

An der **Universität Passau** sind am **Lehrstuhl für Öffentliches Recht, Medien- und Informationsrecht** (Professor Dr. Kai von Lewinski) **zum 1. Januar 2027** (oder nach Absprache) Stellen für

Studentische Hilfskräfte

mit einer jeweiligen monatlichen Arbeitszeit von 10 Stunden zunächst für ein Jahr mit der Möglichkeit der Verlängerung, zu besetzen. Die Vergütung beträgt 15,20 Euro pro Stunde und ab dem 1. April 2027 15,90 Euro pro Stunde.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung von Forschung und Lehre des Lehrstuhls
- Eigenständige Recherchearbeiten (im wissenschaftlichen Kontext)
- Unterstützung bei vielfältigen organisatorischen Tätigkeiten (mit wissenschaftlichem Bezug)

Ihr Profil, das wir uns von Ihnen wünschen

- Besonderes Interesse am Öffentlichen Recht und gerne auch am Medienrecht, Bevölkerungsschutzrecht (Katastrophen- und Zivilschutzrecht), Anwaltsrecht und/oder Psychotherapeutenrecht
- Microsoft-Office-, IT- und KI-Kenntnisse (für wissenschaftliche Tätigkeiten)
- Teamfähigkeit, Offenheit, Flexibilität sowie die Fähigkeit zu selbständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten
- Sie sind bereits im 2. Fachsemester oder weiter.

Wir bieten Ihnen

- Mitarbeit bei und Einblick in Forschung und Lehre,
- Mitnutzung der Lehrstuhlinfrastruktur,
- Berücksichtigung von familiären, Studien- und sonstigen Verpflichtungen bei den Dienstzeiten,
- einen sehr netten Lehrstuhl.

Die Universität Passau hat sich zum Ziel gesetzt, ihren Frauenanteil zu erhöhen, und fordert Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf.

Die Stellen sind für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Prof. Dr. Kai von Lewinski, Lehrstuhl.Lewinski@uni-passau.de, zur Verfügung.

Ihre **Bewerbung** richten Sie bitte per E-Mail mit aussagekräftigen Unterlagen (insbesondere Schul- und Ausbildungszeugnisse) bis spätestens **15. Oktober 2026** nur im PDF-Format als **eine** Datei an Lehrstuhl.Lewinski@uni-passau.de. Diese löschen wir sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Wir verweisen auf unsere [Datenschutzhinweise](http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/), die auf folgender Seite abrufbar sind: <http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>