

Die Universität Passau genießt durch exzellente Forschung, innovative Lehre und ein dichtes internationales Netzwerk hohe Sichtbarkeit und Ansehen. Rund 13.000 Studierende aus 100 Nationen und über 1.200 Beschäftigte lernen und arbeiten nahe der Altstadt auf einem Campus, der modernste technische Infrastruktur mit einer preisgekrönten städtebaulichen Anlage vereint. International erfolgreiche Hightech-Firmen und eine lebhaftere Gründerszene, gepaart mit reicher Kultur und niederbayerischer Tradition, verleihen Stadt und Region Strahlkraft und tragen zur hervorragenden Arbeits- und Lebensqualität bei.

Am **Lehrstuhl für Bürgerliches Recht, Internationales Privatrecht und Rechtsvergleichung** (Professor Dr. Dennis Solomon) sind ab 1. März bzw. 11. Mai 2021 zwei Stellen als

Wissenschaftliche Mitarbeiterin / Wissenschaftlicher Mitarbeiter (m/w/d)

mit einem Viertel der regelmäßigen Arbeitszeit befristet auf zwei Jahre zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 13 des TV-L. Im Laufe des Jahres besteht die Möglichkeit auf Erhöhung der Arbeitszeit auf eine halbe Stelle.

Sie sollten die Erste Juristische Prüfung in beiden Teilen, das heißt, sowohl die Erste Juristische Staatsprüfung als auch die Juristische Universitätsprüfung, jeweils mit mindestens der Note „vollbefriedigend“ abgelegt haben. Erwünscht sind Kenntnisse im Bereich des Internationalen Privat- und Verfahrensrechts sowie sichere Kenntnisse der englischen Sprache und möglichst noch einer weiteren Fremdsprache.

Die Universität Passau hat sich zum Ziel gesetzt, ihren Frauenanteil zu erhöhen, und fordert Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Die Stellen sind für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Professor Dr. Solomon zur per E-Mail zur Verfügung: (dennis.solomon@uni-passau.de).

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail mit aussagekräftigen Unterlagen (insbesondere Schul- und Ausbildungszeugnisse, Arbeitszeugnisse) nur im PDF-Format als **eine Datei** bis zum **31. Januar 2021** an dennis.solomon@uni-passau.de. Ihre elektronische Bewerbung sollte genauso aussagekräftig und professionell gestaltet sein wie eine Bewerbung in Papierform. Diese werden wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens löschen.

Im Übrigen verweisen wir auf unsere [Datenschutzhinweise](#), die auf folgender Seite abrufbar sind: <http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>