



EINFÜHRUNG IN DIE NUTZUNG DER IT-DIENSTE



Agenda

- 1 Dürfen wir uns vorstellen?**
 - Unsere Dienstleistungen
 - Support & Hilfe
 - ZIM-Support

- 2 Das Wichtigste in Kürze**
 - ZIM-Kennung
 - Passwort
 - CampusCard
 - Universitätsbibliothek

- 3 Digitaler Campus**
 - Stud.IP
 - Campusportal
 - ILIAS
 - Zoom
 - Online-Prüfungen

- 4 Arbeitsplätze**
 - Datenspeicher
 - LRZ Sync+Share
 - PC-Pools
 - Campusdrucker

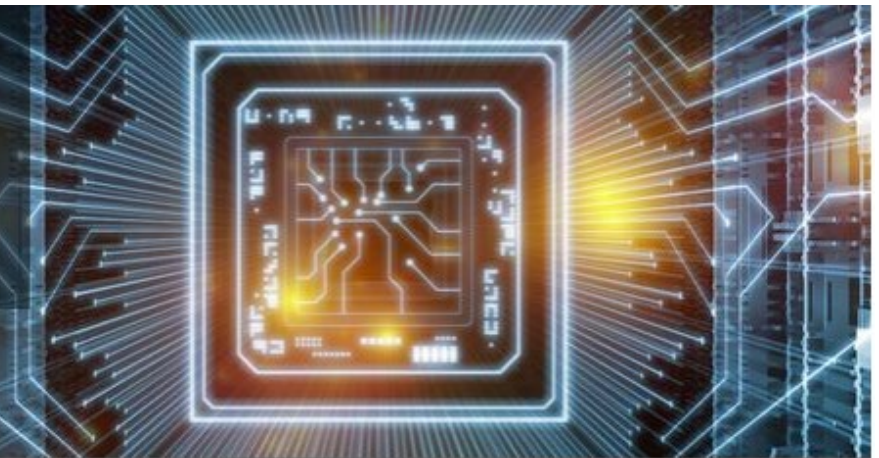
- 5 Verbunden bleiben**
 - E-Mail
 - WLAN
 - OpenVPN
 - IT-Kurse

- 6 Hilfe & Support**
 - ZIM-Support
 - ZIM-Aktuelles & RSS-Feed
 - Infoportal
 - Dienstleistungen für Studierende
 - Hilfe-Portal
 - Social Media

1. Dürfen wir uns vorstellen?



Zentrum für
Informationstechnologie und
Medienmanagement



Das **ZIM** ist der digitale Mittelpunkt der Universität Passau.

Wir helfen Ihnen bei technischen Fragen oder Problemen rund um Ihr Studium.





1. Unsere Dienstleistungen



Digitaler Campus

- Stud.IP
- Campusportal
- ILIAS
- Zoom
- Online-Prüfungen



Arbeitsplätze

- PC-Pools
- Campusdrucker
- LRZ Sync+Share
- Datenspeicher



Verbunden bleiben

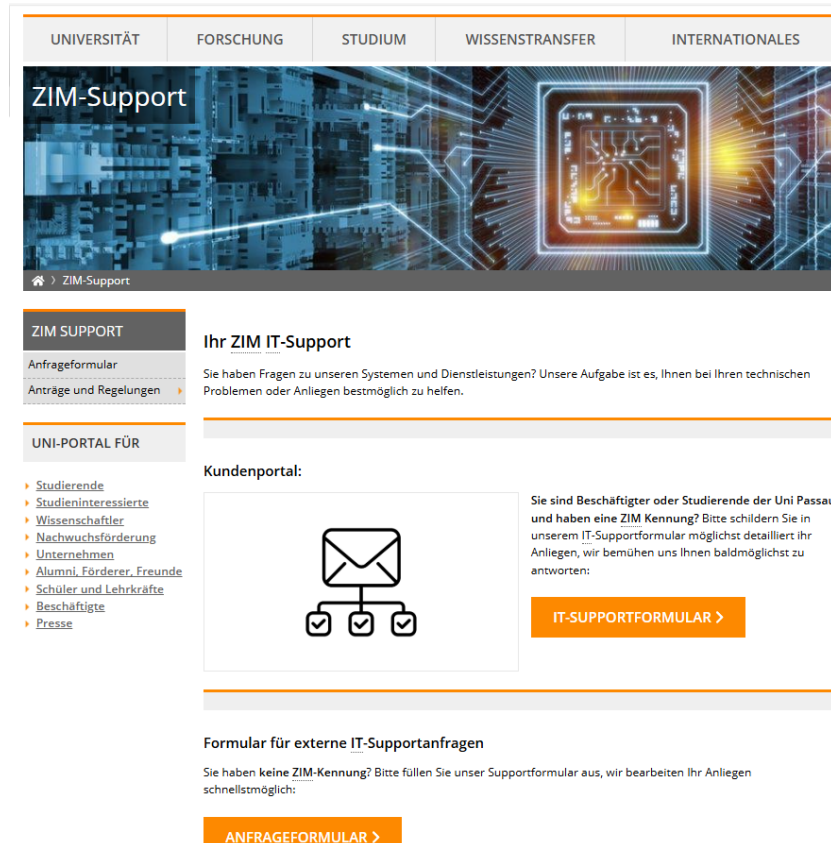
- WLAN
- OpenVPN
- E-Mail
- IT-Kurse





1. ZIM-Support

Das ZIM steht Ihnen bei technischen Fragen rund um Ihr Studium gerne zur Verfügung! Wie erreichen Sie uns? Bitte besuchen Sie unser Support-Portal:




The screenshot shows the ZIM-Support website with a navigation bar (UNIVERSITÄT, FORSCHUNG, STUDIUM, WISSENSTRANSFER, INTERNATIONALES) and a main header 'ZIM-Support'. Below the header, there are two main sections: 'Ihr ZIM IT-Support' and 'Kundenportal:'. The 'Ihr ZIM IT-Support' section includes links for 'Anfrageformular' and 'Anträge und Regelungen', and a description: 'Sie haben Fragen zu unseren Systemen und Dienstleistungen? Unsere Aufgabe ist es, Ihnen bei Ihren technischen Problemen oder Anliegen bestmöglich zu helfen.' The 'Kundenportal:' section features a mail icon with three checkmarks and a button 'IT-SUPPORTFORMULAR >'. Below this, there is a section for 'Formular für externe IT-Supportanfragen' with a description: 'Sie haben keine ZIM-Kennung? Bitte füllen Sie unser Supportformular aus, wir bearbeiten Ihr Anliegen schnellstmöglich:' and a button 'ANFRAGEFORMULAR >'. On the left side, there is a 'UNI-PORTAL FÜR' section with a list of categories: Studierende, Studieninteressierte, Wissenschaftler, Nachwuchsförderung, Unternehmen, Alumni, Förderer, Freunde, Schüler und Lehrkräfte, Beschäftigte, and Presse.





1. Support & Hilfe


Hilfe-Portal









HILFE-PORTAL

IN UNSEREM HILFE-PORTAL FINDEN SIE
ALLE RELEVANTEN THEMEN
RUND UM IT & MEDIENMANAGEMENT

Schlagwortverzeichnis

 Sie suchen ein bestimmtes Thema/Wort aber wissen nicht in welchem Bereich Sie suchen sollen?
Nutzen Sie doch ganz einfach unser alphabetisches [Schlagwortverzeichnis](#).

Infopoint	Online Lehre mit Zoom	Digital Workspace/Citrix
		
<p>Aktuelle Projekte Video-Anleitungen Flyer & Plakate Übersicht über Projekte Zur Onlinehilfe</p>	<p>Erste Schritte Zoom-Formate Veranstaltung aufzeichnen Zur Onlinehilfe</p>	<p>Citrix-Installationsanleitung Wichtige Plugins Externer Zugang Citrix Workspace App Telefon- und Videokonferenzen</p>
Arbeitsplatz	WLAN/Netzwerk	E-Mail
		
<p>Anmeldung am PC Betriebssystem Dateien/Netzlaufwerke Drucken & Scannen Telefonie Programme</p>	<p>Eduroam OpenVPN Zur Onlinehilfe</p>	<p>Outlook Zugriff E-Mail-Postfach Funktionen und Module RSS-Feed abonnieren Sicherheit & Spamschutz E-Mail A-Z</p>



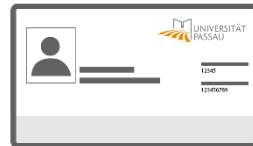
2. Das Wichtigste in Kürze



ZIM-Kennung

Passwort?

Passwort



CampusCard



Universitäts-
bibliothek



2.1 ZIM-Kennung

Für die Anmeldung zu den meisten Systemen des digitalen Campus (Stud.IP, CampusPortal, E-Mail,...) brauchen Sie Ihre ZIM-Kennung (z.B. muster06), die Sie bei der Immatrikulation automatisch per E-Mail erhalten.

Wird vor Semesterstart per E-Mail versendet mit dem Betreff:

Ihre neue ZIM-Kennung an der Universität Passau

Sehr geehrter Herr Einschreibung,

=== english translation see below ===

Ihre ZIM-Kennung für die Nutzung der IT-Dienste an der Universität Passau:

Benutzername: einsch01

Ihre studentische E-Mail-Adresse: einsch01@stud.uni-passau.de



Hinweis: Die Bewerberkennung, mit der Sie sich in Passau eingeschrieben haben, ist nach Erhalt Ihrer ZIM-Kennung nicht mehr gültig!



2.1 ZIM-Kennung



Eine Verlängerung der ZIM-Kennung ist nach der Exmatrikulation nicht möglich!



Nutzung der IT-Dienste dann nicht mehr möglich! Daten vorher sichern!

Aufbau Ihrer ZIM-Kennung, Beispiel:

Nachname: *Mustermann*

ZIM-Kennung: *muster01*

Verwendung Ihrer ZIM-Kennung:

- Digitaler Campus (Stud.IP, Campusportal etc.)
- E-Mail
- Netzwerkzugänge



2.2 Passwort zurücksetzen



Bei Verlust des Passworts können Sie das Passwort für Ihre ZIM-Kennung selbst über die Webseite <https://www.zim.uni-passau.de/zim-kennung/passwort-zuruecksetzen> erneuern.

Mögliche Zeichen:

- A-Z a-z 0-9 ! " # \$ ' () * , - . : ; = ?
- Muss mindestens 10 Zeichen lang sein
- Darf maximal 127 Zeichen lang sein

- Keine Wiederverwendung alter Passwörter
- Passwort geheim halten, nicht weitergeben!
- Keine triviale Passwörter (Namen, simple Worte usw.)



2.2 Passwortänderung



Eine Passwortänderung können Sie für Ihre ZIM-Kennung selbst durchführen.

- Jederzeit möglich über Website
www.zim.uni-passau.de/kennung/passwort-aendern
- Bei Login: nach 10-maliger Passwort-Falscheingabe ist die Benutzerkennung ca. 10 Minuten gesperrt („intruder detection“)



2.2 Passwortänderung

UNIVERSITÄT
FORSCHUNG
STUDIUM
WISSENSTRANSFER
INTERNATIONALES

🏠 > ZIM > Login und Kennung > Meine ZIM-Kennung

ZIM

- Aktuelles
- Wir über uns
- ZIM Überblick
- Infopoint
- ZIM-Support
- Login und Kennung
- Meine ZIM-Kennung
- Passwort ändern
- Passwort für neue ZIM-Kennung
- Passwort zurücksetzen
- Private E-Mail / Handynummer eintragen
- WLAN: eduroam-Zertifikat
- Benutzungsordnung akzeptieren
- Informationen zu Ihrer

Verwalten Sie Ihre ZIM-Kennung



Passwort ZIM-Kennung ändern >

Sie müssen Ihr Passwort in regelmäßigen Abständen von 93 Tagen ändern. Frühere Passwörter können Sie nicht mehr verwenden.



Passwort neuer ZIM-Kennung vergeben >

Sie sind neu an der Universität Passau und haben per E-Mail Ihren Benutzernamen erhalten. Hier können Sie Ihr Initialpasswort festlegen.



24h-Passwortservice >

Passwort Ihrer ZIM-Kennung zurücksetzen:

Sie können sich an Ihr Passwort nicht mehr erinnern oder Sie haben Ihr

WIR HELFEN IHNEN

- [ZIM-Support](#)
- [So erreichen Sie uns](#)
- [Unsere Öffnungszeiten](#)
- [Hilfe-Portal](#)
- [Anregung & Kritik](#)

IHR PASSWORT

Sie müssen Ihr Passwort in regelmäßigen Abständen von zur Zeit 93 Tagen ändern. Frühere Passwörter können Sie nicht mehr verwenden.



2.2 Passwortänderung



UNIVERSITÄT
FORSCHUNG
STUDIUM
WISSENSTRANSFER
INTERNATIONALES

🏠 > ZIM > Login und Kennung > Meine ZIM-Kennung > Passwort ändern

ZIM

- Aktuelles
- Wir über uns ▶
- ZIM Überblick
- Infopoint ▶
- ZIM-Support ▶
- Login und Kennung ▼
- Meine ZIM-Kennung ▼
- Passwort ändern
- Passwort für neue ZIM-Kennung
- Passwort zurücksetzen
- Private E-Mail / Handynummer eintragen

Passwort ändern

Passwort ändern

Benutzername •

Altes Passwort •

Passwortregeln:

- mindestens 5 Zeichen

WIR HELFEN IHNEN

- [ZIM-Support](#)
- [So erreichen Sie uns](#)
- [Unsere Öffnungszeiten](#)
- [Hilfe-Portal](#)
- [Anregung & Kritik](#)

IHR PASSWORT

Sie müssen Ihr Passwort in **regelmäßigen Abständen von zur Zeit 93 Tagen ändern**. Frühere Passwörter können Sie nicht mehr verwenden.

