

Die Universität Passau steht für exzellente Forschung und innovative Lehre. An der durch Weltoffenheit und Vielfalt geprägten und international ausgerichteten Universität studieren und forschen rund 12.000 junge Menschen aus 100 Nationen. Mit über 1.200 Beschäftigten zählt die Universität Passau zugleich zu den größten Arbeitgebern in Passau und der Region. Als leistungsfähige Serviceeinrichtung unterstützt das **Zentrum für Informationstechnologie und Medienmanagement (ZIM)** den Lehr- und Forschungsbetrieb.

Hier ist im Bereich der Mediendienste zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit der Hälfte der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit eine Stelle als

## Teamassistenz

zu besetzen. Die Beschäftigung ist zur Elternzeitvertretung befristet bis 30. April 2021.

### Ihre Aufgaben

- Mitarbeit im Infopoint Medienproduktion
- Verwalten der Zugriffs- und Zugangsberechtigungen für Dozierende und Studierende
- Allgemeine Sekretariatsarbeiten
- Pflege des Internet-Auftritts
- Organisatorische und administrative Unterstützung des Teams
- Verwaltung der Verträge von studentischen und wissenschaftlichen Hilfskräften
- Erstellung von Dienstplänen für den Verleihservice
- Administrative Abwicklung von Gerätereparaturen

### Ihr Profil

- Mittlere Reife und abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office incl. Outlook
- Gute Englischkenntnisse und Erfahrung mit Typo3 sind von Vorteil
- Organisatorisches Geschick
- Ausgeprägte Serviceorientierung
- Sorgfältige, strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Starke kommunikative Fähigkeiten und Freude an der Arbeit im Team

### Wir bieten Ihnen

- eine interessante, abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit auf einem modernen, zentral gelegenen Universitätscampus,
- ein angenehmes Arbeitsklima,
- die Chance, Ihre Fähigkeiten und Qualifikationen im Team sowie durch selbständige Sachbearbeitung einzubringen,

- Familienfreundlichkeit und eine großzügige Gleitzeitregelung,
- Eingruppierung in Entgeltgruppe 6 TV-L, Stufenzuordnung je nach Qualifikation und Berufserfahrung,
- Vermögenswirksame Leistungen, Krankengeldzuschuss nach Ablauf der Entgeltfortzahlung,
- eine zentrale verkehrsgünstige Lage mit kostenlosem Parkplatz.

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Die Universität Passau fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen aller Personen, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Für Rückfragen steht Ihnen der Leiter des Referats Benutzerservice, Clients, Technik am Zentrums für Informationstechnologie und Medienmanagement (ZIM), Herr Gottlieb Lackner zur Verfügung (E-Mail: [Gottlieb.Lackner@uni-passau.de](mailto:Gottlieb.Lackner@uni-passau.de)).

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail mit aussagekräftigen Unterlagen (insbesondere Schul- und Ausbildungszeugnisse, Arbeitszeugnisse) bis zum **28. September 2020** nur im PDF-Format als **eine** Datei an [bewerbung@uni-passau.de](mailto:bewerbung@uni-passau.de). Ihre elektronische Bewerbung sollte genauso aussagekräftig und professionell gestaltet sein wie eine Bewerbung in Papierform. Diese werden wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens löschen.

Im Übrigen verweisen wir auf unsere [Datenschutzhinweise](#), die auf folgender Seite abrufbar sind: <http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>.