

**Studien- und Prüfungsordnung  
für den Bachelor-Studiengang  
„Governance and Public Policy – Staatswissenschaften“  
an der Philosophischen Fakultät der Universität Passau**

**vom 15. März 2006**

---

Aufgrund von Art. 6 Abs. 1 in Verbindung mit Art. 71 Abs. 9 Satz 1 Halbsatz 3, Art. 72 Abs. 1, Art. 81 Abs. 1 und Art. 86 a des Bayerischen Hochschulgesetzes (BayHSchG) erlässt die Universität Passau folgende Satzung:<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Mit allen Funktionsbezeichnungen sind Frauen und Männer in gleicher Weise gemeint. Eine sprachliche Differenzierung in Wortlaut der einzelnen Regelungen wird nicht vorgenommen.

## Inhaltsverzeichnis

### 1. Abschnitt: Allgemeine Regelungen

- § 1 Zweck des Studiums
- § 2 Bachelorgrad
- § 3 Aufnahme, Dauer und Gliederung des Studiums
- § 4 Studien- und Prüfungsgebiete
- § 5 Studienleistungen, Prüfungen und Prüfungsfristen, Fachstudienberatung
- § 6 Prüfungskommission
- § 7 Prüfer
- § 8 Ausschluss wegen persönlicher Beteiligung, Verschwiegenheitspflicht
- § 9 Zulassung
- § 10 Anrechnung von Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen
- § 11 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß, Prüfungsmängel
- § 12 Durchführung der Prüfungen
- § 13 Bachelorarbeit
- § 14 Bewertung der Prüfungsleistungen
- § 15 Bestehen der Prüfung und Prüfungsgesamtnote
- § 16 Wiederholung von Prüfungen
- § 17 Besondere Regelungen für Behinderte
- § 18 Ungültigkeit der Prüfung
- § 19 Einsicht in die Prüfungsakten
- § 20 Zeugnis und Urkunde

### 2. Abschnitt: Besondere Bestimmungen

- § 21 Begriffsbestimmungen
- § 22 Modulbereich A: Basismodule
- § 23 Modulbereich B: Schwerpunktmodulgruppen
- § 24 Schwerpunktmodulgruppe Geschichte
- § 25 Schwerpunktmodulgruppe Öffentliches Recht
- § 26 Schwerpunktmodulgruppe Politikwissenschaft
- § 27 Schwerpunktmodulgruppe Soziologie
- § 28 Schwerpunktmodulgruppe Volkswirtschaftslehre
- § 29 Modulbereich C: Fächerübergreifende Erweiterungsmodule
- § 30 Modulbereich D: Fachliche Erweiterungsmodulgruppen
- § 31 Fachliche Erweiterungsmodulgruppe Geschichte
- § 32 Fachliche Erweiterungsmodulgruppe Öffentliches Recht
- § 33 Fachliche Erweiterungsmodulgruppe Politikwissenschaft
- § 34 Fachliche Erweiterungsmodulgruppe Soziologie
- § 35 Fachliche Erweiterungsmodulgruppe Volkswirtschaftslehre
- § 36 Modulbereich E: Kompetenzmodule
- § 37 Fremdsprachenkompetenz

### 3. Abschnitt: Schlussbestimmungen

- § 38 Inkrafttreten, Übergangsregelung

## **1. Abschnitt: Allgemeine Regelungen**

### **§ 1**

#### **Zweck des Studiums**

(1) <sup>1</sup>Der Bachelor-Studiengang „Governance and Public Policy – Staatswissenschaften“ gründet in den Disziplinen, die sich klassischerweise mit dem Verhältnis zwischen Staat, Gesellschaft und Wirtschaft befassen. <sup>2</sup>In diesem Studiengang werden politikwissenschaftliche, historische, ökonomische, philosophische, (völker-)rechtliche und soziologische Aspekte miteinander verbunden. <sup>3</sup>„Staatlichkeit“ als Gegenstand und Mittelpunkt des Studiengangs umfasst sowohl die nationalstaatliche Perspektive, als auch die verschiedenen Formen des politischen Agierens (innerstaatlich, zwischenstaatlich, überstaatlich), die auf multi- und interdisziplinärer Ebene reflektiert werden. <sup>4</sup>Es soll nach deren historischen, gesellschaftlichen, wirtschaftlichen und rechtlichen Voraussetzungen gefragt, Staatlichkeit und Globalisierung zueinander in Bezug gesetzt, Strukturen und Prozesse politischen Handelns gleichermaßen untersucht werden, wobei auch die politischen Dimensionen des Wirkens nicht-staatlicher Akteure und die besondere Bedeutung der Öffentlichkeit für demokratisches Regieren zu berücksichtigen sind.

(2) Der Studiengang umfasst die Fächer Geschichte, Öffentliches Recht, Politikwissenschaft, Soziologie und Volkswirtschaftslehre.

(3) <sup>1</sup>Mögliche Berufsfelder für die Absolventen des Studiengangs sind: Tätigkeiten in internationalen Organisationen, Verbänden und Parteien, Medien und Öffentlichkeitsarbeit, der öffentlichen Verwaltung, in Stiftungen und Institutionen der Politikberatung sowie Bildungseinrichtungen. <sup>2</sup>In Abhängigkeit von den gewählten Schwerpunkten eröffnet sich den Absolventen eine Vielzahl weiterer Tätigkeitsfelder in privatwirtschaftlichen Unternehmen. <sup>3</sup>Darüber hinaus ermöglicht die Interdisziplinarität des Studiengangs Tätigkeiten an den Schnittstellen verschiedener Fachgebiete.

### **§ 2**

#### **Bachelorgrad**

(1) Der Bachelorgrad bildet den ersten berufsbefähigenden Studienabschluss.

(2) Nach bestandener Bachelorprüfung wird der akademische Grad „Bachelor of Arts (B.A.)“ verliehen.

### **§ 3**

#### **Aufnahme, Dauer und Gliederung des Studiums**

(1) Neben den allgemein für die Zulassung zum Hochschulstudium erforderlichen Voraussetzungen ist das Bestehen einer Eignungsfeststellungsprüfung gemäß Art. 71 Abs. 9 Satz 1 BayHSchG nach Maßgabe der Anlage Voraussetzung zur Zulassung zum Studiengang.

(2) Die Studienzeit beträgt einschließlich der Prüfungszeit sechs Semester (Regelstudienzeit).

(3) Das Lehrangebot ist in Modulbereiche, Modulgruppen und Module untergliedert, denen Leistungspunkte zugeordnet sind.

(4) Die Studien- und Prüfungsleistungen sind studienbegleitend, das heißt mit Abschluss der jeweiligen Module zu erbringen.

(5) Der Höchstumfang der Lehrveranstaltungen beträgt 76 Semesterwochenstunden und entspricht einschließlich Praktikum und Bachelorarbeit 180 Leistungspunkten.

## § 4

### Studien- und Prüfungsgebiete

(1) <sup>1</sup>Der Studiengang gliedert sich in fünf Modulbereiche (Abs. 4), die im Modulkatalog näher bestimmt werden, sowie die Bachelorarbeit nach § 13. <sup>2</sup>Die Modulbereiche A, B und E sind dabei verpflichtend zu absolvieren, zwischen den Modulbereichen C und D hat der Student ein Wahlrecht.

(2) <sup>1</sup>Der Modulkatalog wird von der Prüfungskommission verabschiedet. <sup>2</sup>Bei Änderungen im Modulkatalog ist den Studenten Vertrauensschutz zu gewährleisten.

(3) <sup>1</sup>Die zeitliche Abfolge der einzelnen Modulprüfungen ist in der Regel nicht festgelegt. <sup>2</sup>Empfehlungen zur Abfolge enthält der Modulkatalog.

(4) Die Modulbereiche gliedern sich wie folgt:

1. *Modulbereich A: Basismodule*

<sup>1</sup>In den Basismodulen werden die fachwissenschaftlichen Grundlagen vermittelt. <sup>2</sup>Der Modulbereich umfasst die Basismodule Geschichte, Öffentliches Recht, Politikwissenschaft, Soziologie und Volkswirtschaftslehre. <sup>3</sup>Sämtliche Basismodule sind für alle Studenten obligatorisch. <sup>4</sup>Empfohlen wird die Absolvierung der Basismodule in den ersten drei Semestern.

2. *Modulbereich B: Schwerpunktmodulgruppen*

<sup>1</sup>Aus diesem Modulbereich ist eine Modulgruppe auszuwählen. <sup>2</sup>Der Modulbereich vermittelt den Studenten vertiefte Kenntnisse im gewählten Fach. <sup>3</sup>Die Schwerpunktmodulgruppen richten sich auf eines der in § 1 Abs. 2 genannten Fächer aus und setzen den erfolgreichen Abschluss des Basismoduls des entsprechenden Faches inhaltlich voraus.

3. *Modulbereich C: Fächerübergreifende Erweiterungsmodule*

<sup>1</sup>Wird dieser Modulbereich gewählt, so ist ein Modul auszuwählen. <sup>2</sup>Die fächerübergreifenden Erweiterungsmodule vermitteln den Studenten problemorientiert ergänzende Kenntnisse zu Teilproblemen, die aus der Perspektive mehrerer Fächer beleuchtet werden. <sup>3</sup>Die Lehrveranstaltungen der einzelnen Fächer setzen die erfolgreiche Teilnahme an den entsprechenden Basismodulen inhaltlich voraus.

4. *Modulbereich D: Fachliche Erweiterungsmodulgruppen*

<sup>1</sup>Wird dieser Modulbereich gewählt, so ist eine Modulgruppe auszuwählen. <sup>2</sup>Der Modulbereich vermittelt den Studenten zusätzliche Kenntnisse in einem weiteren, nicht in Modulbereich B gewählten, Fach. <sup>3</sup>Die fachlichen Erweiterungsmodulgruppen richten sich auf eines der in § 1 Abs. 2 genannten Fächer aus und setzen die erfolgreiche Teilnahme am Basismodul des gewählten Faches inhaltlich voraus.