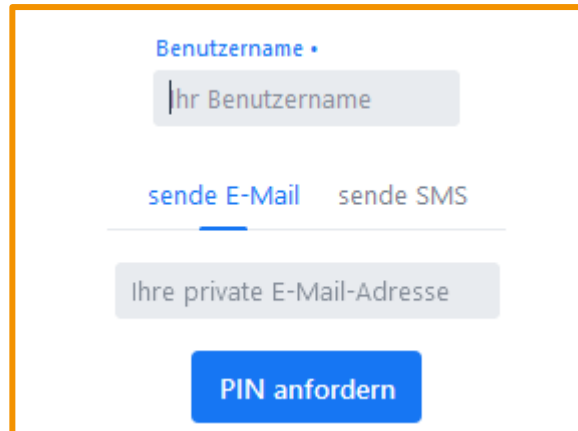


2.2 24h-Passwortservice



Für den Fall, dass Sie sich an Ihr Passwort nicht mehr erinnern können oder Sie Ihr Passwort schon zu oft falsch eingegeben haben, können Sie unseren 24h-Passwortservice nutzen.

Hierfür müssen Sie Ihre private Handynummer und/oder E-Mail-Adresse im **Campusportal** hinterlegen.



The screenshot shows a web form for requesting a PIN. It features a text input field for the username, two buttons for 'sende E-Mail' and 'sende SMS', another text input field for a private email address, and a blue button labeled 'PIN anfordern'.



2.3 CampusCard



Für Studierende der Universität Passau steht ein personalisierter Studierendenausweis in Form einer CampusCard zur Verfügung, die zu kostenlosen Busfahrten und weiteren Funktionen berechtigt.

Funktionen:

- Ausweis
- Busticket
- Bezahlmedium für Mensa und Campusdrucker
- Bibliotheksausweis
- Schließ- und Zutrittssysteme




2.3 Wie erhalte ich meine CampusCard?

Wie und wann erhalte ich meine CampusCard?

Stellen Sie den Antrag für Ihre CampusCard in Stud.IP über das Icon "CampusCard" >

Nach der Beantragung wird die Karte vom Studierendensekretariat gedruckt. Sobald Ihre Karte erstellt wurde, erhalten Sie über Stud.IP eine Benachrichtigung per E-Mail.

Ihre CampusCard können Sie **am Infopoint im Erdgeschoss des Verwaltungsgebäudes (Innstr. 41)** abholen. Bringen Sie bei der Abholung bitte die ausgedruckte **Empfangsbestätigung** sowie Ihren **amtlichen Lichtbildausweis** mit. Die Empfangsbestätigung drucken Sie bitte in  Stud.IP aus.

Öffnungszeiten Infopoint siehe <https://www.uni-passau.de/infopoint>.

Für eine Abholung außerhalb der Ausgabezeiten vereinbaren Sie bitte einen Termin.

Alle Infos unter:





2.4 Universitätsbibliothek

Information & Auskunft:

E-Mail:

ubinfo@uni-passau.de

Telefonisch:

+49 851 509-1630



Weitere Informationen der Unibibliothek Passau: www.ub.uni-passau.de & <https://www.ub.uni-passau.de/information-kontakt/erstinformation/>



Kontakt, Öffnungszeiten, Aktuelles, Literatursuche etc.: <https://www.ub.uni-passau.de/information-kontakt/fragen-sie-uns/>





2.4 Universitätsbibliothek

„**SURVIVAL-KIT**“ für Studierende:

<https://www.ub.uni-passau.de/schulungen/willkommen-an-der-ub/>

Die Universitätsbibliothek bietet verschiedene **Webinare**:

- zur Bibliotheksbenutzung
- zum Zeit- und Selbstmanagement im Online-Semester
- zu Lernmethoden sowie zum Wissenschaftlichen Arbeiten





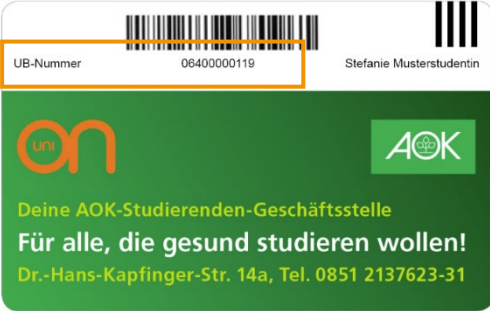
2.4 Universitätsbibliothek

Login


Bitte geben Sie Ihre Benutzernummer und Ihr Kennwort ein.
Das Kennwort besteht standardmäßig aus den ersten vier Stellen Ihres Geburtsdatums. Aus Sicherheitsgründen sollten Sie es ändern: "Konto / Benutzerdaten >> Benutzerdaten"


Benutzernummer

Nicht ZIM-Kennung!



Kennwort

 Benutzernummer/UB-Nummer auf der Rückseite Ihrer **CampusCard**
Initial-Passwort: Geburtsdatum im Format: ***ttmm***

 Ansprechpartner bei Problemen: Universitätsbibliothek



3. Digitaler Campus



STUD.IP[®]

Stud.IP



Campusportal



ILIAS[®]

ILIAS



Zoom



Online-Prüfungen



3.1 Stud.IP

STUD.IP

Stud.IP steht für **S**tudienbegleitender **I**nternetsupport von **P**räsenzlehre. Es handelt sich dabei um ein Learning-Management-System, das der Koordination und Begleitung von Veranstaltungen dient.

Funktionen:

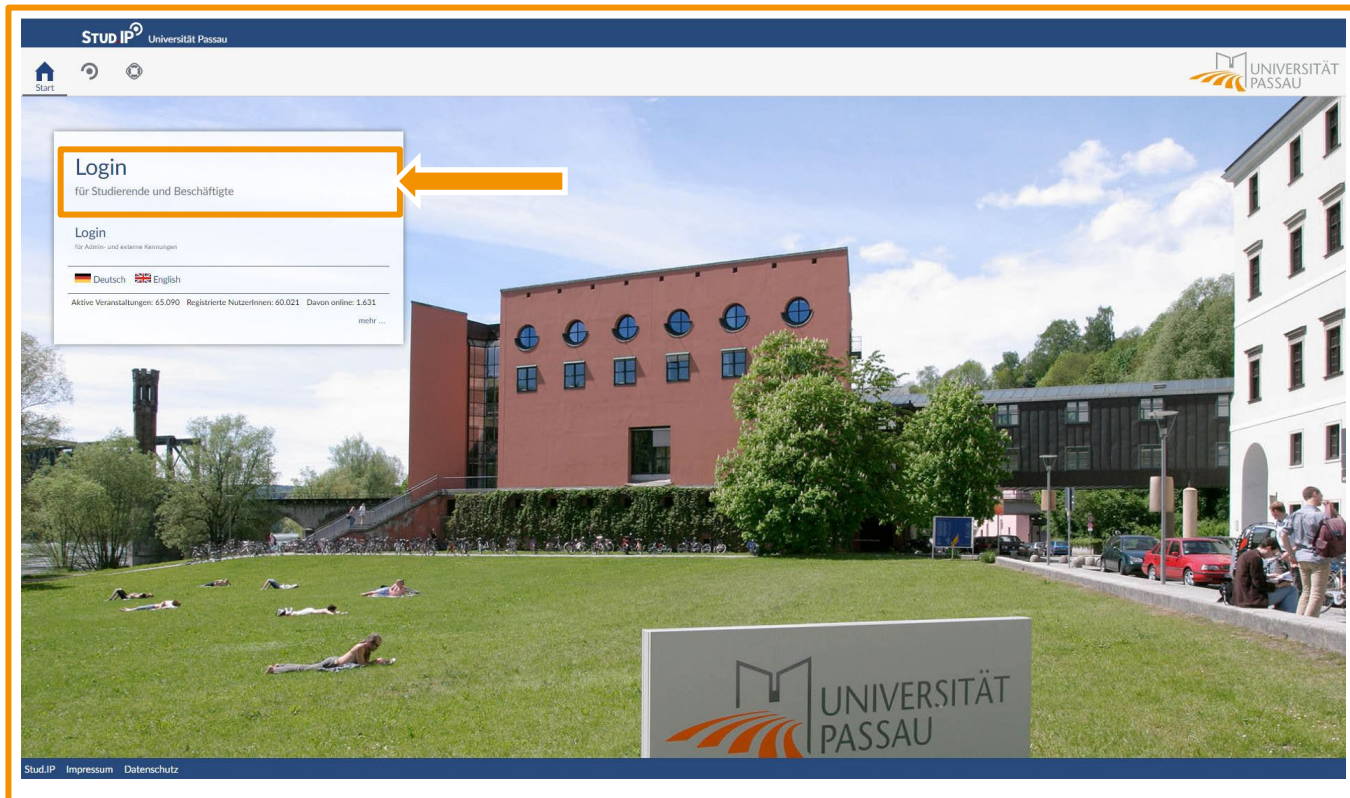
- Koordination und Begleitung von Veranstaltungen
- Lehrmaterial
- Sprechzeiten und Öffnungszeiten
- Aktuelle Informationen
- Stundenplan



3.1 Stud.IP

STUD.IP

Stud.IP können Sie über diesen Link aufrufen: studip.uni-passau.de



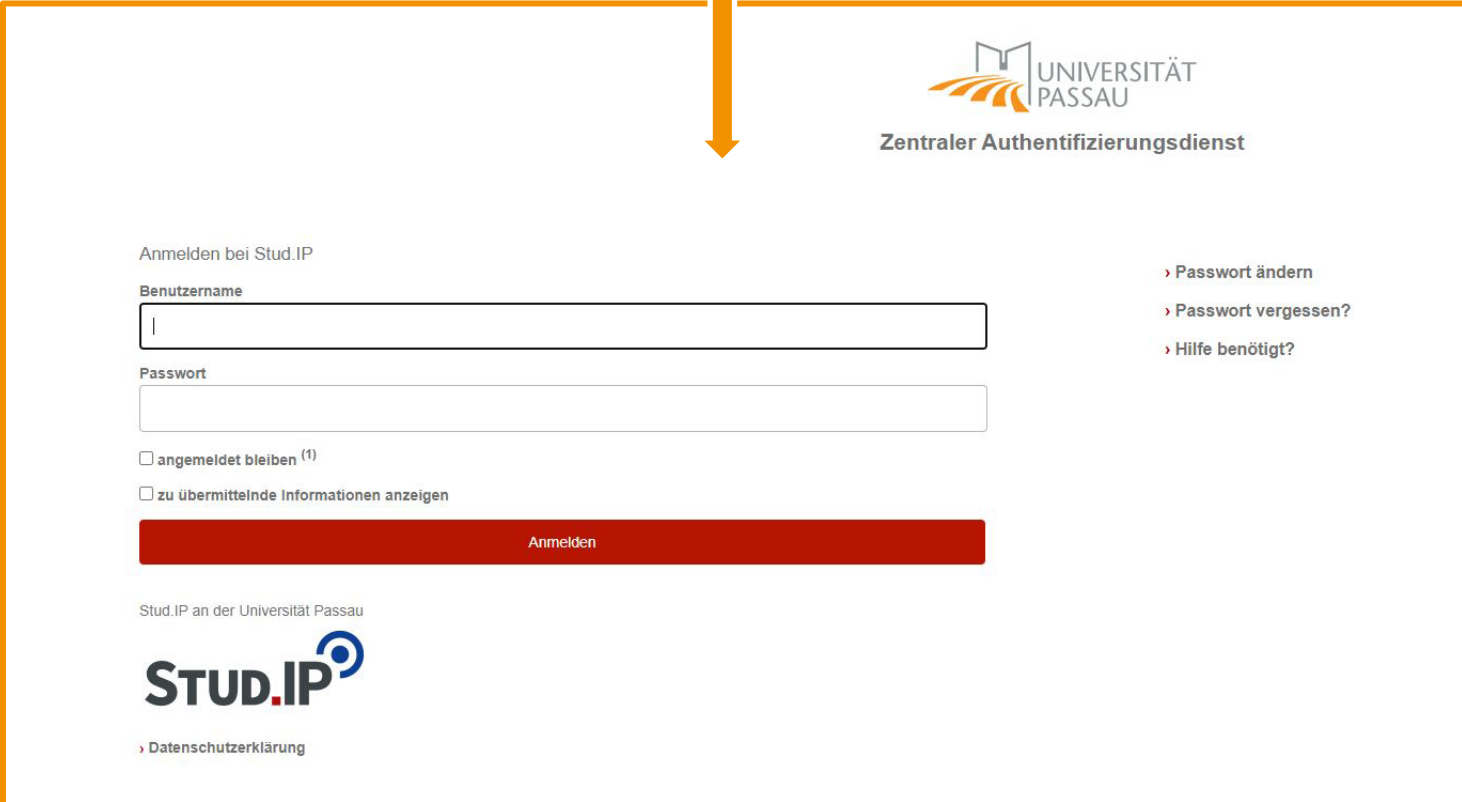
<https://studip.uni-passau.de>

Stud.IP – Login



3.1 Stud.IP – Login

Melden Sie sich hier mit Ihrer ZIM-Kennung und Ihrem Passwort an:



Zentraler Authentifizierungsdienst

Anmelden bei Stud.IP

Benutzername


Passwort

angemeldet bleiben ⁽¹⁾

zu übermittelnde Informationen anzeigen

Anmelden

Stud.IP an der Universität Passau



[Datenschutzerklärung](#)

[Passwort ändern](#)

[Passwort vergessen?](#)

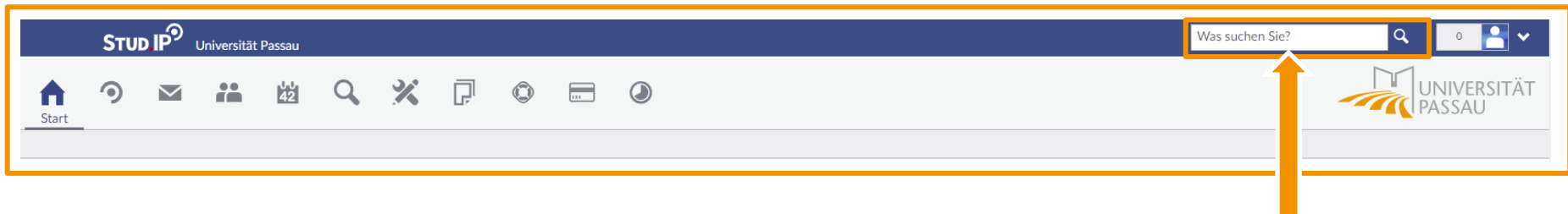
[Hilfe benötigt?](#)



3.1 Stud.IP – Suche

STUD.IP

In der Suchleiste können Sie nach Veranstaltungen, Personen usw. suchen:



3.1 Stud.IP – zu Veranstaltungen anmelden

Stud.IP

Nach erfolgreicher Suche einer Veranstaltung können Sie sich unter „Aktionen“ in eine Veranstaltung eintragen.

