

Die Universität Passau steht für exzellente Forschung und innovative Lehre. An der durch Weltoffenheit und Vielfalt geprägten und international ausgerichteten Universität studieren und forschen rund 12.000 junge Menschen aus 100 Nationen. Mit über 1.200 Beschäftigten zählt die Universität Passau zugleich zu den größten Arbeitgebern in Passau und der Region.

In der **Abteilung Forschungsförderung** ist zum 1. November 2020 mit der Hälfte der regelmäßigen Arbeitszeit, vorzugsweise nachmittags, folgende Stelle zu besetzen:

## **Sachbearbeitung**

### **im Referat Europäische Forschungsprogramme**

Das Beschäftigungsverhältnis ist zur Teilzeitvertretung zunächst auf zwei Jahre befristet. Die Option der Übernahme in ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis besteht, wenn die zugrundeliegende Teilzeit ebenfalls entfristet wird.

#### **Ihre Aufgaben**

- Unterstützung der Forschenden bei der Planung, Antragstellung und Abwicklung von Drittmittelprojekten, primär im EU-Bereich, großteils in englischer Sprache
- Koordination von Informationen über europäische und internationale Förderprogramme
- Mitbetreuung des Forschungsinformationssystems der Universität

#### **Ihr Profil**

- Berufsausbildung im Verwaltungsbereich oder eine vergleichbare kaufmännische Qualifikation mit einschlägiger Berufsausbildung
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Selbstständige, sehr strukturierte und präzise Arbeitsweise
- Hohe Kommunikationsstärke und Kooperationsfähigkeit, sicheres Auftreten, gute Selbstorganisation, Serviceorientierung
- Ausgeprägtes Gespür für Kosten- und Finanzierungsfragen sowie für rechtliche und strategische Zusammenhänge
- Hohes Engagement, Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- Sehr sichere orthografische Fertigkeiten
- Sehr gute Kenntnisse von MS-Office

#### **Wir bieten Ihnen**

- eine interessante, abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit auf einem modernen Universitätscampus,
- ein angenehmes Arbeitsklima an einem konjunkturunabhängigen und standortsicheren Arbeitsplatz,

- die Chance, Ihre Fähigkeiten und Qualifikationen im Team sowie durch selbständige Sachbearbeitung einzubringen,
- eine großzügige Gleitzeitregelung,
- Eingruppierung in Entgeltgruppe 8 TV-L, Stufenzuordnung je nach Qualifikation und Berufserfahrung,
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL), Vermögenswirksame Leistungen, Krankengeldzuschuss nach Ablauf der Entgeltfortzahlung,
- eine zentrale verkehrsgünstige Lage mit kostenlosem Parkplatz und die Möglichkeit, ein vergünstigtes Jobticket für den Personennahverkehr zu erwerben.

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlich gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Die Universität Passau fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen aller Personen, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Sabine Wiendl, Leiterin der Abteilung Forschungsförderung, zur Verfügung (Telefon: 0851/509-1110, E-Mail: [Sabine.Wiendl@uni-passau.de](mailto:Sabine.Wiendl@uni-passau.de)).

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail mit aussagekräftigen Unterlagen (insbesondere Schul- und Ausbildungszeugnisse, Arbeitszeugnisse) nur im PDF-Format als **eine** Datei bis zum **28. September 2020** an [bewerbung@uni-passau.de](mailto:bewerbung@uni-passau.de). Ihre elektronische Bewerbung sollte genauso aussagekräftig und professionell gestaltet sein wie eine Bewerbung in Papierform. Diese werden wir sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens löschen.

Im Übrigen verweisen wir auf unsere [Datenschutzhinweise](#), die auf folgender Seite abrufbar sind: <http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>