5. *Modulbereich E: Kompetenzmodule*

<sup>1</sup>Die Kompetenzmodule vermitteln den Studenten zusätzliche praxisorientierte Kenntnisse in den Methoden der Sozialwissenschaften sowie Fremdsprachen. <sup>2</sup>Weiterhin sind insgesamt mindestens zwei Monate Praktikum im In- oder Ausland zu absolvieren. <sup>3</sup>Das Praktikum ist in den unter § 1 Abs. 3 aufgeführten Berufsfeldern und Tätigkeitsbereichen zu absolvieren.

## § 5

### Studienleistungen, Prüfungen und Prüfungsfristen, Fachstudienberatung

(1) <sup>1</sup>Die Studien- und Prüfungsleistungen in den einzelnen Modulen werden studienbegleitend im Rahmen der einzelnen Lehrveranstaltungen des Moduls oder nach Abschluss des Moduls in schriftlicher und/oder mündlicher Form erbracht. <sup>2</sup>Nähere Angaben zu Prüfungsart und Prüfungsdauer der einzelnen Prüfungsleistungen enthält der Modulkatalog. <sup>3</sup>Eine der folgenden Prüfungsleistungen ist nach Maßgabe des Modulkatalogs zu erbringen:

1. Klausur von 45 bis 120 Minuten Dauer;
2. Referat von etwa 15 Minuten Dauer;
3. Hausarbeit mit höchstens 20 Seiten Umfang und einer Bearbeitungszeit von höchstens vier Wochen;
4. mündliche Prüfung von etwa 15 Minuten Dauer;
5. Klausur von 45 bis 90 Minuten Dauer in Verbindung mit entweder einer mündlichen Prüfung von etwa zehn Minuten Dauer oder einer Hausarbeit mit höchstens fünf Seiten Umfang und einer Bearbeitungszeit von höchstens zwei Wochen.

(2) <sup>1</sup>Die Sprache des Studiengangs ist Deutsch. <sup>2</sup>Mit Zustimmung des Prüfers können Studien- und Prüfungsleistungen auch in einer Fremdsprache erbracht werden.

(3) Eine mehrfache Berücksichtigung identischer Studien- oder Prüfungsleistungen innerhalb des Bachelorstudiengangs ist nicht zulässig.

(4) <sup>1</sup>Zu Beginn des Studiums wird für jeden Kandidaten vom Prüfungssekretariat ein Leistungspunktekonto eingerichtet. <sup>2</sup>Auf Anfrage erhält der Student Auskunft über den Stand seiner Leistungspunkte.

(5) Werden nach Abschluss des zweiten Fachsemesters nicht mindestens 40 Leistungspunkte nachgewiesen, ist die Fachstudienberatung aufzusuchen.

(6) <sup>1</sup>Sämtliche für das Bestehen der Prüfung nach § 15 Abs. 1 notwendigen Prüfungsleistungen sollen bis zum Ende des sechsten Semesters erworben werden. <sup>2</sup>Hat ein Student aus Gründen, die er zu vertreten hat, sämtliche für das Bestehen der Prüfung nach § 15 Abs. 1 notwendigen Prüfungsleistungen nicht bis spätestens zum Ende des achten Semesters erworben, gelten die bis dahin noch nicht erbrachten Prüfungsleistungen als erstmals nicht bestanden. <sup>3</sup>Sind die Gründe für die Nichteinhaltung der Frist nach Satz 2 vom Studenten nicht zu vertreten, so gewährt der Vorsitzende der Prüfungskommission auf schriftlichen Antrag eine Nachfrist. <sup>4</sup>Der Antrag muss unverzüglich nach Eintreten dieser Gründe gestellt werden. <sup>5</sup>Hat ein Student aus Gründen, die er zu vertreten hat, die Prüfungsleistungen innerhalb dieser Nachfrist nicht erbracht, gelten die nicht erbrachten Prüfungsleistungen als erstmals nicht bestanden.

(7) Bei der Berechnung von Fristen nach dieser Studien- und Prüfungsordnung bleiben Zeiten außer Betracht, während derer die Schutzfristen des § 3 Abs. 2 und des § 6 Abs. 1 des Mutterschutzgesetzes sowie die Fristen für die Gewährung von Erziehungsurlaub nach Art. 88 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 Bayerisches Beamtengesetz, §§ 12 bis 15 Urlaubsverordnung in Anspruch genommen werden.

## § 6

### Prüfungskommission

(1) <sup>1</sup>Für die Organisation und Durchführung der Prüfungen wird eine Prüfungskommission eingesetzt. <sup>2</sup>Das Zentrale Prüfungssekretariat unterstützt die Prüfungskommission bei der organisatorischen und verwaltungsmäßigen Abwicklung der Prüfung.

(2) <sup>1</sup>Die Prüfungskommission besteht aus fünf prüfungsberechtigten Hochschullehrern der Universität Passau, wobei jedes am Studiengang beteiligte Fach (§ 1 Abs. 2) vertreten sein

muss. <sup>2</sup>Die Vertreter werden vom Fachbereichsrat der für das jeweilige Fach zuständigen Fakultät bestimmt. <sup>3</sup>Die Kommission wählt einen Vorsitzenden sowie einen stellvertretenden Vorsitzenden.

(3) <sup>1</sup>Die Amtszeit der Mitglieder beträgt zwei Jahre. <sup>2</sup>Eine mehrmalige Wiederbestellung ist möglich.

(4) <sup>1</sup>Die Prüfungskommission überwacht den ordnungsgemäßen Ablauf des Prüfungsverfahrens. <sup>2</sup>Sie entscheidet über strittige Fragen und etwaige Beschwerden. <sup>3</sup>Sie berichtet regelmäßig den universitären Gremien über die Entwicklung der Prüfungen und Studienzeiten; sie gibt gegebenenfalls Anregungen zur Änderung der Studien- und Prüfungsordnung.

(5) <sup>1</sup>Die Prüfungskommission ist beschlussfähig, wenn die Mitglieder schriftlich unter Einhaltung einer mindestens einwöchigen Ladungsfrist geladen sind und die Mehrheit der Mitglieder anwesend ist. <sup>2</sup>Sie beschließt mit der Mehrheit der abgegebenen Stimmen. <sup>3</sup>Stimmhaltung, geheime Abstimmung und Stimmrechtsübertragung sind nicht zulässig. <sup>4</sup>Wenn ein Kommissionsmitglied verhindert ist, gibt bei Stimmgleichheit die Stimme des Vorsitzenden den Ausschlag.

(6) <sup>1</sup>Der Vorsitzende beruft die Sitzungen der Prüfungskommission ein. <sup>2</sup>Er ist befugt, anstelle der Prüfungskommission unaufschiebbare Entscheidungen allein zu treffen. <sup>3</sup>Hiervon hat er der Prüfungskommission unverzüglich Kenntnis zu geben. <sup>4</sup>Darüber hinaus kann, soweit diese Prüfungsordnung nichts anderes bestimmt, die Prüfungskommission dem Vorsitzenden die Erledigung von einzelnen Aufgaben und Routinearbeiten in Zusammenarbeit mit dem Prüfungssekretariat widerruflich übertragen. <sup>5</sup>Der Vorsitzende soll darüber in der jeweils nächsten Sitzung berichten.

(7) <sup>1</sup>Bescheide in Prüfungsangelegenheiten, durch die jemand in seinen Rechten beeinträchtigt werden kann, bedürfen der Schriftform; sie sind zu begründen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen. <sup>2</sup>Dem Kandidaten ist vor ablehnenden Entscheidungen Gelegenheit zur Äußerung zu geben. <sup>3</sup>Gegen nachteilige Bescheide steht der Rechtsbehelf des Widerspruchs zur Verfügung.

## **§ 7**

### **Prüfer**

(1) <sup>1</sup>Prüfer sind die mit den jeweiligen Lehrveranstaltungen betrauten Hochschullehrer, wissenschaftlichen Mitarbeiter und Lehrbeauftragten, soweit sie prüfungsberechtigt sind. <sup>2</sup>Die Prüfer bestimmt die Prüfungskommission unter Berücksichtigung der jeweils geltenden Fassung des Bayerischen Hochschulgesetzes sowie der Hochschulprüferverordnung.

(2) <sup>1</sup>Die Bestellung zu Prüfern wird in geeigneter Form bekannt gegeben. <sup>2</sup>Ein kurzfristig vor Beginn der Prüfung aus zwingenden Gründen notwendig werdender Wechsel des Prüfers ist zulässig. <sup>3</sup>Scheidet ein prüfungsberechtigtes Hochschulmitglied aus der Hochschule aus, bleibt dessen Prüfungsberechtigung bis zu zwei Jahre bestehen.

## **§ 8**

### **Ausschluss wegen persönlicher Beteiligung, Verschwiegenheitspflicht**

(1) Der Ausschluss von der Beratung und Abstimmung in der Prüfungskommission sowie von einer Prüfungstätigkeit wegen persönlicher Beteiligung bestimmt sich nach Art. 50 BayHSchG.

(2) Die Pflicht der Mitglieder der Prüfungskommission, der Prüfer und sonstiger mit Prüfungsangelegenheiten befasster Personen zur Verschwiegenheit bestimmt sich nach Art. 18 Abs. 4 BayHSchG.