Aktionen	Allgemeine Informationen
<ul style="list-style-type: none"> Drucken Zugang zur Veranstaltung Nur im Stundenplan vormerken 	<ul style="list-style-type: none"> Untertitel Veranstaltungsnummer Semester Aktuelle Anzahl der Teilnehmenden maximale Teilnehmendenzahl Wartelisteneinträge Heimat-Einrichtung beteiligte Einrichtungen Veranstaltungstyp Nächster Termin Art/Form Lernorganisation
Teilen	
<ul style="list-style-type: none"> Link zu dieser Veranstaltung kopieren 	



<https://vimeo.com/488438907/825678239a>

Stundenplanerstellung - Videoanleitung



3.1 Stud.IP - Anmeldeeregeln

STUD.IP

Einige Veranstaltungen haben bestimmte Anmeldeeregeln bzw. unterliegen einem Anmeldeverfahren. Diese sehen Sie im unteren Inhaltsbereich.

Anmeldeeregeln

Diese Veranstaltung gehört zum Anmeldeeset

Folgende Regeln gelten für die Anmeldung:

- Folgende Personenkreise werden bei der Platzverteilung bevorzugt:
Höhere Fachsemester werden bevorzugt behandelt.
- Diese Regel gilt von bis
Die Anmeldung zu maximal Veranstaltungen des Anmeldeesets ist erlaubt.
- Es wird eine festgelegte Anzahl von Plätzen in den Veranstaltungen verteilt.
Die Plätze werden in der Reihenfolge der Anmeldung vergeben.
- Die Anmeldung ist möglich von bis

Veranstaltungszuordnung:

-
-
-

3.1 Stud.IP - Anmeldeverfahren

STUD.IP

Anmeldung gesperrt

- ➔ Der Zugang zur Veranstaltung ist erst nach der Aktivierung (durch das System) möglich.

Anmeldung mit Passwort

- ➔ Für den Zugang zur Veranstaltung ist ein Passwort erforderlich. I.d.R. gibt der Lehrende das Passwort vor oder während der ersten Sitzung bekannt.

Zeitgesteuerte Anmeldung

- ➔ Der Zugang zur Veranstaltung ist nur in einem gesetzten Zeitraum möglich. Der Zugriff wird außerhalb des Zeitraums gesperrt.

Beschränkte Teilnehmerzahl

- ➔ Nur eine bestimmte Studierendenzahl darf sich für die Veranstaltung anmelden. Die Auswahl hängt vom Zeitpunkt der Bewerbung/von anderen Kriterien ab (Semester, Hauptfach usw.).

3.1 Stud.IP - Anmeldeverfahren

STUD.IP



Die verschiedenen Anmeldeverfahren sind kombinierbar.



Daher ist es möglich, dass ein Kurs eine begrenzte Teilnehmerzahl hat und gleichzeitig auch einem chronologischen Verfahren unterliegt.

3.1 Stud.IP – Losverfahren

Gehört eine Veranstaltung zu einem Anmeldezeitraum müssen Sie eine selbstständige Priorisierung vornehmen. Dabei legen Sie eine für Sie wünschenswerte Rangfolge der Kurse fest. Die Verteilung der Plätze erfolgt automatisch.

i Die Plätze in dieser Veranstaltung werden automatisch verteilt.

- Diese Veranstaltung gehört zu einem Anmeldezeitraum mit 9 Veranstaltungen. Sie können maximal 1 davon belegen. Bei der Verteilung werden die von Ihnen gewünschten Prioritäten berücksichtigt.
- Zeitpunkt der automatischen Verteilung: 26.03.2015 09:00:00
- Sie sind bereits für die Verteilung angemeldet.

Ich möchte folgende Anzahl an Veranstaltungen belegen:

Ziehen Sie die in Frage kommenden Veranstaltungen auf die rechte Seite und ordnen Sie sie dort in der Reihenfolge der von Ihnen gewünschten Priorität an. Sie können mehr Veranstaltungen nach rechts ziehen als Sie tatsächlich belegen wollen

Verfügbare Veranstaltungen	Ausgewählte Veranstaltungen
<input type="text" value="Filter"/> [List of available events]	<input type="text" value="Filter"/> [List of selected events with trash icons]

Platz 1
Platz 2
Platz 3



<https://vimeo.com/471291855/ed7e5b2da2>

Losverfahren – Videoanleitung

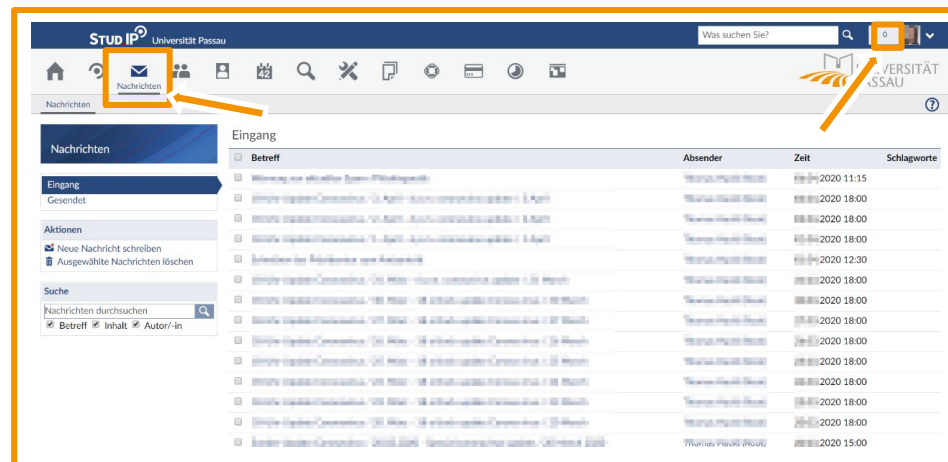


3.1 Stud.IP – Nachrichten

Stud.IP

In Stud.IP können Sie diverse **Benachrichtigungen** erhalten:

- Nachrichten von anderen Studierenden
- Automatische Systemnachrichten
- Nachrichten von Seminarleitern, Dozenten, Professoren usw.



Die studentische E-Mail über Outlook ist von Nachrichten in Stud.IP zu unterscheiden!

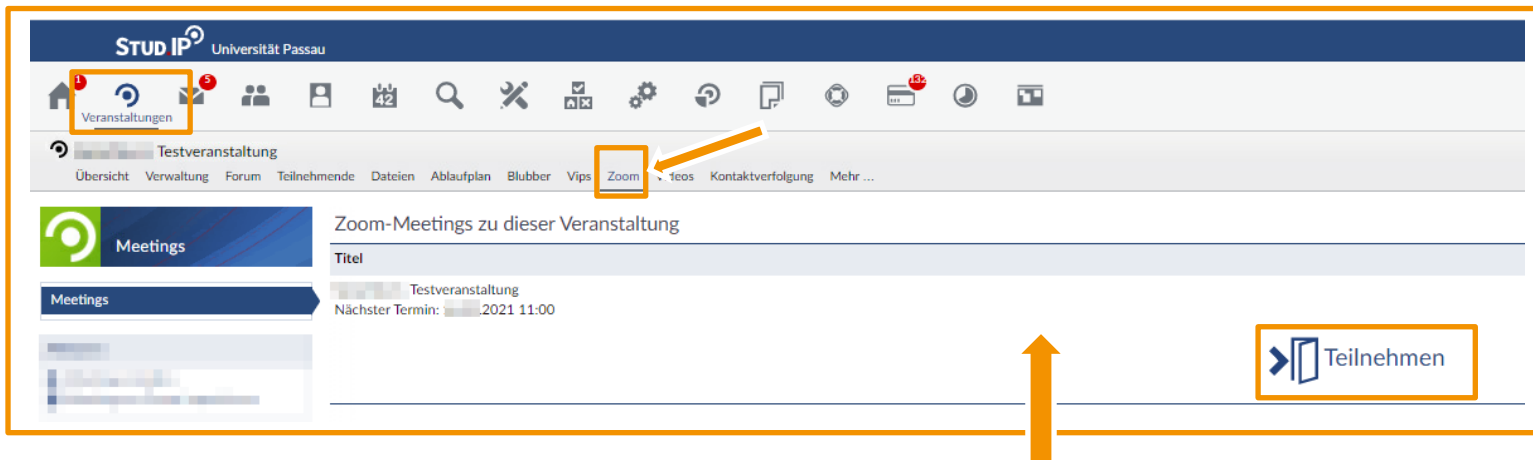
Nachrichten in Stud.IP →



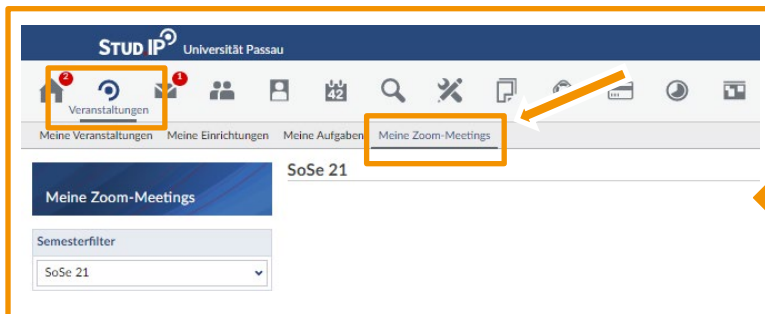
3.1 Stud.IP – Teilnehmen an Zoom-Meetings

Stud.IP

Sie können direkt aus Ihrer Stud.IP Veranstaltung an Online-Veranstaltungen und Zoom-Meetings teilnehmen.



The screenshot shows the Stud.IP interface for a course event titled "Testveranstaltung". The "Zoom" tab is selected in the navigation bar. Below the navigation bar, there is a section for "Zoom-Meetings zu dieser Veranstaltung". A "Teilnehmen" button is visible in the bottom right corner of the event page.



The screenshot shows the "Meine Zoom-Meetings" page in Stud.IP. The "Meine Zoom-Meetings" tab is selected in the navigation bar. Below the navigation bar, there is a section for "Meine Zoom-Meetings" with a "Semesterfilter" dropdown menu set to "SoSe 21".

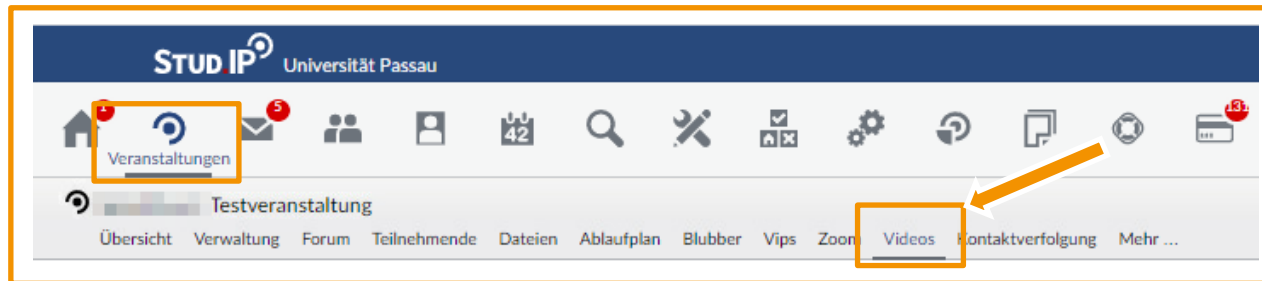
Möglichkeit 1: direkt innerhalb einer Lehrveranstaltung über dem Reiter „Zoom“

Möglichkeit 2: unter „Meine Veranstaltung“ und „Meine Zoom-Meetings“

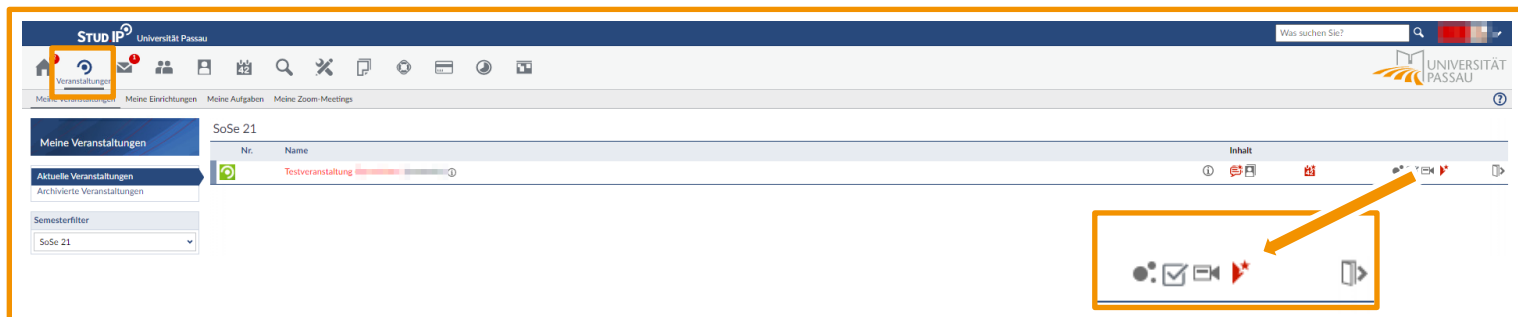
3.1 Stud.IP - Videos

STUD.IP

Im Rahmen einer Veranstaltung können den Studierende Aufzeichnungen und Videos zur Verfügung gestellt werden.



