

Im **Referat Diversity und Gleichstellung** der Universität Passau ist ab **1. April 2022** die Stelle einer

Studentischen Hilfskraft

mit einer Arbeitszeit von circa 20 Stunden pro Monat zu besetzen. Die Vergütung beträgt 9,82 Euro pro Stunde, ab 1. Juli 2022 10,45 Euro pro Stunde. Schwerpunkt der Tätigkeit ist die Unterstützung des Diversity-Mentoring-Programms mentUP*.

Wir bieten

- Mitarbeit bei der Durchführung des Diversity-Mentoring-Programms mentUP*
- Einblicke in die Projektarbeit und das universitäre Diversity-Management
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten an der Schnittstelle von Verwaltung, Wissenschaft und Wirtschaft
- Flexible Arbeitszeiten

Wir erwarten

- Organisationstalent, Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit
- Aufgeschlossenheit, Sorgfalt und Engagement
- Sowohl eigenverantwortliches als auch kooperatives Arbeiten
- Gute MS-Office-Kenntnisse (Word, PowerPoint), Typo3- und Social Media-Kenntnisse von Vorteil
- Flexible Unterstützung der Programmkoordination bei allen anfallenden Tätigkeiten im Rahmen des Projekts mentUP*
- Idealerweise mindestens ein Jahr Zusammenarbeit
- Studium mindestens im zweiten Fachsemester

Die Universität Passau hat sich zum Ziel gesetzt, ihren Frauenanteil zu erhöhen, und fordert Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf.

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Studierenden geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Die Universität Passau fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen aller Personen, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Wenn Sie für mindestens zwei Semester zur Verfügung stehen und sich für die Arbeit im Referat Diversity und Gleichstellung interessieren, richten Sie Ihre Bewerbung bitte per E-Mail mit aussagekräftigen Unterlagen (insbesondere Schul- und Ausbildungszeugnisse, Arbeitszeugnisse) im PDF-Format als **eine Datei** bis **15. Februar 2022** an isolde.hoefler@uni-passau.de. Diese löschen wir sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Informationen zum Projekt mentUP* erhalten Sie auf <https://www.uni-passau.de/diversity-gleichstellung/diversity/mentup/>. Für Rückfragen steht Ihnen Frau Alexandra Horsch (E-Mail: alexandra.horsch@uni-passau.de, Tel. 0851-509-1034) zur Verfügung.

Im Übrigen verweisen wir auf unsere [Datenschutzhinweise](#), die auf folgender Seite abrufbar sind: <http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>