**§ 9****Zulassung**

- (1) Die Zulassung zur Bachelorprüfung erfolgt durch den Vorsitzenden der Prüfungskommission.
- (2) Voraussetzungen für die Zulassung sind:
1. die allgemeine oder einschlägige fachgebundene Hochschulreife gemäß der Verordnung über die Qualifikation für ein Studium an den Hochschulen des Freistaates Bayern und den staatlich anerkannten nichtstaatlichen Hochschulen in der jeweils geltenden Fassung oder eine äquivalente ausländische Hochschulzugangsberechtigung;
  2. die Immatrikulation im Bachelor-Studiengang „Governance and Public Policy – Staatswissenschaften“ an der Universität Passau;
  3. die Teilnahme am interdisziplinären Propädeutikum „Governance and Public Policy – Staatswissenschaft“.
- (3) Dem Antrag auf Zulassung sind die entsprechenden Nachweise beizufügen, sofern diese nicht bereits erfasst sind.
- (4) Ist der Kandidat ohne sein Verschulden nicht in der Lage, die erforderlichen Unterlagen in der vorgeschriebenen Weise beizubringen, so kann ihm der Vorsitzende der Prüfungskommission gestatten, die Nachweise in anderer Form zu führen.
- (5) Die Zulassung wird versagt, wenn der Kandidat nicht alle Zulassungsvoraussetzungen erfüllt oder wenn er diese oder eine gleichartige Prüfung an der Universität Passau oder einer anderen Hochschule bereits endgültig nicht bestanden hat oder unter Verlust des Prüfungsanspruchs im gleichen oder in einem gleichartigen Studiengang exmatrikuliert worden ist.

**§ 10****Anrechnung von Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen**

- (1) Der Nachweis von Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen kann auch durch entsprechende Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen an anderen staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschulen in der Bundesrepublik Deutschland erbracht werden, es sei denn, dass diese nicht gleichwertig sind.
- (2) <sup>1</sup>Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen, die an ausländischen Hochschulen erbracht worden sind, werden in der Regel anerkannt, es sei denn sie sind nicht gleichwertig. <sup>2</sup>Für die Feststellung der Gleichwertigkeit von Studienzeiten und Studien- und Prüfungsleistungen an ausländischen Hochschulen sind die von der Kultusministerkonferenz und der Hochschulrektorenkonferenz gebilligten Äquivalenzvereinbarungen maßgebend. <sup>3</sup>Soweit Äquivalenzvereinbarungen nicht vorliegen, entscheidet der Vorsitzende der Prüfungskommission im Einvernehmen mit dem zuständigen Fachvertreter. <sup>4</sup>Bei Zweifel an der Gleichwertigkeit kann die Zentralstelle für das ausländische Bildungswesen gehört werden.
- (3) Studienzeiten und Studien- oder Prüfungsleistungen können auch durch die erfolgreiche Teilnahme an einer entsprechenden Fernstudieneinheit nachgewiesen werden, soweit die Einheit dem entsprechenden Lehrangebot des Präsenzstudiums inhaltlich gleichwertig ist; dies gilt entsprechend für die erfolgreiche Teilnahme an Lehrangeboten der Virtuellen Hochschule Bayern.
- (4) <sup>1</sup>Bei nach Abs. 1 und 3 erbrachten oder nach Abs. 2 anerkannten Prüfungsleistungen sind die Noten – soweit die Notensysteme vergleichbar sind – zu übernehmen und in die Berechnung der Gesamtnote einzubeziehen. <sup>2</sup>Bei unvergleichbaren Notensystemen wird der

Vermerk „bestanden“ aufgenommen. <sup>3</sup>Eine Kennzeichnung der Anrechnung im Zeugnis (§ 20 Abs. 1) ist zulässig.

(5) Die Entscheidungen nach den Abs. 1 bis 4 trifft der Vorsitzende der Prüfungskommission im Einvernehmen mit den zuständigen Fachvertretern.

## § 11

### Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß, Prüfungsmängel

(1) Eine Prüfungsleistung gilt als mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet, wenn der Student zu einem Prüfungstermin ohne triftige Gründe nicht erscheint oder wenn er nach Beginn der Prüfung ohne triftige Gründe von der Prüfung zurücktritt.

(2) <sup>1</sup>Die für den Rücktritt oder das Versäumnis geltend gemachten Gründe müssen dem Vorsitzenden der Prüfungskommission unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. <sup>2</sup>Bei Krankheit des Kandidaten ist ein ärztliches Attest vorzulegen, das grundsätzlich auf einer Untersuchung beruhen muss, die vor dem Tag oder am Tag der geltend gemachten Prüfungsunfähigkeit erfolgt ist. <sup>3</sup>Der notwendige Inhalt eines solchen Attestes wird vom Zentralen Prüfungssekretariat durch Aushang bekannt gegeben. <sup>4</sup>In begründeten Zweifelsfällen kann die Prüfungskommission zusätzlich ein amtsärztliches Attest verlangen. <sup>5</sup>Erkennt sie die Gründe an, sind die ausstehenden Prüfungsleistungen zum nächstmöglichen Termin zu erbringen. <sup>6</sup>Die bereits vorliegenden Prüfungsergebnisse sind in diesem Fall anzurechnen.

(3) <sup>1</sup>Versucht der Kandidat, das Ergebnis seiner Prüfungsleistung durch Täuschung oder die Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel zu beeinflussen, gilt die betreffende Prüfungsleistung als mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet. <sup>2</sup>Ein Kandidat, der den ordnungsgemäßen Ablauf einer Prüfung stört, kann von dem jeweiligen Prüfer oder Aufsichtsführenden von der Fortsetzung der Prüfung ausgeschlossen werden; in diesem Fall gilt die betreffende Prüfungsleistung als mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet.

(4) Bei schwerwiegenden Verfehlungen des Kandidaten kann die Prüfungskommission den Kandidaten von der Teilnahme an weiteren Prüfungen ausschließen.

(5) <sup>1</sup>Erweist sich, dass das Prüfungsverfahren mit Mängeln behaftet war, die das Prüfungsergebnis beeinflusst haben, ist auf Antrag eines Kandidaten oder von Amts wegen anzuordnen, dass von einem bestimmten oder von allen Kandidaten die Prüfung oder einzelne Teile derselben wiederholt werden. <sup>2</sup>Die Entscheidung über die Mängelrüge und ihre Konsequenzen fällt die Prüfungskommission.

(6) Mängel des Prüfungsverfahrens oder eine vor oder während der Prüfung eingetretene Prüfungsunfähigkeit müssen unverzüglich beim Vorsitzenden der Prüfungskommission oder beim Prüfer geltend gemacht werden.

(7) Sechs Monate nach Abschluss der Prüfung dürfen von Amts wegen Anordnungen nach Abs. 5 nicht mehr getroffen werden.

## § 12

### Durchführung der Prüfungen

(1) Für die Teilnahme an Prüfungen ist eine Anmeldung zu den durch Anschlag bekannt gegebenen Terminen beim Zentralen Prüfungssekretariat erforderlich.

(2) <sup>1</sup>Prüfungsgegenstand der einzelnen studienbegleitenden Teilprüfungen ist der Inhalt der zugehörigen Lehrveranstaltung beziehungsweise des Moduls. <sup>2</sup>Die zulässigen Hilfsmittel werden von den jeweiligen Prüfern festgelegt.

(3) <sup>1</sup>Für die jeweilige Prüfungsleistung wird vom Prüfer eine Note nach § 14 Abs. 1 festgelegt. <sup>2</sup>Lautet die Note mindestens „ausreichend“ (4,0), ist die entsprechende Prüfungsleistung erfolgreich erbracht, und der Kandidat erhält dafür die nach dem Modulkatalog vorgesehenen Leistungspunkte gutgeschrieben. <sup>3</sup>Ist die Prüfungsleistung nicht bestanden, finden die Bestimmungen des § 14 Abs. 2 bis 4 Anwendung. <sup>4</sup>Leistungspunkte werden in diesem Fall nur dann gutgeschrieben, wenn das entsprechende Modul insgesamt bestanden ist. <sup>5</sup>Der Vorsitzende der Prüfungskommission teilt den Kandidaten das Prüfungsergebnis im Anschluss an die Notenfestsetzung mit.

(4) <sup>1</sup>Die Bewertung schriftlicher Prüfungsleistungen ist schriftlich zu begründen. <sup>2</sup>Mündliche Prüfungen sind in ihrem wesentlichen Verlauf zu dokumentieren und ihre Bewertung zu begründen.

## § 13

### Bachelorarbeit

(1) <sup>1</sup>In dem im Modulbereich B gewählten Fach ist eine Bachelorarbeit zu fertigen. <sup>2</sup>In der Bachelorarbeit soll der Kandidat zeigen, dass er die Grundlagen wissenschaftlichen Arbeitens beherrscht und selbstständig auf eine begrenzte Themenstellung anwenden kann.

(2) Zur Bachelorarbeit wird zugelassen, wer die allgemeinen Zulassungsvoraussetzungen gemäß § 9 erfüllt sowie

1. mindestens 120 Leistungspunkte im Bachelorstudiengang, davon alle Leistungspunkte in den Basismodulen und mindestens 30 im Modulbereich B, erreicht hat;
2. den Nachweis über mindestens zwei Monate Praktikum gemäß der Praktikumsrichtlinie und den Nachweis über die Teilnahme am Propädeutikum „Schlüsselqualifikationen (multimediale Präsentationstechniken und softwaregestützte Datenanalyse)“ erbracht hat.
3. Wird die Bachelorarbeit in den Fächern Geschichte, Politikwissenschaft oder Soziologie angefertigt, ist zudem die erfolgreiche Teilnahme an einem Hauptseminar erforderlich. Wird die Bachelorarbeit im Bereich der Alten oder Mittleren Geschichte verfasst, sind lateinische Sprachkenntnisse erforderlich. Der Nachweis erfolgt durch das Latinum.

(3) <sup>1</sup>Der Antrag auf Zulassung zur Bachelorarbeit ist schriftlich an den Vorsitzenden der Prüfungskommission zu richten. <sup>2</sup>Er muss eine Erklärung enthalten, dass der Bewerber diese oder eine gleichartige Prüfung an der Universität Passau oder einer anderen Hochschule nicht bereits endgültig nicht bestanden hat oder unter Verlust des Prüfungsanspruchs im gleichen oder in einem gleichartigen Studiengang exmatrikuliert worden ist.