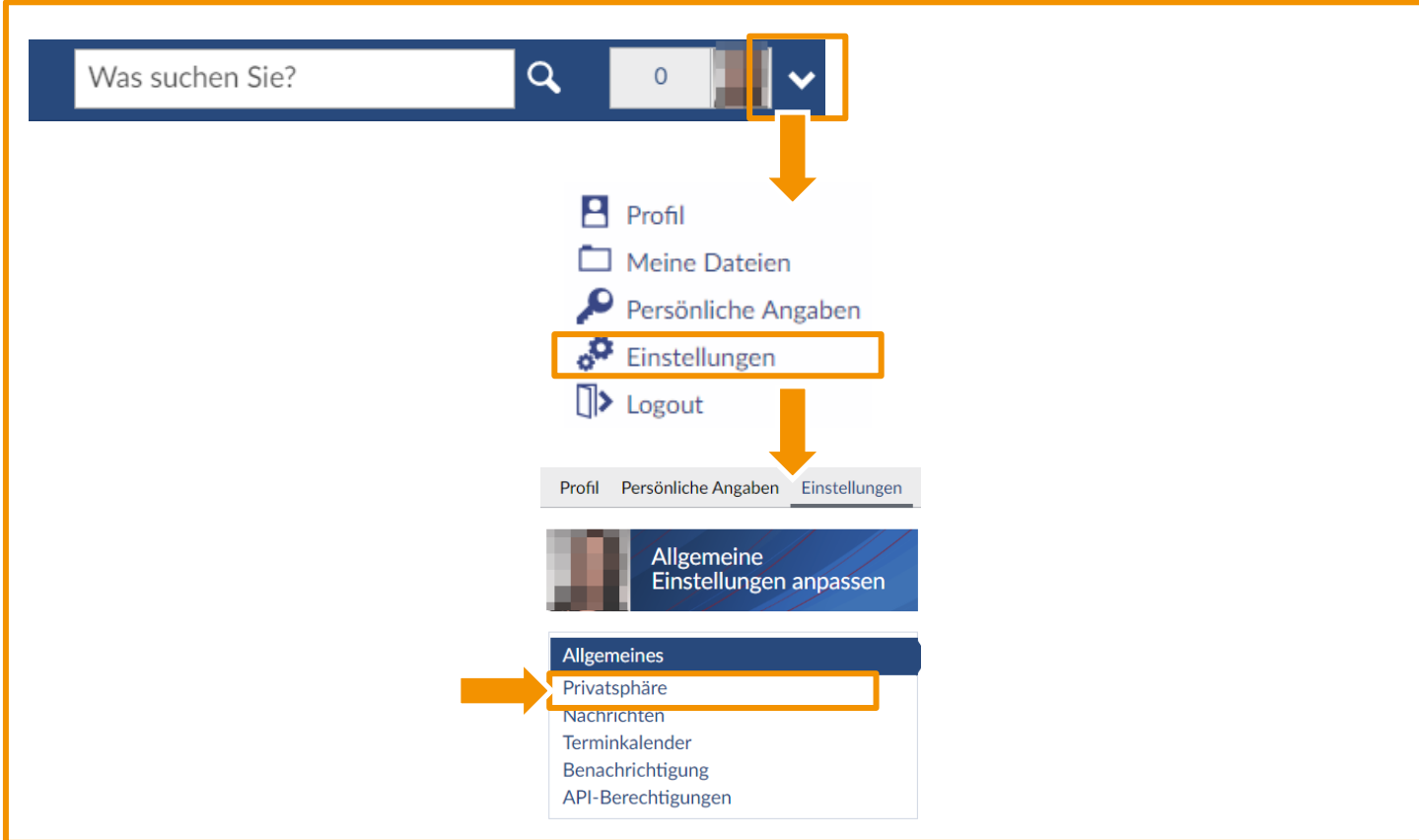
Für „Videos“ gibt es ein eigenes Icon, welches unter „Meine Veranstaltungen“ rot angezeigt wird, wenn seit dem letzten Besuch des Studierenden in den teilnehmenden Veranstaltungen ein neues Video hinzugefügt wurde.



3.1 Stud.IP – Privatsphäre-Einstellungen

STUD.IP

Ihre Privatsphäre-Einstellungen können Sie in den Einstellungen bearbeiten.



The screenshot illustrates the navigation path to privacy settings in Stud.IP. It starts with a search bar containing the text "Was suchen Sie?". Below the search bar is a dropdown menu with a downward arrow icon. This menu is open, showing a list of options: "Profil", "Meine Dateien", "Persönliche Angaben", "Einstellungen", and "Logout". The "Einstellungen" option is highlighted with an orange box. Below this menu is a navigation bar with three tabs: "Profil", "Persönliche Angaben", and "Einstellungen". The "Einstellungen" tab is selected. Below the navigation bar is a section titled "Allgemeine Einstellungen anpassen" with a blue background. Below this is another section titled "Allgemeines" with a blue background. The "Privatsphäre" option is highlighted with an orange box. Below "Privatsphäre" are the following options: "Nachrichten", "Terminkalender", "Benachrichtigung", and "API-Berechtigungen".

3.2 Campusportal - HISinOne



Das Campusportal kennen Sie bereits von Ihrer Bewerbung an der Universität Passau. Nach der Immatrikulation unterstützt das Campusportal die Studierenden während des gesamten Studiums:

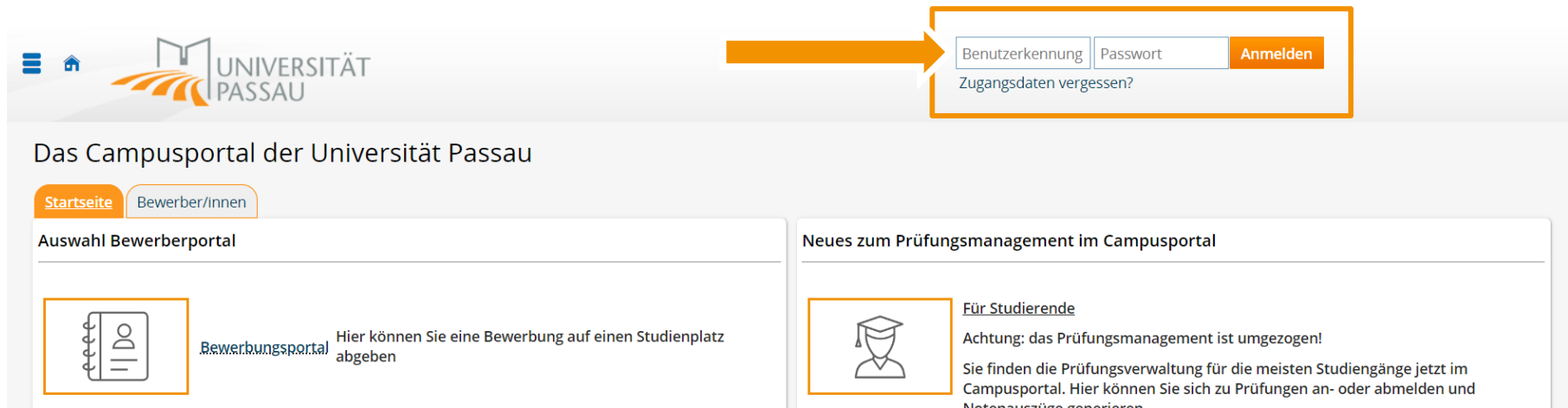
- Portal zur Studienbewerbung
- BAföG-Bescheinigung, Immatrikulationsbescheinigung, Studienverlauf, Parkausweis
- Kontaktdaten(-änderung), u.a. E-Mail und Tel.-Nummer des 24-Stunden-Passwortservice
- Notenauszüge, Anmeldung zu Prüfungen, Leistungsübersicht





3.2 Campusportal – Einloggen

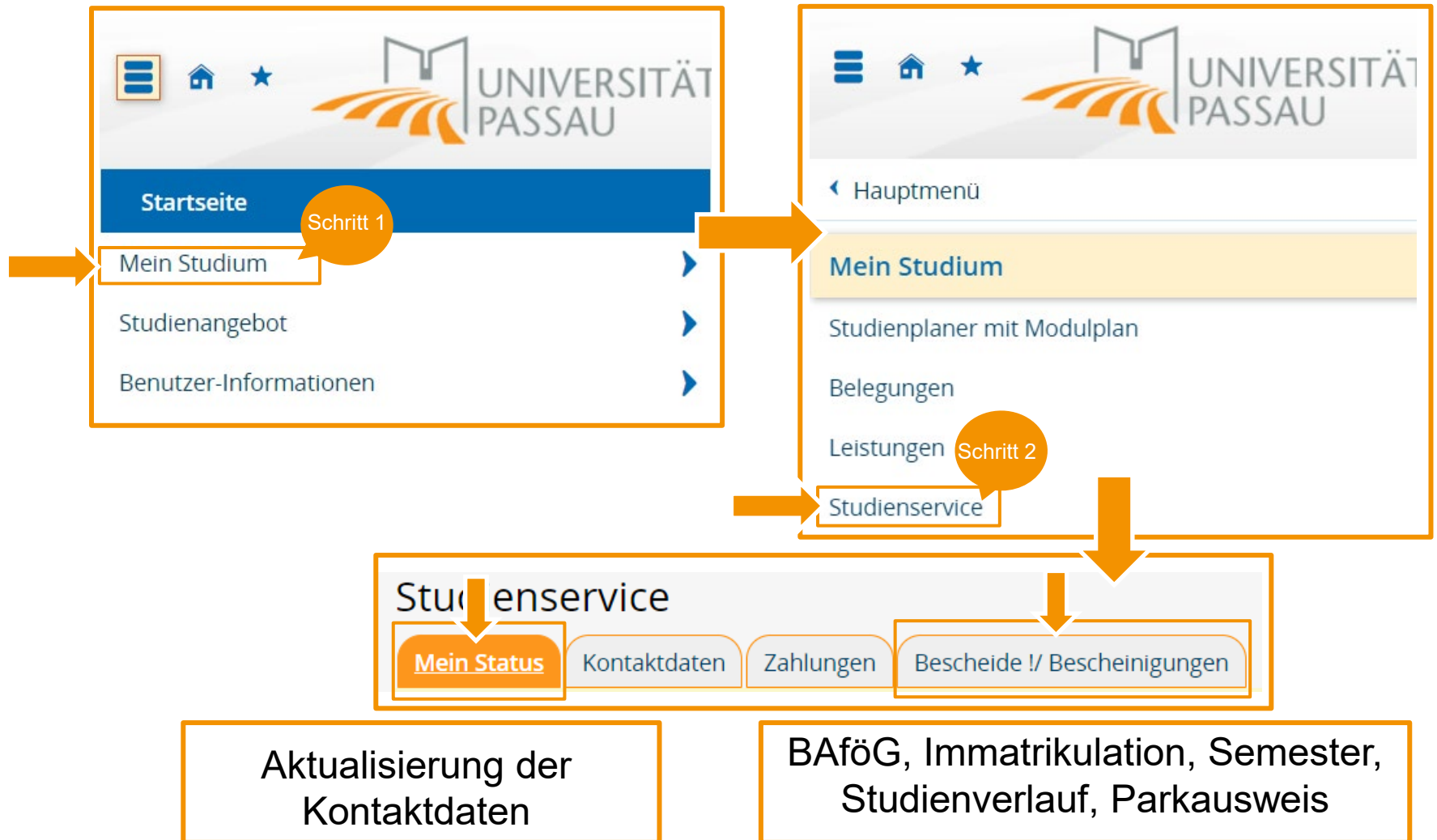
Über campus.uni-passau.de können Sie sich mit Ihrer ZIM-Kennung einloggen.



