung  
(BGBl. I 1981, 1243)**

**§ 1  
Notenstufen und Punktzahlen**

Die einzelnen Leistungen in der ersten und zweiten Prüfung sind mit einer der folgenden Noten und Punktzahlen zu bewerten:

sehr gut	eine besonders hervorragende Leistung	16 bis 18 Punkte
gut	eine erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegende Leistung	13 bis 15 Punkte
vollbefriedigend	eine über den durchschnittlichen Anforderungen liegende Leistung	10 bis 12 Punkte
befriedigend	eine Leistung, die in jeder Hinsicht durchschnittlichen Anforderungen entspricht	7 bis 9 Punkte
ausreichend	eine Leistung, die trotz Mängel durchschnittlichen Anforderungen noch entspricht	4 bis 6 Punkte
mangelhaft	eine an erheblichen Mängeln leidende, im Ganzen nicht mehr brauchbare Leistung	1 bis 3 Punkte
ungenügend	eine völlig unbrauchbare Leistung	0 Punkte

**§ 2  
Bildung von Gesamtnoten**

(1) Soweit Einzelbewertungen zu einer Gesamtbewertung zusammengefasst werden, ist die Gesamtnote bis auf zwei Dezimalstellen ohne Auf- oder Abrundung rechnerisch zu ermitteln.

(2) Den errechneten Punktwerten entsprechen folgende Notenbezeichnungen:

14.00 - 18.00	sehr gut
11.50 - 13.99	gut
9.00 - 11.49	vollbefriedigend
6.50 - 8.99	befriedigend
4.00 - 6.49	ausreichend
1.50 - 3.99	mangelhaft
0 - 1.49	ungenügend

Ausgefertigt auf Grund des Beschlusses des Senats der Universität Passau vom 25. Juli 2007 und der Genehmigung durch den Rektor der Universität Passau vom 1. August 2007, Az I/3.1.I-10.3920/2007.

Passau, den 6. August 2007

UNIVERSITÄT PASSAU  
Der Rektor

Prof. Dr. Walter Schweitzer

Die Satzung wurde am 6. August 2007 in der Hochschule niedergelegt; die Niederlegung wurde am 6. August 2007 durch Anschlag in der Hochschule bekannt gegeben.

Tag der Bekanntmachung ist der 6. August 2007.