(4) <sup>1</sup>Die Zulassung zur Bachelorarbeit und der zur Themenstellung und Betreuung bestellte Prüfer sowie gegebenenfalls der Zweitgutachter werden dem Kandidaten vom Vorsitzenden der Prüfungskommission schriftlich mitgeteilt. <sup>2</sup>Das Thema der Bachelorarbeit wird vom Prüfer nach Vorlage dieser Mitteilung an den Prüfungskandidaten ausgegeben. <sup>3</sup>Der Ausgabetag ist gegenüber dem Zentralen Prüfungssekretariat aktenkundig zu machen.

(5) <sup>1</sup>Die Zeit von der Themenstellung bis zur Ablieferung der Bachelorarbeit soll sechs Wochen betragen. <sup>2</sup>Das Thema der Arbeit muss so beschaffen sein, dass es innerhalb dieser Frist bearbeitet werden kann. <sup>3</sup>In begründeten Ausnahmefällen kann auf Antrag des Kandidaten der Vorsitzende der Prüfungskommission unter Zustimmung des Betreuers die Abgabefrist um höchstens zwei Wochen verlängern. <sup>4</sup>Weist der Kandidat durch ärztliches Attest nach, dass er durch Krankheit an der Bearbeitung verhindert ist, ruht die Bearbeitungsfrist. <sup>5</sup>Wird die Arbeit nicht fristgerecht abgegeben, so wird sie mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet.

(6) <sup>1</sup>Die Bachelorarbeit ist in deutscher Sprache abzufassen. <sup>2</sup>Die Verwendung einer anderen Sprache bedarf der Zustimmung beider Gutachter. <sup>3</sup>Die Bachelorarbeit enthält am Ende eine Erklärung des Verfassers, dass er die Arbeit selbst verfasst und keine anderen als die von ihm angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt und die Arbeit nicht bereits an einer anderen Hochschule zur Erlangung eines akademischen Grades eingereicht hat.

(7) <sup>1</sup>Die Bachelorarbeit soll einen Umfang von 70.000 Zeichen (Anschlägen) nicht überschreiten. <sup>2</sup>Sie ist in drei Exemplaren sowie einer elektronischen Version, deren Datenträger und Datenformat mit dem Betreuer abzustimmen sind, fristgemäß beim Vorsitzenden der Prüfungskommission einzureichen. <sup>3</sup>Der Abgabetermin ist aktenkundig zu machen.

(8) <sup>1</sup>Der Vorsitzende der Prüfungskommission reicht die Arbeit an die Gutachter weiter. <sup>2</sup>Von der Bewertung durch einen zweiten Prüfer kann abgesehen werden, wenn kein zweiter prüfungsberechtigter Fachvertreter zur Verfügung steht oder die Bestellung eines zweiten Prüfers den Ablauf der Prüfung in unvertretbarer Weise verzögern würde. <sup>3</sup>Über die Bestellung eines zweiten Prüfers entscheidet der Vorsitzende der Prüfungskommission bei der Vergabe des Themas der Bachelorarbeit. <sup>4</sup>Ein zweiter Gutachter muss bestellt werden, wenn der erste Gutachter die Bachelorarbeit mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet hat. <sup>5</sup>Die Gutachten sollen spätestens zwei Monate nach Eingang der Arbeit vorliegen. <sup>6</sup>Bei unterschiedlicher Beurteilung werden die Noten gemittelt und gehen in dieser Form in die Berechnung der Prüfungsnote ein.

(9) <sup>1</sup>Die Bachelorarbeit ist bestanden, wenn mindestens die Note „ausreichend“ (4,0) erlangt wurde. <sup>2</sup>Für eine bestandene Bachelorarbeit werden 10 Leistungspunkte vergeben.

(10) <sup>1</sup>Bei Bewertung der Bachelorarbeit mit „nicht ausreichend“ (5,0) teilt der Vorsitzende der Prüfungskommission oder sein Stellvertreter dem Kandidaten dies mit. <sup>2</sup>Eine Bachelorarbeit zu demselben Thema kann nicht noch einmal eingereicht werden.

## § 14

### Bewertung der Prüfungsleistungen

(1) Die Noten für die einzelnen Prüfungsleistungen werden von den jeweiligen Prüfern mit folgenden Noten und Prädikaten festgesetzt:

1,0; 1,3	= sehr gut	eine hervorragende Leistung;
1,7; 2,0; 2,3	= gut	eine Leistung, die erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegt;
2,7; 3,0; 3,3	= befriedigend	eine Leistung, die durchschnittlichen Anforderungen entspricht;
3,7; 4,0	= ausreichend	eine Leistung, die trotz ihrer Mängel noch den Anforderungen genügt;
5,0	= nicht ausreichend	eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt.

(2) <sup>1</sup>Werden Prüfungsleistungen studienbegleitend im Rahmen der einzelnen Lehrveranstaltungen eines Moduls erbracht, errechnet sich die Modulnote aus dem nach Leistungspunkten gewichteten Durchschnitt der Noten der einzelnen Prüfungen. <sup>2</sup>Bei der Ermittlung wird eine Stelle nach dem Komma berücksichtigt; alle weiteren Stellen werden ohne Rundung gestrichen. Die Note lautet:

bei einem Durchschnitt bis 1,5	= sehr gut;
bei einem Durchschnitt über 1,5 bis 2,5	= gut;
bei einem Durchschnitt über 2,5 bis 3,5	= befriedigend;
bei einem Durchschnitt über 3,5 bis 4,0	= ausreichend.
bei einem Durchschnitt über 4,0	= nicht ausreichend.

(3) Das einzelne Modul ist bestanden, wenn mindestens die Note „ausreichend“ (4,0) erlangt und mindestens die Hälfte der einzelnen Prüfungsleistungen mit mindestens „ausreichend“ bewertet wurde.

(4) <sup>1</sup>Der einzelne Modulbereich ist bestanden, wenn alle Module mit mindestens „ausreichend“ abgeschlossen wurden. <sup>2</sup>Die Note der Modulbereiche A, B, C beziehungsweise D und E errechnet sich aus dem nach Leistungspunkten gewichteten Durchschnitt der Noten der einzelnen Module gemäß Abs. 2.

## § 15

### Bestehen der Prüfung und Prüfungsgesamtnote

<sup>1</sup>Die Prüfung ist bestanden, wenn die Modulbereiche A, B und C beziehungsweise D und E sowie die Bachelorarbeit mit mindestens „ausreichend“ bewertet und dabei mindestens 170 Leistungspunkte erworben wurden. <sup>2</sup>Die Gesamtnote der Bachelorprüfung errechnet sich aus dem nach Leistungspunkten gewichteten Durchschnitt dieser Noten.

## § 16

### Wiederholung von Prüfungen

(1) <sup>1</sup>Der Student kann jedes mit „nicht ausreichend“ bewertete Modul einmal wiederholen, wobei mit mindestens „ausreichend“ bewertete Prüfungsleistungen angerechnet werden. <sup>2</sup>Bei der Wiederholung kann ein nach § 4 Abs. 1 beziehungsweise den Vorschriften des zweiten Abschnitts bestehendes Wahlrecht hinsichtlich der Module erneut ausgeübt werden, dann erfolgt aber keine Anrechnung mit mindestens „ausreichend“ (4,0) bewerteter Prüfungsleistungen nach Satz 1. <sup>3</sup>Die erste Wiederholung muss innerhalb von sechs Monaten nach Mitteilung des Prüfungsergebnisses abgelegt werden, sofern nicht dem Studenten wegen besonderer, von ihm nicht zu vertretender Gründe eine Nachfrist gewährt wird. <sup>4</sup>Die Frist zur Ablegung der Wiederholung wird durch Beurlaubung oder Exmatrikulation nicht unterbrochen. <sup>5</sup>Überschreitet der Student aus Gründen, die er zu vertreten hat, die Meldefrist zur Wiederholung der Prüfungsleistung oder legt er die Wiederholung, zu der er sich gemeldet hat, nicht ab, gilt die Prüfungsleistung als endgültig nicht bestanden.

(2) <sup>1</sup>Eine zweite Wiederholung eines mit „nicht ausreichend“ bewerteten Moduls ist auf schriftlichen Antrag nur für ein Modul zulässig, wenn zum Zeitpunkt der zweiten Wiederholung wenigstens zwei Module mit mindestens „gut“ abgeschlossen wurden. <sup>2</sup>Eine zweite Wiederholung der Bachelorarbeit ist nicht möglich. <sup>3</sup>Hinsichtlich der Fristen der zweiten Wiederholung gelten die in Abs. 1 Sätze 3 bis 5 getroffenen Regelungen entsprechend.

(3) Die freiwillige Wiederholung einer mit „ausreichend“ (4,0) oder besser bewerteten Prüfungsleistung oder eines mit „ausreichend“ (4,0) oder besser bewerteten Moduls ist nicht möglich.

## § 17

### Besondere Regelungen für Behinderte

- (1) <sup>1</sup>Auf die besondere Lage behinderter Kandidaten ist in angemessener Weise Rücksicht zu nehmen. <sup>2</sup>Insbesondere ist behinderten Kandidaten, wenn die Art der Behinderung es rechtfertigt, eine Verlängerung der Bearbeitungszeit für schriftliche Prüfungsteile um bis zur Hälfte zu gewähren. <sup>3</sup>Macht der Student durch ein ärztliches Attest glaubhaft, dass er wegen länger andauernder oder ständiger körperlicher Behinderung nicht in der Lage ist, eine Prüfung ganz oder teilweise in der vorgesehenen Form abzulegen, ordnet die Prüfungskommission gleichwertige Prüfungsleistungen in anderer geeigneter Form an.
- (2) <sup>1</sup>Prüfungsvergünstigungen gemäß Abs. 1 werden nur auf schriftlichen Antrag gewährt. <sup>2</sup>Der Antrag ist der Meldung zur Prüfung beizufügen. <sup>3</sup>Über den Antrag entscheidet die Prüfungskommission.