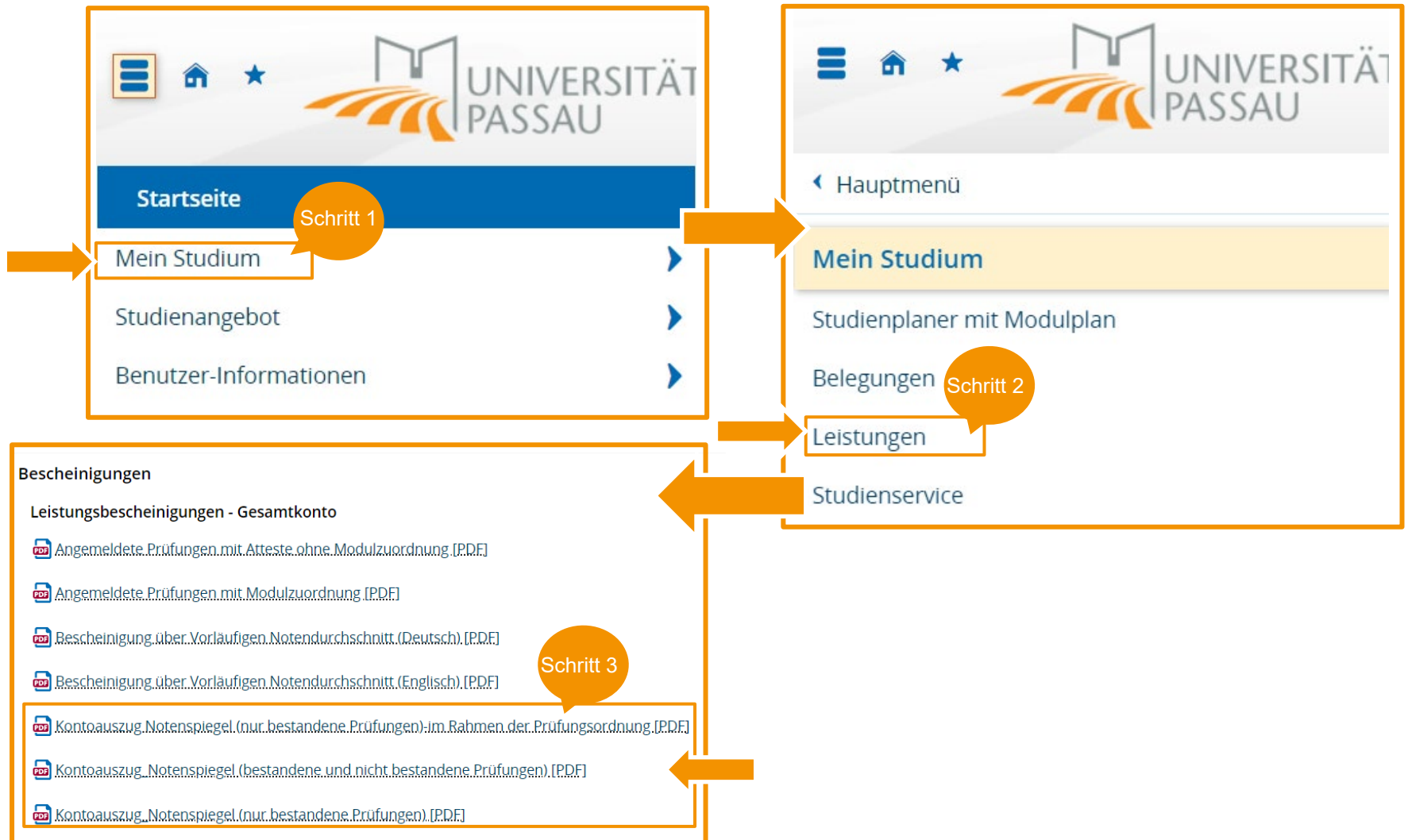
The screenshot shows the top navigation bar with the University of Passau logo and a home icon. Below it, the text 'Das Campusportal der Universität Passau' is displayed. There are two tabs: 'Startseite' (highlighted) and 'Bewerber/Innen'. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Auswahl Bewerberportal' and contains a link to 'Bewerbungsportal' with a description: 'Hier können Sie eine Bewerbung auf einen Studienplatz abgeben'. The right column is titled 'Neues zum Prüfungsmanagement im Campusportal' and contains a link 'Für Studierende' with a warning: 'Achtung: das Prüfungsmanagement ist umgezogen! Sie finden die Prüfungsverwaltung für die meisten Studiengänge jetzt im Campusportal. Hier können Sie sich zu Prüfungen an- oder abmelden und Notensätze generieren.' An orange arrow points from the text above to the login form in the top right corner of the screenshot, which includes fields for 'Benutzerkennung' and 'Passwort', a link for 'Zugangsdaten vergessen?', and an 'Anmelden' button.




3.2 Campusportal - Studiensevice



3.2 Campusportal - Noteneinsicht



3.2 Campusportal - Prüfungsverwaltung

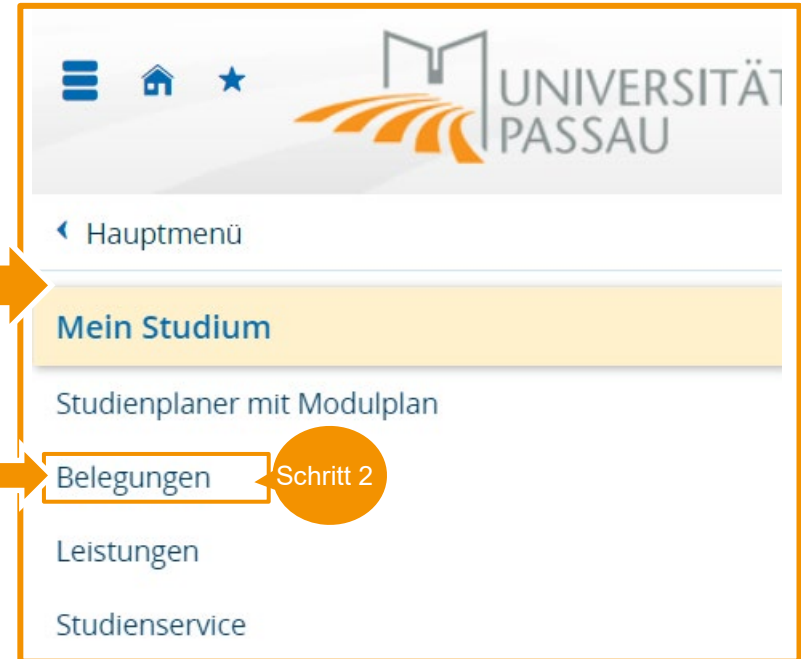



Startseite

Mein Studium

Studienangebot

Benutzer-Informationen



Hauptmenü

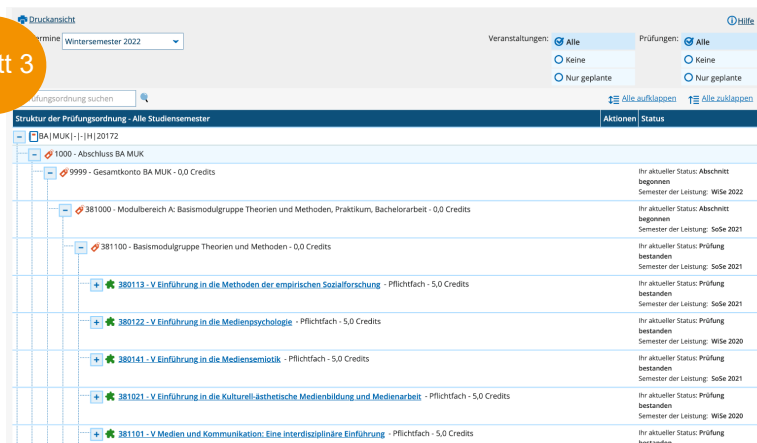
Mein Studium

Studienplaner mit Modulplan

Belegungen

Leistungen

Studienservice



Druckansicht

Termine: Wintersemester 2022

Veranstaltungen: Alle Keine Nur geplante

Prüfungen: Alle Keine Nur geplante

Belegungsordnung suchen

Struktur der Prüfungsordnung - Alle Studiensemester	Aktionen	Status
BA MUK - - H 20172		
1000 - Abschluss BA MUK		Ihr aktueller Status: Abschritt begonnen Semester der Leistung: WiSe 2022
9999 - Gesamtkonto BA MUK - 0,0 Credits		
381000 - Modulbereich A: Basismodulgruppe Theorien und Methoden, Praktikum, Bachelorarbeit - 0,0 Credits		Ihr aktueller Status: Abschritt begonnen Semester der Leistung: SoSe 2021
381100 - Basismodulgruppe Theorien und Methoden - 0,0 Credits		Ihr aktueller Status: Prüfung bestanden Semester der Leistung: SoSe 2021
380113 - V Einführung in die Methoden der empirischen Sozialforschung - Pflichtfach - 5,0 Credits		Ihr aktueller Status: Prüfung bestanden Semester der Leistung: SoSe 2021
380122 - V Einführung in die Medienpsychologie - Pflichtfach - 5,0 Credits		Ihr aktueller Status: Prüfung bestanden Semester der Leistung: WiSe 2020
380141 - V Einführung in die Mediensoziologie - Pflichtfach - 5,0 Credits		Ihr aktueller Status: Prüfung bestanden Semester der Leistung: SoSe 2021
381021 - V Einführung in die Kulturell-ästhetische Medienbildung und Medienarbeit - Pflichtfach - 5,0 Credits		Ihr aktueller Status: Prüfung bestanden Semester der Leistung: WiSe 2020
381101 - V Medien und Kommunikation: Eine interdisziplinäre Einführung - Pflichtfach - 5,0 Credits		Ihr aktueller Status: Prüfung bestanden

Weiterführende Informationen und Schulungsvideos finden Sie auf <https://www.uni-passau.de/studium/waehrend-des-studiums/pruefungsmanagement>.
Fragen zu Inhalten des Systems bitte an: studierende-fragen-exa@uni-passau.de

3.4 ILIAS

 ILIAS

ILIAS ist ein Learning-Management-System (LMS), mit dem Lehrveranstaltungen mit Unterstützung digitaler Medien abgehalten werden können.

ILIAS ergänzt Stud.IP durch Funktionen, die die Online-Lehre ermöglichen:

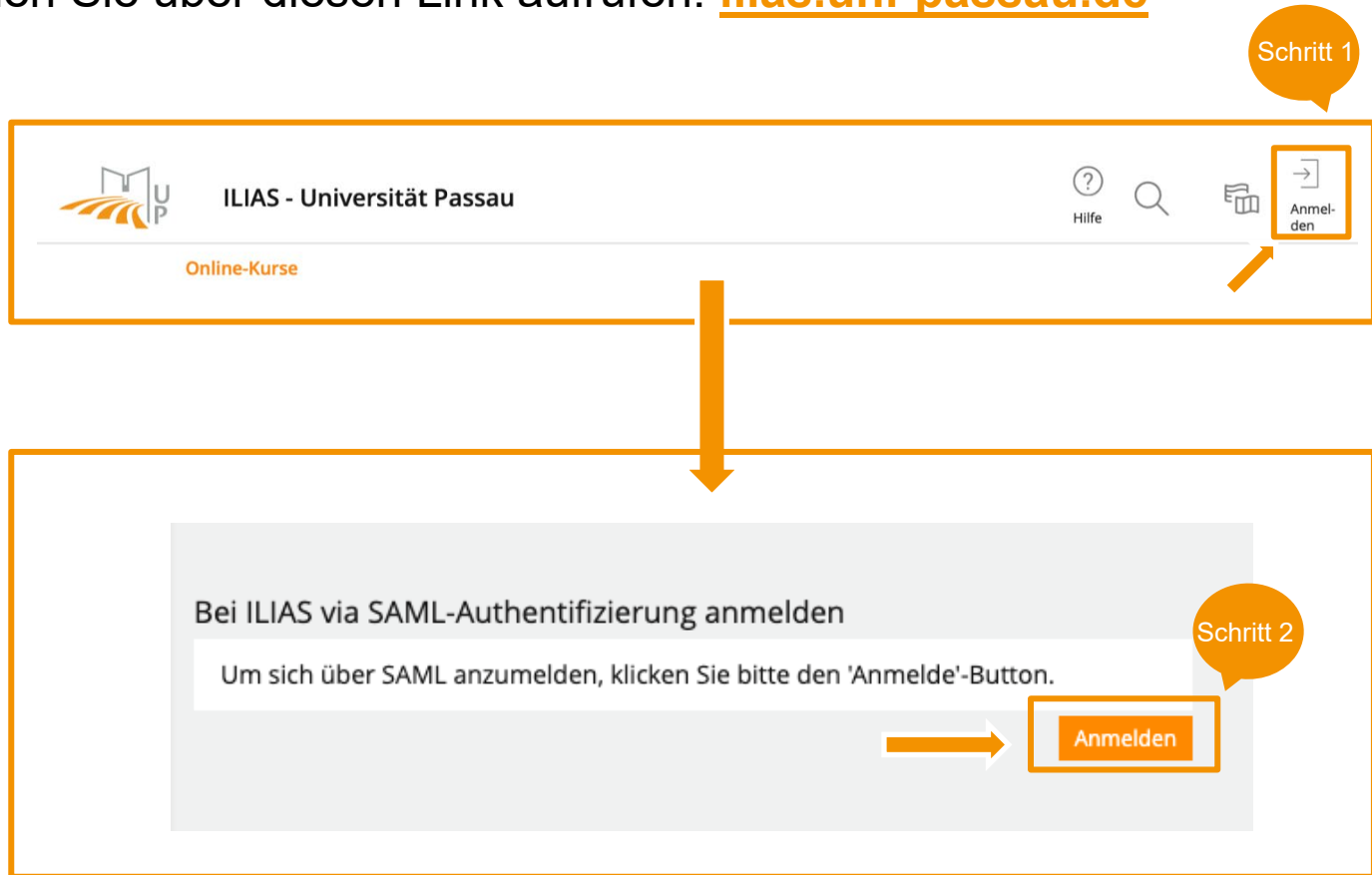
- Vorlesungsaufzeichnung und Liveübertragung
- Abrufen von Lehrmaterial
- Wikis, Testaufgaben, MediaCasts, Blogs anlegen
- Optimale Klausurvorbereitung
- Flexible Zusammenarbeit, etwa in Form von Diskussionsforen
- Interaktivität und Multimedialität