## § 18

### Ungültigkeit der Prüfung

- (1) Täuscht der Kandidat bei einer Prüfung und wird diese Tatsache erst nach der Aushändigung des Zeugnisses und der Urkunde bekannt, kann die Prüfungskommission nachträglich die betroffenen Noten entsprechend berichtigen und die Bachelorprüfung für ganz oder teilweise nicht bestanden erklären.
- (2) <sup>1</sup>Waren die Voraussetzungen für die Zulassung zu einer Prüfung nicht erfüllt, ohne dass der Kandidat hierüber täuschen wollte, und wird diese Tatsache erst nach Aushändigung des Zeugnisses bekannt, so wird dieser Mangel durch das Bestehen der Prüfung geheilt. <sup>2</sup>Erwirkt der Kandidat die Zulassung vorsätzlich zu Unrecht, entscheidet die Prüfungskommission unter Beachtung der allgemeinen verwaltungsrechtlichen Grundsätze über die Rücknahme rechtswidriger Verwaltungsakte.
- (3) Dem Kandidaten ist vor einer Entscheidung Gelegenheit zur Äußerung zu geben.
- (4) <sup>1</sup>Das unrichtige Prüfungszeugnis und die ungültige Urkunde sind einzuziehen und gegebenenfalls neu zu erteilen. <sup>2</sup>Eine Entscheidung nach Abs. 1 und Abs. 2 Satz 2 ist nach einer Frist von fünf Jahren ab dem Datum der Prüfungsurkunde ausgeschlossen.

## § 19

### Einsicht in die Prüfungsakten

- (1) Nach Abschluss des Prüfungsverfahrens wird dem Kandidaten auf Antrag Einsicht in seine schriftlichen Prüfungsarbeiten und in die Prüfungsprotokolle gewährt.
- (2) <sup>1</sup>Art. 29 des Bayerischen Verwaltungsverfahrensgesetzes gilt entsprechend. <sup>2</sup>Der Vorsitzende der Prüfungskommission bestimmt Ort und Zeit der Einsichtnahme.

## § 20

### Zeugnis und Urkunde

- (1) <sup>1</sup>Über das Bestehen der gewählten Modulbereiche und der Bachelorarbeit ist nach erfolgreicher Erbringung aller Prüfungsleistungen auf Antrag des Kandidaten ein Zeugnis auszustellen, das die in den einzelnen Modulen erzielten Gesamtnoten und die Note der Bachelorarbeit enthält. <sup>2</sup>Das Zeugnis ist vom Vorsitzenden der Prüfungskommission zu unterzeichnen. <sup>3</sup>Als Datum des Zeugnisses ist der Tag anzugeben, an dem die letzte Prüfungsleistung erbracht wurde.

(2) Bei endgültigem Nichtbestehen der Prüfung wird dem Studenten auf Antrag und gegen Vorlage der entsprechenden Nachweise sowie der Exmatrikulationsbescheinigung eine schriftliche Bescheinigung ausgestellt, die die erbrachten Prüfungsleistungen sowie deren Noten enthält und die erkennen lässt, dass die Bachelorprüfung nicht bestanden ist.

(3) <sup>1</sup>Neben dem Zeugnis wird eine Urkunde ausgehändigt, die die Gesamtnote der Bachelorprüfung sowie das Thema der Bachelorarbeit enthält und die Verleihung des akademischen Grades „Bachelor of Arts (B.A.)“ gemäß § 2 Abs. 2 beurkundet. <sup>2</sup>Die Urkunde wird vom Vorsitzenden der Prüfungskommission unterzeichnet und mit dem Universitätssiegel versehen. <sup>3</sup>Mit der Aushändigung der Urkunde erhält der Kandidat die Befugnis, den akademischen Grad zu führen. <sup>4</sup>Der Urkunde wird eine englische Übersetzung gemäß Art. 86 a Abs. 6 BayHSchG (Diploma Supplement) beigelegt.

## 2. Abschnitt: Besondere Bestimmungen

### § 21

#### Begriffsbestimmungen

Es gelten folgende Abkürzungen:

AK	=	Arbeitskurs
GK	=	Grundkurs
HS	=	Hauptseminar
LP	=	Leistungspunkt
LV	=	Lehrveranstaltung
PS	=	Proseminar
PT	=	Praktikum
SWS	=	Semesterwochenstunden
Ü	=	Übung
VL	=	Vorlesung
WÜ	=	Wissenschaftliche Übung.

### § 22

#### Modulbereich A: Basismodule

(1) <sup>1</sup>Die fünf Basismodule müssen spätestens bei der Anmeldung zur Bachelorarbeit erfolgreich abgeschlossen sein. <sup>2</sup>Es wird empfohlen diese bis Ende des dritten Semesters zu absolvieren. <sup>3</sup>Die Modulbereiche B und D setzen zudem die Basismodule der entsprechenden Fächer inhaltlich voraus.

(2) Als Zulassungsvoraussetzung gemäß § 9 Abs. 2 Nr. 3 muss das interdisziplinäre Propädeutikum „Governance and Public Policy – Staatswissenschaft“ (1 SWS) belegt werden. <sup>2</sup>Die Teilnahme wird nicht bewertet.

(3) Basismodul Geschichte	SWS	LP
VL zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Alten Welt	2	5
VL zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft im mittelalterlichen Europa	2	5
VL zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Moderne	2	5
	<b>6</b>	<b>15</b>

(4) Basismodul Öffentliches Recht	SWS	LP
GK Staatsrecht I	4	15
GK Staatsrecht II	4	
	<b>8</b>	<b>15</b>
(5) Basismodul Politikwissenschaft	SWS	LP
VL/PS/WÜ Einführung in das Studium der politischen Systeme	2	5
VL/PS/WÜ Einführung in das Studium der politischen Theorie	2	5
VL/PS/WÜ Einführung in das Studium der internationalen Politik	2	5
	<b>6</b>	<b>15</b>
(6) Basismodul Soziologie	SWS	LP
PS Grundlagen der Soziologie	2	5
VL Einführung in die Soziologie	2	5
PS Schwerpunkte spezieller Soziologien	2	5
	<b>6</b>	<b>15</b>
(7) Basismodul Volkswirtschaftslehre	SWS	LP
VL und Ü Mikroökonomik	2	5
VL und Ü Institutionenökonomik	2	5
VL und Ü Institutionen, Staat und Wettbewerb	2	5
	<b>6</b>	<b>15</b>
<b>Gesamt</b>	<b>5 Module</b>	
	<b>32</b>	<b>75</b>

### § 23

#### Modulbereich B: Schwerpunktmodulgruppen

(1) <sup>1</sup>Aus den fünf fachwissenschaftlichen Schwerpunktmodulgruppen ist eine Modulgruppe auszuwählen. <sup>2</sup>Die Schwerpunktmodulgruppen setzen die erfolgreiche Teilnahme am Basismodul der entsprechenden Fächer inhaltlich voraus.

(2) Die folgenden Schwerpunktmodulgruppen sind wählbar:

Geschichte (§ 24)

Öffentliches Recht (§ 25)

Politikwissenschaft (§ 26)

Soziologie (§ 27)

Volkswirtschaftslehre (§ 28).

### § 24

#### Schwerpunktmodulgruppe Geschichte

(1) <sup>1</sup>Bei Wahl der Schwerpunktmodulgruppe Geschichte sind drei von vier Modulen erfolgreich zu absolvieren. <sup>2</sup>Das Modul gemäß Abs. 2 ist verpflichtend zu belegen. <sup>3</sup>Aus den Modulen gemäß Abs. 3 bis 5 sind zwei auszuwählen. <sup>4</sup>Vor Besuch eines HS ist das entsprechende PS zu besuchen.

(2) Schwerpunktmodul Methoden der Geschichtswissenschaft	SWS	LP
PS Einführung in das Studium der Alten Geschichte	2	5
PS Einführung in das Studium der Mittleren Geschichte	2	5
PS Einführung in das Studium der Neueren und Neuesten Geschichte	2	5
	<b>6</b>	<b>15</b>

(3)	Schwerpunktmodul Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Alten Welt	SWS	LP
	VL/AK/WÜ zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Alten Welt	2	5
	HS zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Alten Welt	2	10
		<b>4</b>	<b>15</b>
(4)	Schwerpunktmodul Staat, Herrschaft und Gesellschaft im mittelalterlichen Europa	SWS	LP
	AK/WÜ/VL zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft im mittelalterlichen Europa	2	5
	HS zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft im mittelalterlichen Europa	2	10
		<b>4</b>	<b>15</b>
(5)	Schwerpunktmodul Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Moderne	SWS	LP
	AK/WÜ/VL zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Moderne	2	5
	HS zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Moderne	2	10
		<b>4</b>	<b>15</b>
<b>Gesamt</b>	<b>3 Module</b>	<b>14</b>	<b>45</b>

## § 25

### Schwerpunktmodulgruppe Öffentliches Recht

(1) Bei Wahl der Schwerpunktmodulgruppe Öffentliches Recht sind alle vier Module erfolgreich zu absolvieren.

(2)	Schwerpunktmodul Staat und Staatenwelt	SWS	LP
	VL Allgemeine Staatslehre	2	5
	VL Grundzüge des Europarechts	2	5
	VL Völkerrecht	2	5
		<b>6</b>	<b>15</b>
(3)	Schwerpunktmodul Verwaltungsrecht	SWS	LP
	VL Grundlagen des Verwaltungsrechts und Verwaltungsprozessrechts	2	5
	VL Spezielles Verwaltungsrecht (Baurecht oder Polizeirecht)	1-2	5
		<b>3-4</b>	<b>10</b>
(4)	Schwerpunktmodul Vertiefung Verwaltungsrecht	SWS	LP
	VL Vertiefung zum Verwaltungsrecht und Verwaltungsprozessrecht	2	5
	VL Kommunalrecht	2	5
		<b>4</b>	<b>10</b>
(5)	Schwerpunktmodul Medien- und Internetrecht	SWS	LP
	VL Grundlagen des Medienrechts	2	5
	VL Einführung in das Internetrecht	2	5
		<b>4</b>	<b>10</b>
<b>Gesamt</b>	<b>4 Module</b>	<b>17-18</b>	<b>45</b>

## § 26

**Schwerpunktmodulgruppe Politikwissenschaft**

(1) <sup>1</sup>Bei Wahl der Schwerpunktmodulgruppe Politikwissenschaft sind zwei von vier Modulen erfolgreich zu absolvieren. <sup>2</sup>In einem der beiden Module ist zudem eine Hausarbeit zum Themenbereich einer/s PS/WÜ anzufertigen. <sup>3</sup>Vor Besuch eines HS ist das entsprechende PS zu besuchen und die Hausarbeit anzufertigen, soweit sie diesem Modul entstammt.