3.4 ILIAS – Anmelden

ILIAS

ILIAS können Sie über diesen Link aufrufen: ilias.uni-passau.de



<https://ilias.uni-passau.de>

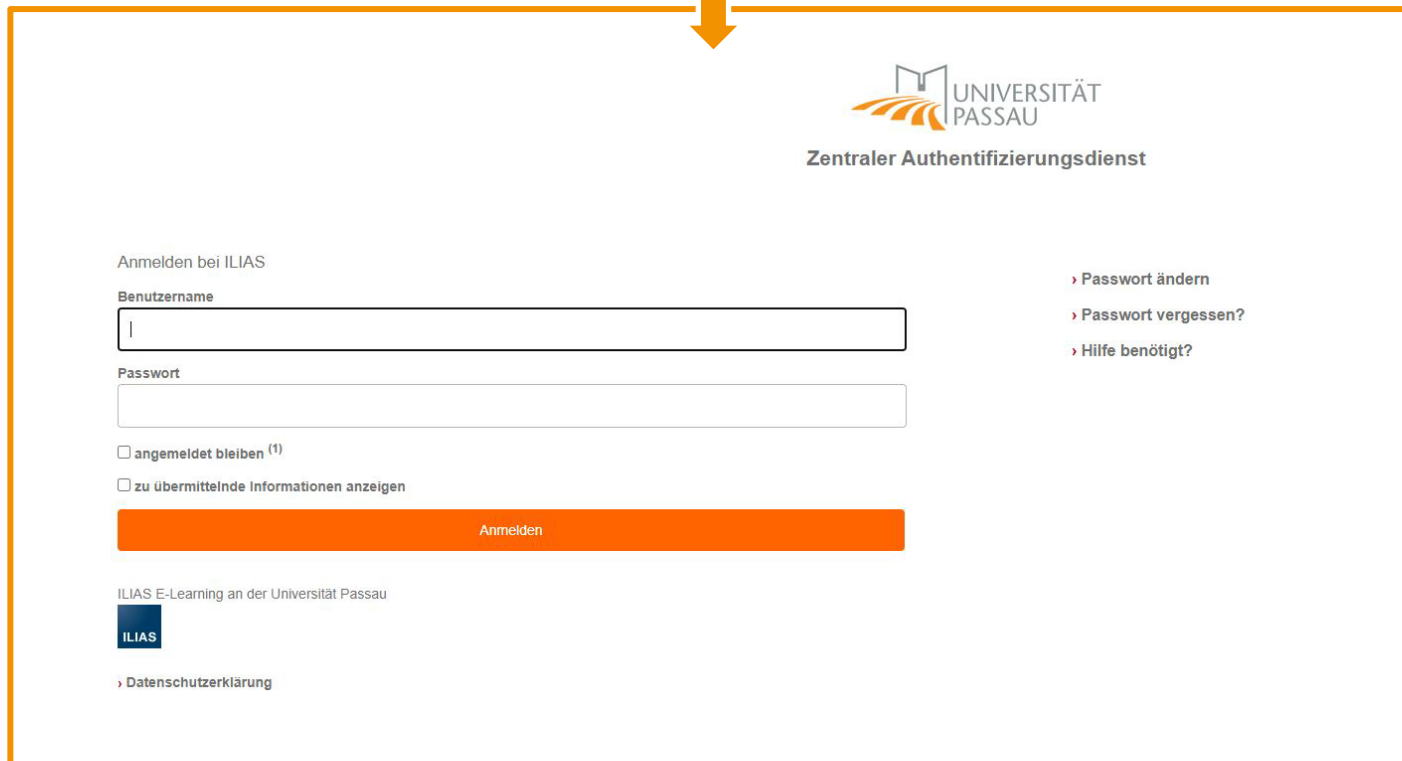
ILIAS – Login



3.4 ILIAS – Anmelden

ILIAS

Schritt 3



UNIVERSITÄT
PASSAU

Zentraler Authentifizierungsdienst

Anmelden bei ILIAS

Benutzername


Passwort

angemeldet bleiben ⁽¹⁾

zu übermittelnde Informationen anzeigen

Anmelden

ILIAS E-Learning an der Universität Passau



[Datenschutzerklärung](#)

[Passwort ändern](#)

[Passwort vergessen?](#)

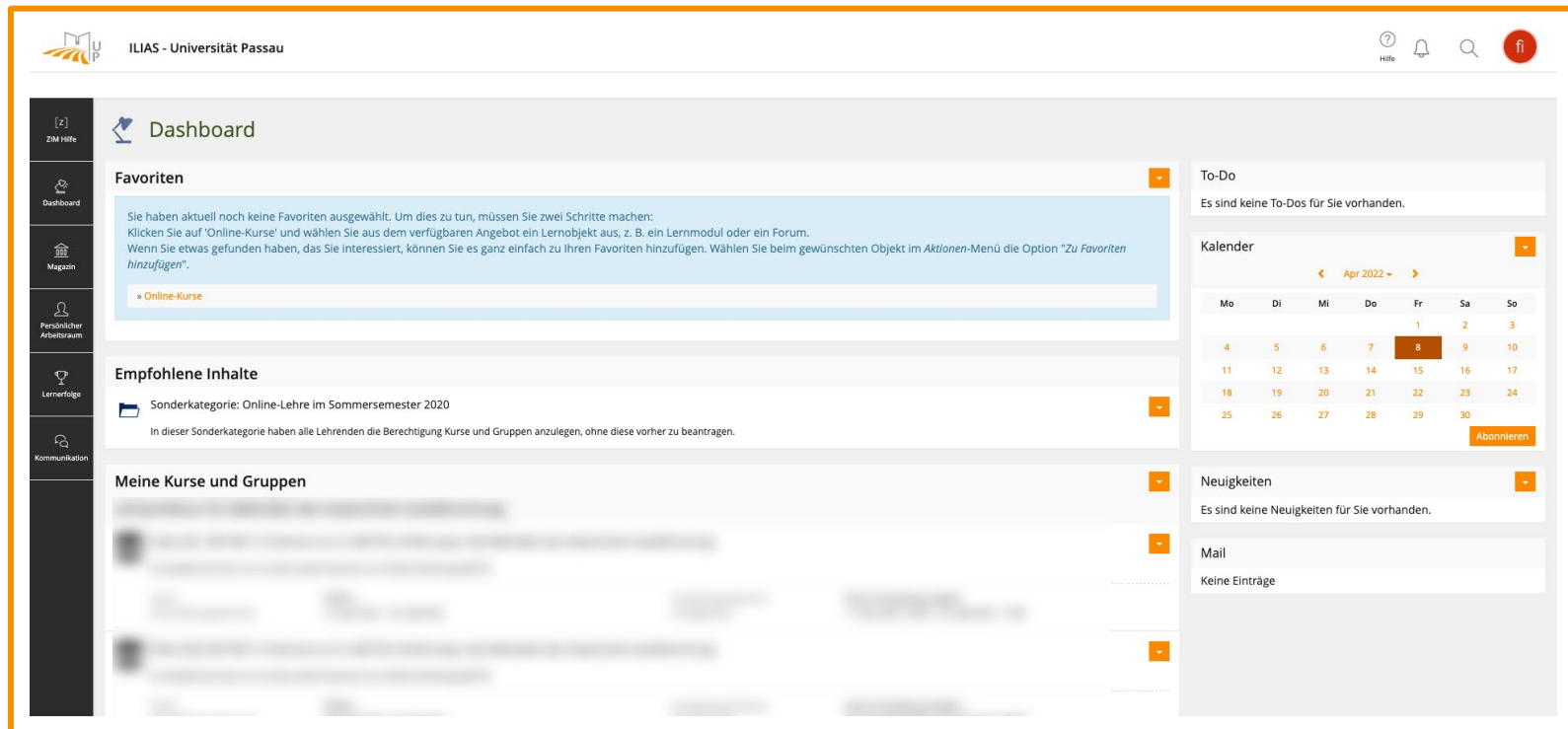
[Hilfe benötigt?](#)



3.4 ILIAS – Dashboard

ILIAS

Es werden unter anderem die belegten Kurse, die Verwaltung des Profils, der Terminkalender bzw. Stundenplan uvm. angezeigt.



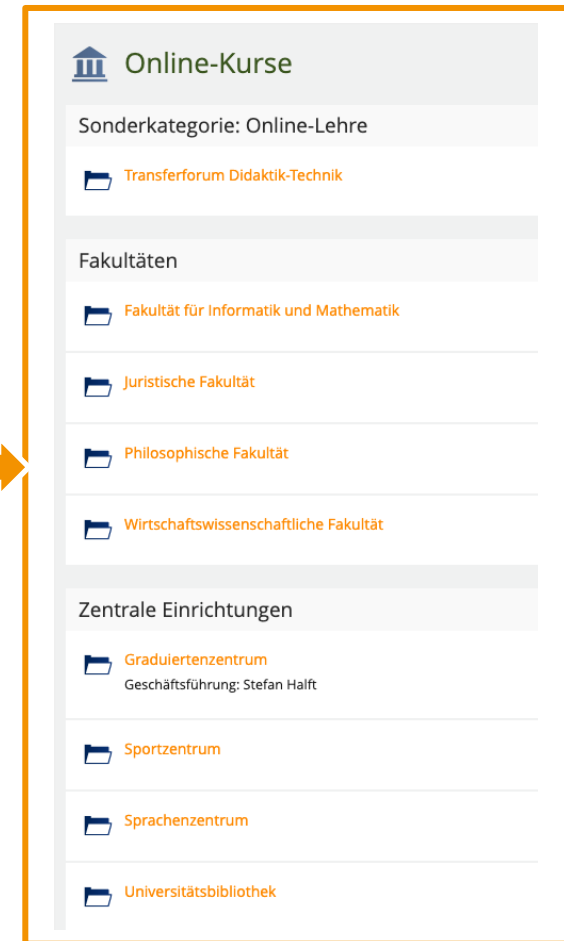
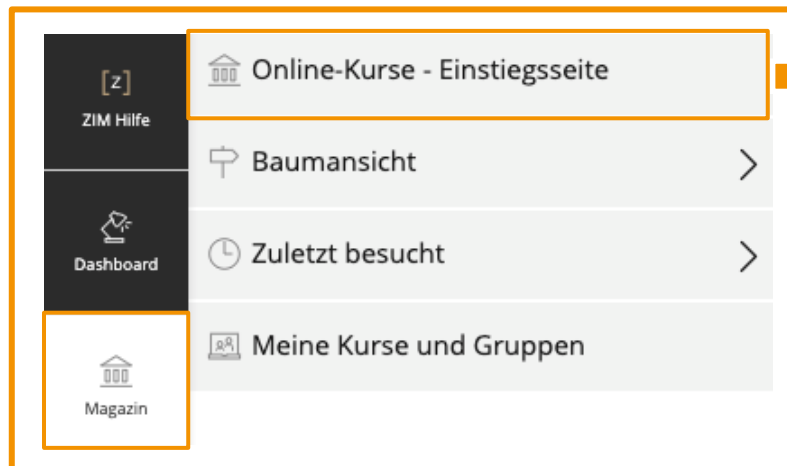
The screenshot shows the ILIAS dashboard for a user at the University of Passau. The interface includes a top navigation bar with the university logo and name, and utility icons for help, notifications, search, and profile. A left sidebar contains navigation options: ZIM Hilfe, Dashboard, Magazin, Persönlicher Arbeitsraum, Lernfolge, and Kommunikation. The main content area is titled 'Dashboard' and features several widgets:

- Favoriten:** A section with a blue informational message stating that no favorites are currently selected and providing instructions on how to add them. A link for '» Online-Kurse' is visible.
- Empfohlene Inhalte:** A section titled 'Sonderkategorie: Online-Lehre im Sommersemester 2020' with a sub-message about course creation permissions.
- Meine Kurse und Gruppen:** A section for the user's enrolled courses and groups, which is currently blurred.
- To-Do:** A section indicating that no tasks are currently present.
- Kalender:** A calendar widget for April 2022, showing dates from 4 to 30. The 8th is highlighted. An 'Abonnieren' button is located at the bottom right of the calendar.
- Neuigkeiten:** A section indicating that no news items are currently present.
- Mail:** A section indicating that no email entries are currently present.

3.4 ILIAS – Online-Kurse

ILIAS

Unter „Online-Kurse – Einstiegsseite“ finden Sie eine Auflistung der Kurse, sortiert nach Fakultäten und Einrichtungen.





3.5 Zoom

Zoom wird an der Uni Passau noch gelegentlich für Vorlesungen verwendet. Besprechungen werden ebenfalls darüber durchgeführt.