(2) Schwerpunktmodul Politische Theorie und Ideengeschichte	SWS	LP
VL/PS/WÜ Politische Theorie und Ideengeschichte	2	5
PS/WÜ Politische Theorie und Ideengeschichte / mit Hausarbeit	2	5/10
HS Politische Theorie und Ideengeschichte	2	10
	<b>6</b>	<b>20 / 25</b>
(3) Schwerpunktmodul Governance	SWS	LP
VL/PS/WÜ Governance	2	5
PS/WÜ Governance / mit Hausarbeit	2	5/10
HS Governance	2	10
	<b>6</b>	<b>20 / 25</b>
(4) Schwerpunktmodul Europäische und internationale Politik	SWS	LP
VL/PS/WÜ Europäische und internationale Politik	2	5
PS/WÜ Europäische und internationale Politik / mit Hausarbeit	2	5/10
HS Europäische und internationale Politik	2	10
	<b>6</b>	<b>20 / 25</b>
(5) Schwerpunktmodul Public Affairs: Öffentlichkeit und Politische Kommunikation	SWS	LP
VL/PS/WÜ Public Affairs: Öffentlichkeit und Politische Kommunikation	2	5
PS/WÜ Public Affairs: Öffentlichkeit und Politische Kommunikation / mit Hausarbeit	2	5/10
HS Public Affairs: Öffentlichkeit und Politische Kommunikation	2	10
	<b>6</b>	<b>20 / 25</b>
<b>Gesamt</b>	<b>2 Module</b>	
	<b>12</b>	<b>45</b>

## § 27

**Schwerpunktmodulgruppe Soziologie**

(1) Bei Wahl der Schwerpunktmodulgruppe Soziologie sind alle drei Module erfolgreich zu absolvieren.

(2) Schwerpunktmodul Theoretische Grundlagen der Soziologie	SWS	LP
PS Theoretische Ansätze der Gesellschaftsanalyse	2	5
VL Fragestellung spezieller Soziologie	2	5
WÜ Theorien sozialer Ungleichheit	2	5
	<b>6</b>	<b>15</b>
(3) Schwerpunktmodul Soziologie politischer Prozesse und Institutionen	SWS	LP
VL Fragestellungen spezieller Soziologie	2	5
HS Soziologie politischer Prozesse und Institutionen	2	10
	<b>4</b>	<b>15</b>

(4) Schwerpunktmodul Politische Soziologie	SWS	LP
PS Schwerpunkt spezieller Soziologie	2	5
HS Gesellschaft und Politik in Europa	2	10
	<b>4</b>	<b>15</b>
<b>Gesamt 3 Module</b>	<b>14</b>	<b>45</b>

## § 28

### Schwerpunktmodulgruppe Volkswirtschaftslehre

(1) Bei Wahl der Schwerpunktmodulgruppe Volkswirtschaftslehre sind alle drei Module erfolgreich zu absolvieren.

(2) Schwerpunktmodul Ökonomische Analyse	SWS	LP
VL und Ü Makroökonomik	2	5
VL und Ü Internationale Ökonomik	2	5
VL und Ü Wirtschafts-, Finanz-, Sozialsysteme	2	5
	<b>6</b>	<b>15</b>

(3) Schwerpunktmodul Politisch-institutionelle Anwendung	SWS	LP
VL und Ü Public Choice	2	5
VL und Ü Europäische Wirtschaftsintegration	2	5
VL und Ü Public Economics / Öffentliche Finanzen	2	5
	<b>6</b>	<b>15</b>

(4) Schwerpunktmodul Methoden und Praxis

<sup>1</sup>Bei Wahl des Schwerpunktmoduls Volkswirtschaftslehre ist im Kompetenzmodul sozialwissenschaftliche Methoden, § 36, die Veranstaltung „Statistik“ obligatorisch. <sup>2</sup>Vorlesungen von Gastdozenten oder weitere volkswirtschaftliche Veranstaltungen z.B. zu „Umweltökonomik“, „Wirtschafts- und Unternehmensethik“ oder „Sozialpolitik“ können die Wahlmöglichkeit erweitern. <sup>3</sup>Eine solche Erweiterung der Wahlmöglichkeit bedarf der Zustimmung des Vorsitzenden der Prüfungskommission, der diese Entscheidung im Einvernehmen mit den Fachvertretern trifft. <sup>4</sup>Die zusätzlichen Lehrangebote sowie die zugeordneten Leistungspunkte werden zu Beginn der Vorlesungszeit durch Aushang bekannt gegeben.

	SWS	LP
PT Statistisches Praktikum	2	3
VL und Ü Betriebliches Rechnungswesen	2	3
VL und Ü Betriebswirtschaftslehre: Unternehmensrechnung	3	9
	<b>7</b>	<b>15</b>

<b>Gesamt 3 Module</b>	<b>19</b>	<b>45</b>
------------------------	-----------	-----------

## § 29

### Modulbereich C: Fächerübergreifende Erweiterungsmodule

(1) Ergänzend zu den fachwissenschaftlichen Schwerpunktmodulgruppen ist entweder ein fächerübergreifendes Erweiterungsmodul (Modulbereich C) oder eine fachliche Erweiterungsmodulgruppe (Modulbereich D) (§§ 30ff.) erfolgreich zu absolvieren.

(2) <sup>1</sup>Bei Wahl des Modulbereichs C müssen innerhalb eines fächerübergreifenden Erweiterungsmoduls mindestens 25 LP erzielt werden. <sup>2</sup>Dabei kann maximal nur ein Hauptseminar eingebracht werden. <sup>3</sup>Nach Maßgabe des jeweiligen Lehrangebotes besteht darüber hinaus

Wahlfreiheit innerhalb der fächerübergreifenden Erweiterungsmodule. <sup>4</sup>Der Besuch der Veranstaltungen setzt den erfolgreichen Abschluss des entsprechenden Basismoduls voraus.

(3) Fächerübergreifendes Erweiterungsmodul Institutionenanalyse	SWS	LP
VL/WÜ zu historischer Institutionenkunde	2	5
VL/PS/WÜ Governance	2	5
PS Theoretische Ansätze der Gesellschaftsanalyse	2	5
VL und Ü Wirtschafts-, Finanz- und Sozialsysteme	2	5
HS zu historischer Institutionenkunde	2	10
HS Governance	2	10
HS Soziologie politischer Prozesse und Institutionen	2	10
	<b>10</b>	<b>25</b>
(4) Fächerübergreifendes Erweiterungsmodul Wirtschafts- und Sozialpolitik	SWS	LP
VL/WÜ zu Wirtschafts- / Sozialgeschichte	2	5
WÜ Theorien sozialer Ungleichheit	2	5
VL und Ü Wirtschafts-, Finanz- und Sozialsysteme	2	5
VL und Ü Public Economics / Öffentliche Finanzen	2	5
VL und Ü Sozialpolitik	2	5
VL und Ü Umweltökonomik	2	5
HS zu Wirtschafts- / Sozialgeschichte	2	10
HS zu Wirtschafts- und Sozialpolitik	2	10
	<b>8 / 10</b>	<b>25</b>
(5) Fächerübergreifendes Erweiterungsmodul Global Governance	SWS	LP
VL/WÜ zu auswärtigen Beziehungen und staatenübergreifenden Organisationen	2	5
VL Völkerrecht	2	5
VL/PS/WÜ Internationale Politik	2	5
VL und Ü Public Choice	2	5
VL und Ü Internationale Ökonomik	2	5
VL und Ü Umweltökonomik	2	5
VL und Ü Wirtschafts- und Unternehmensethik	2	5
VL und Ü Public Economics / Öffentliche Finanzen	2	5
HS Internationale Politik	2	10
HS zu auswärtigen Beziehungen und staatenübergreifenden Organisationen	2	10
	<b>8 / 10</b>	<b>25</b>
(6) Fächerübergreifendes Erweiterungsmodul Europäische Politik	SWS	LP
VL/WÜ zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft im historischen Wandel	2	5
VL Europarecht	2	5
VL/PS/WÜ Europapolitik	2	5
VL Gesellschaften und Politische Kulturen in Europa	2	5
VL Europäische Integration	2	5
VL und Ü Europäische Wirtschaftsintegration	2	5
HS zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft im historischen Wandel	2	10
HS Europapolitik	2	10
HS Gesellschaft und Politik in Europa	2	10
	<b>8 / 10</b>	<b>25</b>

(7) Fächerübergreifendes Erweiterungsmodul Medien und Kommunikation	SWS	LP
VL/WÜ zu Publizistik, Medien und Kommunikation im Wandel	2	5
VL Grundlagen des Medienrechts	2	5
VL Einführung in das Internetrecht	2	5
VL/PS/WÜ Public Affairs: Öffentlichkeit und Politische Kommunikation	2	5
HS zu Publizistik, Medien und Kommunikation im Wandel	2	10
HS Public Affairs: Öffentlichkeit und Politische Kommunikation	2	10
	<b>8 / 10</b>	<b>25</b>
(8) Fächerübergreifendes Erweiterungsmodul Bürger und Verwaltung	SWS	LP
VL/WÜ zu administrativem Handeln im Wandel	2	5
VL Grundlagen des Verwaltungsrechts und Verwaltungsprozessrechts	2	5
VL/PS/WÜ Governance	2	5
VL und Ü Wirtschafts-, Finanz- und Sozialsysteme	2	5
VL und Ü Public Economics / Öffentliche Finanzen	2	5
HS zu administrativem Handeln im Wandel	2	10
HS Governance	2	10
	<b>8 / 10</b>	<b>25</b>
<b>Gesamt</b>	<b>1 Modul</b>	<b>8 / 10</b>
		<b>25</b>

### § 30

#### Modulbereich D: Fachliche Erweiterungsmodulgruppen

(1) Ergänzend zu den fachwissenschaftlichen Schwerpunktmodulgruppen ist entweder eine fachliche Erweiterungsmodulgruppe (Modulbereich D) oder ein fächerübergreifendes Erweiterungsmodul (Modulbereich C) (§ 29) erfolgreich zu absolvieren.

(2) <sup>1</sup>Bei Wahl des Modulbereichs D ist ein anderes Fach als im Modulbereich B zu belegen. <sup>2</sup>Der Besuch der Veranstaltungen setzt den erfolgreichen Abschluss des entsprechenden Basismoduls voraus.

(3) Die folgenden fachlichen Erweiterungsmodulgruppen sind wählbar:

Geschichte (§ 31)

Öffentliches Recht (§ 32)

Politikwissenschaft (§ 33)

Soziologie (§ 34)

Volkswirtschaftslehre (§ 35).

### § 31

#### Fachliche Erweiterungsmodulgruppe Geschichte

(1) <sup>1</sup>Bei Wahl der fachlichen Erweiterungsmodulgruppe Geschichte sind zwei von vier Modulen erfolgreich zu absolvieren. <sup>2</sup>Aus den Modulen gemäß Abs. 3 bis 5 ist eines auszuwählen. <sup>3</sup>Vor Besuch eines HS ist das entsprechende PS zu besuchen.

(2) <sup>1</sup>Das Modul gemäß Abs. 6 ist verpflichtend zu belegen. <sup>2</sup>Dabei sind zwei Lehrveranstaltungen aus dem Modul auszuwählen.

(3) Fachliches Erweiterungsmodul Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Alten Welt	SWS	LP
PS Einführung in das Studium der Alten Geschichte	2	5
HS zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Alten Welt	2	10
	<b>4</b>	<b>15</b>
(4) Fachliches Erweiterungsmodul Staat, Herrschaft und Gesellschaft im mittelalterlichen Europa	SWS	LP
PS Einführung in das Studium der Mittleren Geschichte	2	5
HS zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft im mittelalterlichen Europa	2	10
	<b>4</b>	<b>15</b>
(5) Fachliches Erweiterungsmodul Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Moderne	SWS	LP
PS Einführung in das Studium der Neueren Geschichte	2	5
HS zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Moderne	2	10
	<b>4</b>	<b>15</b>
(6) Fachliches Erweiterungsmodul Geschichte	SWS	LP
Zu wählen sind 2 LV:		
VL/WÜ/AK zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Alten Welt	2	5
VL/WÜ/AK zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft im mittelalterlichen Europa	2	5
VL/WÜ/AK zu Staat, Herrschaft und Gesellschaft in der Moderne	2	5
	<b>4</b>	<b>10</b>
<b>Gesamt 2 Module</b>	<b>8</b>	<b>25</b>

## § 32

### Fachliche Erweiterungsmodulgruppe Öffentliches Recht

(1) Bei Wahl der fachlichen Erweiterungsmodulgruppe Öffentliches Recht sind beide Module erfolgreich zu absolvieren.		
(2) Fachliches Erweiterungsmodul Staat und Staatenwelt	SWS	LP
VL Allgemeine Staatslehre	2	5
VL Grundzüge des Europarechts	2	5
VL Völkerrecht	2	5
	<b>6</b>	<b>15</b>
(3) Fachliches Erweiterungsmodul Verwaltungsrecht	SWS	LP
VL Grundlagen des Verwaltungsrechts und Verwaltungsprozessrechts	2	5
VL Spezielles Verwaltungsrecht (Baurecht oder Polizeirecht)	1-2	5
	<b>3-4</b>	<b>10</b>
<b>Gesamt 2 Module</b>	<b>9-10</b>	<b>25</b>

## § 33

**Fachliche Erweiterungsmodulgruppe Politikwissenschaft**

(1) <sup>1</sup>Bei Wahl der fachlichen Erweiterungsmodulgruppe Politikwissenschaft ist eines von vier Modulen erfolgreich zu absolvieren. <sup>2</sup>In dem Modul ist eine Hausarbeit zum Themenbereich einer/s PS/WÜ anzufertigen. <sup>3</sup>Vor Besuch des HS ist das PS zu besuchen und die Hausarbeit anzufertigen.

(2) Fachliches Erweiterungsmodul Politische Theorie und Ideengeschichte	SWS	LP
VL/PS/WÜ Politische Theorie und Ideengeschichte	2	5
PS/WÜ Politische Theorie und Ideengeschichte /mit Hausarbeit	2	5/10
HS Politische Theorie und Ideengeschichte	2	10
	<b>6</b>	<b>25</b>

(3) Fachliches Erweiterungsmodul Governance	SWS	LP
VL/PS/WÜ Governance	2	5
PS/WÜ Governance / mit Hausarbeit	2	5/10
HS Governance	2	10
	<b>6</b>	<b>25</b>

(4) Fachliches Erweiterungsmodul Europäische und internationale Politik	SWS	LP
VL/PS/WÜ Europäische und internationale Politik	2	5
PS/WÜ Europäische und internationale Politik / mit Hausarbeit	2	5/10
HS Europäische und internationale Politik	2	10
	<b>6</b>	<b>25</b>

(5) Fachliches Erweiterungsmodul Public Affairs: Öffentlichkeit und Politische Kommunikation	SWS	LP
VL/PS/WÜ Public Affairs: Öffentlichkeit und Politische Kommunikation	2	5
PS/WÜ Public Affairs: Öffentlichkeit und Politische Kommunikation / mit Hausarbeit	2	5/10
HS Public Affairs: Öffentlichkeit und Politische Kommunikation	2	10
	<b>6</b>	<b>25</b>

**Gesamt 1 Modul 6 25**

## § 34

**Fachliche Erweiterungsmodulgruppe Soziologie**

(1) Bei Wahl der Erweiterungsmodulgruppe Soziologie sind beide Module erfolgreich zu absolvieren.

(2) Fachliches Erweiterungsmodul Theoretische Grundlagen der Soziologie	SWS	LP
PS Theoretische Ansätze der Gesellschaftsanalyse	2	5
WÜ Theorien sozialer Ungleichheit	2	5
	<b>4</b>	<b>10</b>

(3) Fachliches Erweiterungsmodul Soziologie politischer Prozesse und Institutionen	SWS	LP
VL Fragestellungen spezieller Soziologie	2	5
HS Gesellschaft und Politik in Europa	2	10
	<b>4</b>	<b>15</b>
<b>Gesamt 2 Module</b>	<b>8</b>	<b>25</b>

**§ 35****Fachliche Erweiterungsmodulgruppe Volkswirtschaftslehre**

(1) <sup>1</sup>Bei Wahl der fachlichen Erweiterungsmodulgruppe Volkswirtschaftslehre sind beide Module erfolgreich zu absolvieren. <sup>2</sup>Im Erweiterungsmodul Politisch-institutionelle Anwendung (Abs. 3) müssen zwei der drei Veranstaltungen besucht werden.

(2) Fachliches Erweiterungsmodul Ökonomische Analyse	SWS	LP
VL und Ü Makroökonomik	2	5
VL und Ü Internationale Ökonomik	2	5
VL und Ü Wirtschafts-, Finanz- und Sozialsysteme	2	5
	<b>6</b>	<b>15</b>
(3) Fachliches Erweiterungsmodul Politisch-institutionelle Anwendung	SWS	LP
VL und Ü Public Choice	2	5
VL und Ü Europäische Wirtschaftsintegration	2	5
VL und Ü Public Economics / Öffentliche Finanzen	2	5
	<b>4</b>	<b>10</b>
<b>Gesamt 2 Module</b>	<b>10</b>	<b>25</b>

**§ 36****Modulbereich E: Kompetenzmodule**

(1) <sup>1</sup>Der Student hat Praktika mit einer Gesamtdauer von mindestens zwei Monaten gemäß der Praktikumsrichtlinie zu absolvieren. <sup>2</sup>Für das Praktikum werden 5 LP gutgeschrieben.

(2) Vom Studenten sind fachspezifische Fremdsprachenkenntnisse mit wirtschaftlichem beziehungsweise juristischem Schwerpunkt zu erwerben (§ 37).

(3) <sup>1</sup>Die Teilnahme am Propädeutikum „Schlüsselqualifikationen (multimediale Präsentationstechniken und softwaregestützte Datenanalyse)“ (1 SWS) ist verpflichtend. <sup>2</sup>Das Propädeutikum wird nicht bewertet.

(4) <sup>1</sup>Das Kompetenzmodul Sozialwissenschaftliche Methoden ist erfolgreich zu absolvieren. <sup>2</sup>Nach Maßgabe des Lehrangebotes besteht für die Studenten dabei die Wahlmöglichkeit zwischen Statistik und empirischer Sozialforschung.

(5) Kompetenzmodul Sozialwissenschaftliche Methoden	SWS	LP
Zu wählen ist 1 LV:		
Statistik	4	8
Empirische Sozialforschung	3	8
	<b>3 / 4</b>	<b>8</b>

**§ 37****Fremdsprachenkompetenz**

(1) <sup>1</sup>Eine Sprache ist zu wählen. <sup>2</sup>Es müssen dabei mindestens 12 Leistungspunkte erworben werden. <sup>3</sup>Der Student wählt die Sprachkurse gemäß seinen (durch Einstufungstest oder Zertifikat festgestellten) Vorkenntnissen. <sup>4</sup>In der Wahl der Sprache und ihrer Gewichtung (Verteilung der Anzahl der Kurse und Leistungspunkte) ist er frei.