- Liveübertragung von Vorlesungen zu geplanten Zeiten
- Teilnahme an Webinaren
- Interaktivität / synchrone Kommunikation
- Studierende können Zoom für kleinere Gruppenarbeiten nutzen
- Bereitstellung einer Zoom-Aufzeichnung in Stud.IP



3.5 Zoom – Registrierung und Anmeldung



Registrierung und Anmeldung zu Zoom: uni-passau.zoom.us/

Damit Sie Zoom nutzen können, melden Sie sich bitte mit Ihrer ZIM-Kennung an.

Beim Anmelden wählen Sie bitte **"über SSO anmelden"**.



3.5 Zoom – Einloggen mit ZIM-Kennung



Melden Sie sich anschließend mit Ihrer ZIM-Kennung und Ihrem Passwort an, um auf Ihr Benutzerkonto zugreifen zu können:



Zentrale Authentifizierungsdienst

Anmelden bei ZOOM

Benutzername

Password

angemeldet bleiben ⁽¹⁾

zu übermittelnde Informationen anzeigen

Anmelden

Video Conferencing, Web Conferencing, Online Meetings, Screen Sharing - Zoom

zoom

[Datenschutzerklärung](#)

[Passwort ändern](#)

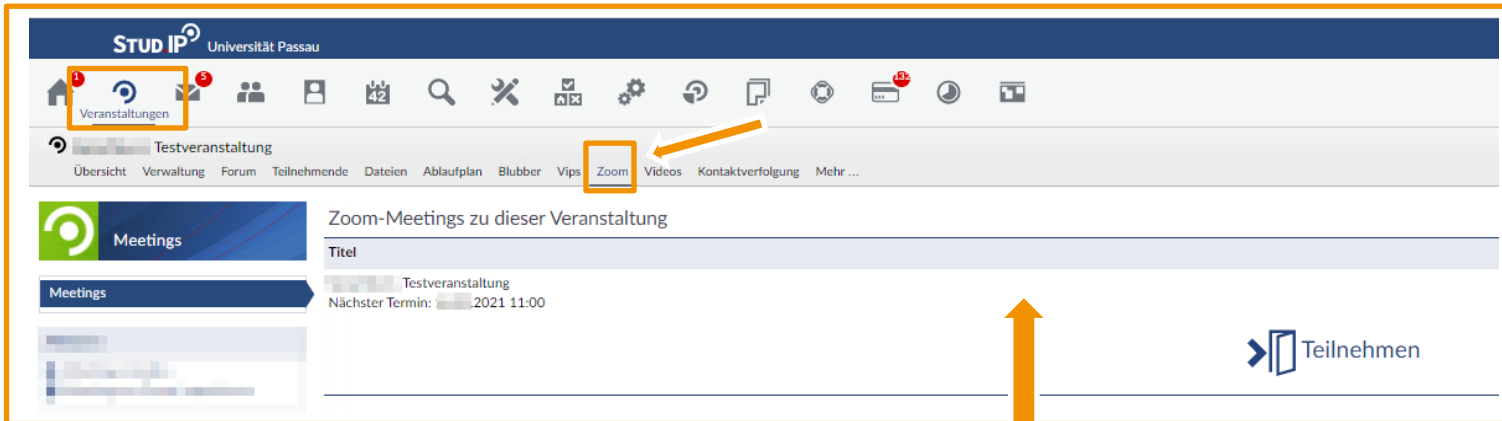
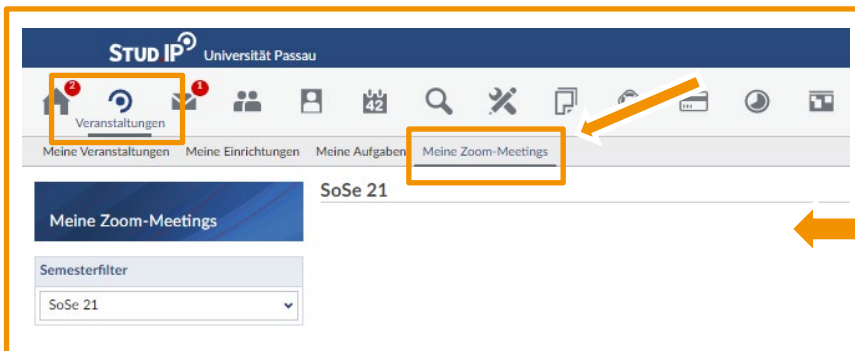
[Passwort vergessen?](#)

[Hilfe benötigt?](#)



3.5 Zoom – Teilnehmen in Stud.IP

Melden Sie sich mit Ihrer ZIM-Kennung in Stud.IP an.
Sie können direkt aus Ihrer Stud.IP Veranstaltung an Zoom-Meetings teilnehmen.

Möglichkeit 1: direkt innerhalb einer Lehrveranstaltung über den Reiter „Zoom“

Möglichkeit 2: unter „Meine Veranstaltung“ und „Meine Zoom-Meetings“

3.6 Online-Prüfungen



Im Digitalen Campus können Prüfungen auch online durchgeführt werden und ermöglichen so eine präsenzfreie Abhaltung der Leistungserhebung. Online-Prüfungen können über Klaus Online, Ilias oder Vips (in Stud.IP) durchgeführt werden.



Prüfungsrelevante Informationen werden an die studentische E-Mail gesendet.



Beachten Sie: die studentische E-Mail über Outlook ist von Nachrichten in Stud.IP zu unterscheiden!





4. Arbeitsplätze



Datenspeicher



LRZ Sync+Share



PC-Pools



Campusdrucker



4.1 Datenspeicher



Für Studierende steht ein persönlicher Speicherbereich (Laufwerk H:) auf den Servern der Universität Passau zur Verfügung.

Der Zugriff auf das H: Laufwerk erfolgt über: windat.uni-passau.de

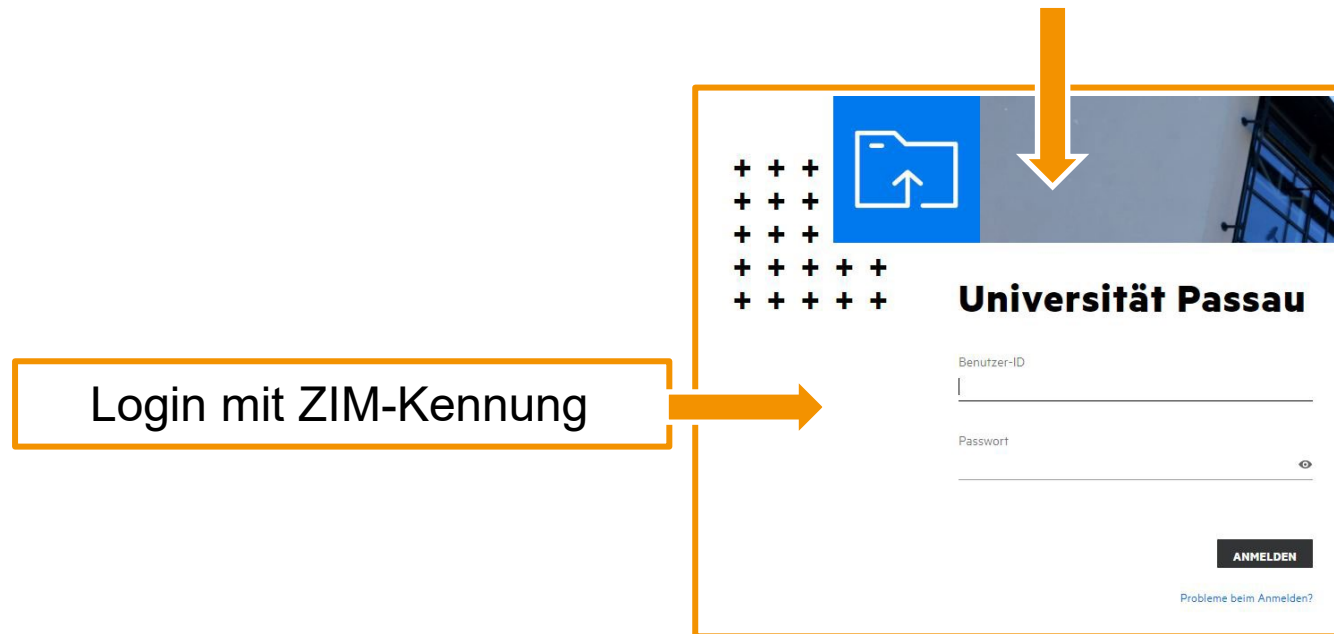


Diagram illustrating the login process for the H: drive. A box labeled "Login mit ZIM-Kennung" points to the login form on the windat.uni-passau.de website. The form includes fields for "Benutzer-ID" and "Passwort", and an "ANMELDEN" button. A QR code is also visible in the bottom right corner of the form area.

<https://windat.uni-passau.de/filr/login>

windat - Login



4.1 Datenspeicher




Daten auf dem Laufwerk H: werden durch das ZIM regelmäßig gesichert.



Eine Wiederherstellung der Daten ist somit zum Teil möglich.

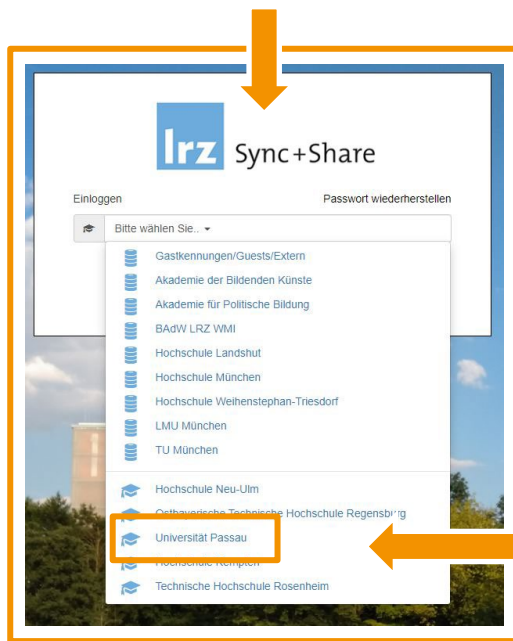


Systemmäßig angelegte Dateien sollen nicht gelöscht werden. z.B.:  rz5sys

4.2 LRZ Sync+Share

Das Leibniz-Rechenzentrum der Bayerischen Akademie der Wissenschaften (kurz LRZ) bietet für Beschäftigte und Studierende teilnehmender Hochschulen einen Onlinespeicherplatz an.

Zu Ihrem Onlinespeicher gelangen Sie über: syncandshare.lrz.de/login



Auswahl der Universität Passau
und Anmeldung mit ZIM-Kennung





4.3 PC-Pools

Für die Anmeldung an einem Pool-PC brauchen Sie Ihre ZIM-Kennung.



Wichtig: Ihre Daten auf dem Desktop und auf dem C:-Laufwerk werden nach dem Abmelden am PC gelöscht!



Bitte sichern Sie Ihre Daten z. B. auf Ihrem (H:)-Laufwerk.

Die Öffnungszeiten der PC-Pools sind an die Gebäudeöffnungszeiten gebunden.



4.4 Campusdrucker



Ihre Dokumente können Sie über die auf dem ganzen Campus verteilten Multifunktions-Drucker/Kopierer – die sogenannten **Campusdrucker** – **ausdrucken, kopieren** oder auch **scannen**.

- In den PC-Pools ist der Campusdrucker bereits installiert.
- Gerne können Sie den Campusdrucker manuell installieren und z. B. auf Ihrem privaten PC nutzen.



4.4 Campusdrucker



Sie brauchen, wenn Sie sich im Universitätsnetz befinden, nur Ihre **CampusCard**. Auf dem Campus stehen Ihnen dazu Automaten zur Verfügung, an denen Sie ein Guthaben für die Campusdrucker auf Ihre CampusCard aufladen können.

Von privaten Rechnern aus können Sie die Campusdrucker auch über WLAN (**OpenVPN, eduroam**) nutzen.

Sie benötigen dazu sowohl die CampusCard als auch den entsprechenden **Druckertreiber für die Campusdrucker**.



4.4 Campusdrucker

WIE DRUCKE ICH ÜBER DEN CAMPUSDRUCKER?

PERSÖNLICHER LAPTOP

Installation der Software



hilfe.uni-passau.de/arbeitsplaetze/drucken-scannen/campusdrucker/

Mit dem Uni-Netz verbinden

Auf dem Campus
mit Eduroam oder
OpenVPN

Außerhalb des
Campus mit
OpenVPN

POOL-PC

Mit der ZIM-Kennung anmelden



1. „Campus Drucker“ als Drucker auswählen.
2. Kartennummer der CampusCard (ohne Buchstaben) im neuen Fenster eingeben.
3. CampusCard in einen Campus-Drucker einführen.
4. „Druckmodus“-Taste (rechts neben der „6“) auswählen und mit der „Haken“-Taste bestätigen.
5. Nach dem Drucken „Tür“-Taste auswählen, um die CampusCard herauszunehmen.

Voraussetzungen: Sie benötigen eine CampusCard mit ausreichend Guthaben. Bitte beachten Sie, dass das Druck-Guthaben unabhängig vom Mensa-Guthaben beim Kopierzentrum geführt wird. Terminals zum Aufladen Ihres Druck-Guthabens finden Sie in allen Hauptgebäuden im Erdgeschoss, entweder in der Nähe

der Pforte oder der Campus-Drucker. **Hilfe und Fragen:** Hilfe bei der Installation der Druckersoftware erhalten Sie im ZIM-Support (IM 046). Bei Fragen zum Drucker-Guthaben oder bei Störungen der Drucker, wenden Sie sich bitte an das Kopierzentrum Passau (Tel.: 0851 509 1266).