(2) Folgende Sprachen stehen zur Wahl:

Chinesisch  
 Englisch  
 Französisch  
 Indonesisch  
 Italienisch  
 Polnisch  
 Portugiesisch  
 Russisch  
 Spanisch  
 Thai  
 Tschechisch  
 Vietnamesisch.

(3) In Englisch, Französisch und Spanisch muss ab der Aufbaustufe zwischen der Fachsprache Wirtschaft und der Fachsprache Kulturwissenschaft gewählt werden.

(4) Englisch

		SWS	LP
<b>Modul 1</b>	FFA Aufbaustufe 1	2	3
	FFA Hauptstufe 1.1	2	3
	FFA Hauptstufe 1.2	2	3
<b>Modul 2</b>	FFA Hauptstufe 2.1	2	3
	FFA Hauptstufe 2.2	2	3

(5) Andere Fremdsprachen

		SWS	LP
<b>Modul 1</b> (alle Sprachen)	Grundstufe 1.1	4	6
	Grundstufe 1.2	4	6
<b>Modul 2</b> (Chinesisch, Französisch, Indonesisch, Polnisch, Russisch, Thai, Vietnamesisch)	Grundstufe 2.1	4	6
	Grundstufe 2.2	4	6
<b>Modul 2</b> (Italienisch, Portugiesisch, Spanisch, Tschechisch)	Grundstufe 2.1	2	3
	Grundstufe 2.2	2	3
<b>Modul 3</b> (alle Sprachen außer Thai und Vietnamesisch)	FFA Aufbaustufe 1	4	6
	FFA Aufbaustufe 2	4	6
<b>Modul 4</b> (alle Sprachen außer Thai und Vietnamesisch)	FFA Hauptstufe 1.1	2	3
	FFA Hauptstufe 1.2	2	3
<b>Modul 5</b> (alle Sprachen außer Thai und Vietnamesisch)	FFA Hauptstufe 2.1	2	3
	FFA Hauptstufe 2.2	2	3

### **3. Abschnitt: Schlussbestimmungen**

#### **§ 38**

##### **Inkrafttreten, Übergangsregelung**

(1) Diese Satzung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung in Kraft.

(2) Abweichend von Nr. 3.2 der Anlage zu dieser Studien- und Prüfungsordnung ist der Antrag auf Zulassung zum Feststellungsverfahren für das Wintersemester 2005/2006 bis zum 30. September 2005 zu stellen.

## Anlage

### Eignungsfeststellung gemäß § 3 Abs. 1

#### 1. Zweck der Feststellung

- 1.1 Die Aufnahme des Studiums im Bachelor-Studiengang „Governance and Public Policy – Staatswissenschaften“ setzt neben den allgemein für die Zulassung zum Hochschulstudium erforderlichen Voraussetzungen den Nachweis der Eignung nach Maßgabe der folgenden Regelungen voraus.
- 1.2 In dem Feststellungsverfahren soll der Bewerber nachweisen, dass er die für den Studiengang erforderliche Eignung besitzt.

#### 2. Durchführung der Eignungsfeststellung

- 2.1 Die Planung, Organisation und Kontrolle der Eignungsfeststellung obliegt der Prüfungskommission nach § 6.
- 2.2 Zur Durchführung der ersten und zweiten Stufe des Eignungsfeststellungsverfahrens wird von der Prüfungskommission ein aus zwei ihrer Mitglieder bestehender Auswahlausschuss bestimmt.

#### 3. Verfahren zur Feststellung der Eignung

- 3.1 Das Verfahren zur Feststellung der Eignung wird halbjährlich einmal im Sommersemester für das folgende Wintersemester und einmal im Wintersemester für das folgende Sommersemester durch die Prüfungskommission durchgeführt.
- 3.2 Die Anträge auf Zulassung zum Feststellungsverfahren für das jeweils folgende Sommersemester sind bis zum 15. Januar und für das jeweils folgende Wintersemester bis zum 15. Juli schriftlich an die Studentenkanzlei zu stellen (Ausschlussfristen).
- 3.3 <sup>1</sup>Dem Antrag sind beizufügen:
  - a) ein tabellarischer Lebenslauf mit Angaben und Nachweisen über ein eventuelles politisches oder soziales Engagement,
  - b) eine beglaubigte Kopie des Nachweises über die Hochschulzugangsberechtigung,
  - c) gegebenenfalls der Nachweis über abgeleistete Praktika, die den Anforderungen nach § 36 Abs. 1 Satz 1 in Verbindung mit der Praktikumsrichtlinie entsprechen.<sup>2</sup>In begründeten Fällen gewährt die Kommission auf Antrag eine Nachreichungsfrist für die Nachweise gemäß Satz 1.

#### 4. Zulassung zum Feststellungsverfahren

- 4.1. Die Zulassung zum Feststellungsverfahren setzt voraus, dass der Antrag innerhalb der Fristen nach Nr. 3.2 eingegangen ist und unbeschadet von Nr. 3.3 Satz 2 die in Nr. 3.3 Satz 1 genannten Unterlagen vollständig vorliegen.
- 4.2. Über die Zulassung zum Feststellungsverfahren entscheidet der Auswahlausschuss nach Nr. 2.2.

## 5. Eignungsfeststellung

- 5.1 Die Feststellung der Eignung erfolgt in einem zweistufigen Verfahren.
- 5.2. <sup>1</sup>In der ersten Stufe prüft der Auswahlausschuss auf der Grundlage der eingereichten Unterlagen, ob der Bewerber sich aufgrund seiner dargelegten Voraussetzungen für das Studium eignet. <sup>2</sup>Insbesondere werden dabei die Durchschnittsnote seiner Hochschulzugangsberechtigung, die in der Hochschulzugangsberechtigung ausgewiesenen Leistungen in den studiengangspezifischen Fächern Englisch und/oder in einer weiteren nach der Prüfungsordnung wählbaren Sprache, in Geschichte, Sozialkunde, Gemeinschaftskunde, Wirtschaft/Recht oder in vergleichbaren Fächern, sein gegebenenfalls nachgewiesenes politisches oder soziales Engagement sowie gegebenenfalls bereits abgeleistete Praktika, die den Anforderungen nach § 36 Abs. 1 Satz 1 in Verbindung mit der Praktikumsrichtlinie entsprechen, berücksichtigt. <sup>3</sup>Bewerber, die von beiden Mitgliedern des Auswahlausschusses bereits aufgrund der eingereichten Unterlagen als geeignet angesehen werden, erhalten die Zulassung. <sup>4</sup>Bewerber, die von beiden Mitgliedern des Auswahlausschusses bereits aufgrund der eingereichten Unterlagen als ungeeignet angesehen werden, werden abgelehnt. <sup>5</sup>Alle übrigen Bewerber werden zu einem Eignungsfeststellungsgespräch eingeladen (zweite Stufe). <sup>6</sup>Der Termin für das Gespräch wird mindestens eine Woche vorher durch den Auswahlausschuss bekannt gegeben.
- 5.3 <sup>1</sup>Das Eignungsfeststellungsgespräch dient der Einschätzung, ob der Bewerber erwarten lässt, das Ziel des Studiengangs mit seiner interdisziplinären Ausrichtung auf wissenschaftlicher Grundlage selbständig und verantwortungsbewusst zu erreichen. Insbesondere zu berücksichtigen ist die Motivation des Bewerbers für den angestrebten Studiengang, das logisch-analytische Denkvermögen sowie das sprachliche Ausdrucksvermögen. <sup>2</sup>Das Eignungsfeststellungsgespräch hat eine Dauer von etwa 20 Minuten. <sup>3</sup>Es wird mit dem Auswahlausschuss geführt, der auf der Grundlage des Gesprächs über die Eignung entscheidet.
- 5.4. Über den Ablauf und das Ergebnis beider Stufen des Eignungsfeststellungsverfahrens ist ein Protokoll anzufertigen, das von beiden Mitgliedern des Auswahlausschusses unterzeichnet wird.

## 6. Abschluss des Eignungsfeststellungsverfahrens

- 6.1 Jeder Bewerber, der in der ersten oder zweiten Stufe des Eignungsfeststellungsverfahrens für geeignet erachtet wurde, erhält hierüber einen Bescheid.
- 6.2 Die Nichtzulassung zum Eignungsfeststellungsverfahren sowie die Ablehnung in der ersten oder zweiten Stufe des Eignungsfeststellungsverfahrens erfolgt jeweils durch einen begründeten und mit Rechtsbehelfsbelehrung versehenen Bescheid.

## 7. Wiederholung der Eignungsfeststellung

<sup>1</sup>Bewerber, die den Nachweis der Eignung für den Bachelor-Studiengang Studiengang „Governance and Public Policy – Staatswissenschaften“ nicht erbracht haben, können sich innerhalb eines Jahres zu einem der folgenden Feststellungsverfahren erneut anmelden. <sup>2</sup>In begründeten Ausnahmefällen kann die Prüfungskommission eine Anmeldung zu einem späteren Termin gestatten. <sup>3</sup>Eine weitere Wiederholung ist nicht möglich.

Ausgefertigt auf Grund des Beschlusses des Senats der Universität Passau vom 20. Juli 2005 und des mit Schreiben des Bayerischen Staatsministeriums für Wissenschaft, Forschung und Kunst vom 8. Februar 2006 Nr. X/4-5e69i(5)-10b/35 099/05 erteilten erforderlichen Einvernehmens.

Passau, den 15. März 2006

UNIVERSITÄT PASSAU  
Der Rektor

Prof. Dr. Walter Schweitzer

Die Satzung wurde am 15. März 2006 in der Hochschule niedergelegt; die Niederlegung wurde am 15. März 2006 durch Anschlag in der Hochschule bekannt gegeben.

Tag der Bekanntmachung ist der 15. März 2006