ZIM-Support: support@zim.uni-passau.de +49 851 509 1888 IM 046

5. Verbunden bleiben



E-Mail



WLAN



OpenVPN

5.1 Studentische E-Mail-Adresse



Alle Studierenden der Universität Passau erhalten ein persönliches E-Mail-Konto. Die Einrichtungen der Universität senden sämtliche Informationen, die Ihr Studium betreffen, an Ihre studentische E-Mail-Adresse.

Überprüfen Sie deshalb regelmäßig Ihr E-Mail-Postfach!

Mit Hilfe des web-basierten Zugangs, dem **Outlook Web Access (OWA)**, können Sie Ihre E-Mails bequem von jedem (mobilen) Endgerät mit Internetfunktion abrufen: email.uni-passau.de

Für die Anmeldung am studentischen E-Mail-System benötigen Sie:

- Ihren **Benutzernamen** (ZIM-Kennung in der Form `user01@ads.uni-passau.de`)
- Ihr **Passwort**



5.1 Studentische E-Mail-Adresse



Aktuell existieren **drei Formen** von studentischen E-Mail-Adressen:

- ➔ *@ads.uni-passau.de*
- ➔ *@gw.uni-passau.de*
- ➔ *@stud.uni-passau.de*

Diese können alle über email.uni-passau.de abgerufen werden!



Bitte beachten Sie, dass der Absender einer studentischen E-Mail-Adresse **IMMER @ads.uni-passau.de** ist!



5.1 Outlook VS. Stud.IP-Nachrichten



WO SIND MEINE *E-MAILS*? WIESO SIND SIE NICHT IN *STUD.IP*?



Stud.IP ist **kein E-Mail-Postfach**. Hier erhalten Sie Benachrichtigungen bzw. interne Nachrichten von Veranstaltungen.

Zugriff über:
studip.uni-passau.de

Eine ausführliche Anleitung mit Screenshots zur Weiterleitung Ihrer Stud.IP-Nachrichten an Ihre studentische E-Mail-Adresse finden Sie hier:



hilfe.uni-passau.de/studip/nachrichten

Mit der ZIM-Kennung anmelden.



Outlook ist Ihr studentisches E-Mail-Postfach. Hier erhalten Sie wichtige E-Mails bspw. von der Verwaltung und können selbst auch E-Mails versenden. Ihre studentische E-Mail-Adresse lautet:
muster06@ads.uni-passau.de

Zugriff über:
email.uni-passau.de

Eine ausführliche Anleitung mit Screenshots zur Weiterleitung Ihrer studentischen E-Mails an Ihre private E-Mail-Adresse finden Sie hier:



hilfe.uni-passau.de/arbeitsplaetze/e-mail/outlook/funktionen-und-module/e-mail/



ZIM-Support: support@zim.uni-passau.de +49 851 509 1888 IM 046

5.1 Zugriff auf Ihr E-Mail-Postfach

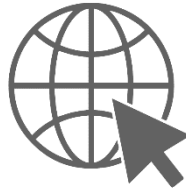


Sie können auf Ihr E-Mail-Postfach auf diverse Weise zugreifen:



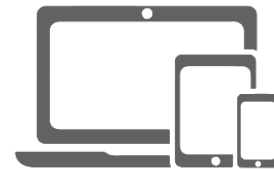
Outlook Desktop App

Wenn auf Ihrem Gerät die **Outlook Desktop App** installiert ist, können Sie darüber auf Outlook zugreifen.



Outlook Web Access

Mithilfe des **Outlook Web Access (OWA)**, können Sie Ihre E-Mails bequem von Ihrem mobilen Endgerät abrufen.



Mobile Endgeräte

Sie können Ihre E-Mails über Ihr **mobiles Endgerät** empfangen.



IMAP & SMTP

Sie können auch mit **anderen E-Mail-Programmen**, außer Outlook (wie z. B. Thunderbird), auf Ihre E-Mails zugreifen.



5.1 E-Mail – Weiterleitung & Umleitung



Sie können mit Hilfe einer Regel Ihre E-Mails an eine **private E-Mail-Adresse umleiten oder weiterleiten**.

Im Hilfe-Portal wird Ihnen die Vorgehensweise Schritt für Schritt erklärt.

Weiterleitung: Die E-Mail wird genauso weitergeleitet, als wäre die Option “weiterleiten” direkt in Outlook gewählt. Das bedeutet, die E-Mail wird beim Weiterleiten verändert (*Betreff wird angepasst, Nachrichtentext wird als Zitat eingefügt*).

Umleitung: Die E-Mail wird direkt an den Empfänger gesendet (*keine Veränderung sichtbar*). Für den Empfänger sieht es so aus, als ob der Absender die E-Mail direkt an ihn gesendet hätte.

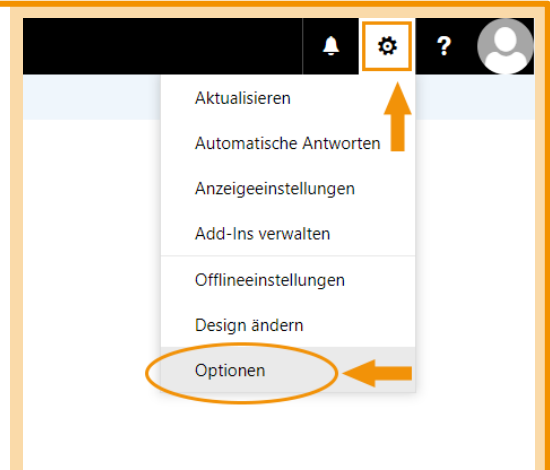


5.1 Weiterleitung & Umleitung – Anleitung



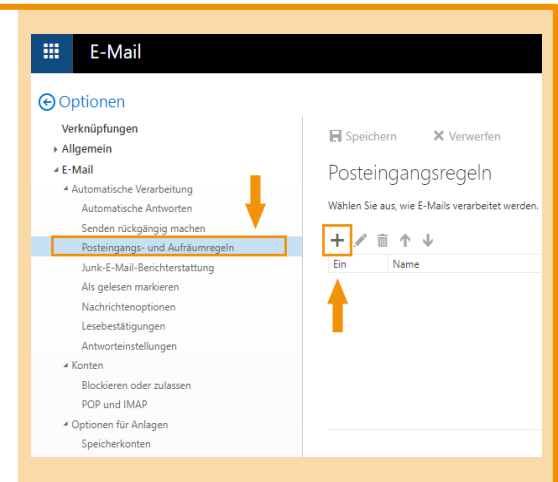
Schritt 1

Wenn Sie sich angemeldet haben, klicken Sie rechts oben im Browserfenster auf das **Zahnrad-Symbol**, dann auf **Optionen**.



Schritt 2

Klicken Sie auf *E-Mail*, dann auf *Automatische Verarbeitung* und anschließend auf *Posteingangs- und Aufräumregeln*. Klicken Sie nun im rechten Bereich auf das **Plus-Symbol**.

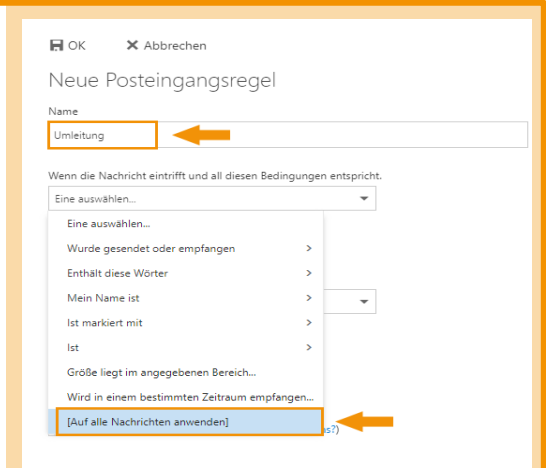


5.1 Weiterleitung & Umleitung – Anleitung



Schritt 3

Als Name für die neue Posteingangsregel geben Sie z. B. *Umleitung* oder *Weiterleitung* ein. Darunter können Sie auswählen, auf welche E-Mails diese Regel zutreffen soll. Hier wählen Sie *Auf alle Nachrichten* anwenden.



OK ✕ Abbrechen

Neue Posteingangsregel

Name
Umleitung

Wenn die Nachricht eintrifft und all diesen Bedingungen entspricht.

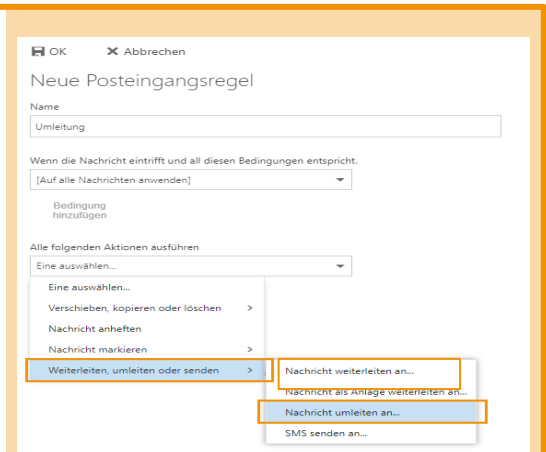
Eine auswählen...

- Eine auswählen...
- Wurde gesendet oder empfangen >
- Enthält diese Wörter >
- Mein Name ist >
- Ist markiert mit >
- Ist >
- Größe liegt im angegebenen Bereich...
- Wird in einem bestimmten Zeitraum empfangen...

[Auf alle Nachrichten anwenden] s?)

Schritt 4

Dann wählen Sie aus, welche Aktionen mit Ihren E-Mails passieren sollen. Wählen Sie hier den Punkt *Weiterleiten, umleiten oder senden*. Im nächsten Fenster wählen Sie *Nachrichten umleiten an* oder *Nachrichten weiterleiten an* aus.



OK ✕ Abbrechen

Neue Posteingangsregel

Name
Umleitung

Wenn die Nachricht eintrifft und all diesen Bedingungen entspricht.

[Auf alle Nachrichten anwenden]

Bedingung hinzufügen

Alle folgenden Aktionen ausführen

Eine auswählen...

- Eine auswählen...
- Verschieben, kopieren oder löschen >
- Nachricht anheften
- Nachricht markieren >
- Weiterleiten, umleiten oder senden >

Nachricht weiterleiten an...

Nachricht als Anlage weiterleiten an...

Nachricht umleiten an...

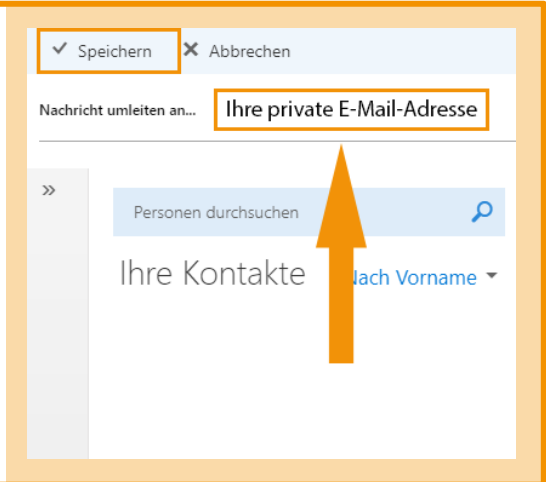
SMS senden an...

5.1 Weiterleitung & Umleitung – Anleitung



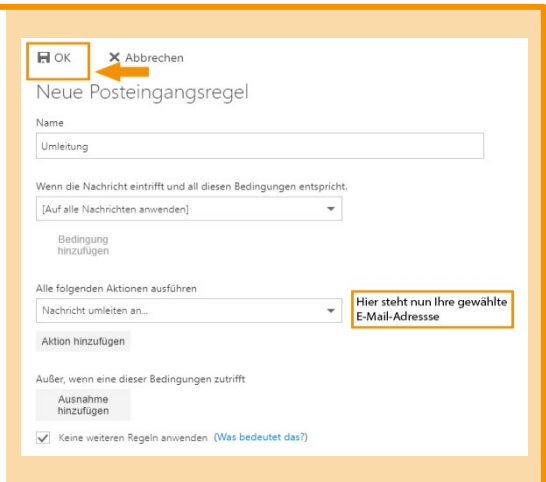
Schritt 5

Nun geben Sie Ihre private E-Mail-Adresse ein, auf die Sie Ihre E-Mails umleiten oder weiterleiten möchten.



Schritt 6

Die Regel wurde nun richtig eingestellt und Sie können links oben auf OK klicken.

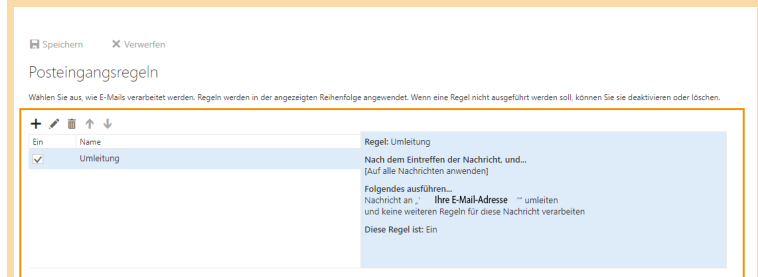


5.1 Weiterleitung & Umleitung – Anleitung



Schritt 7

Die Regel wurde nun fertiggestellt und eingerichtet. Hier sehen Sie einen Überblick über Ihre Posteingangsregel. Um ganz sicher gehen zu können, dass Ihre eben eingerichtete Umleitung oder Weiterleitung richtig eingerichtet ist, kontrollieren Sie nochmals Ihre eingegebenen Daten.



5.1 STOP SPAM & PHISHING!



Beim „Phishen nach Passwörtern“ wird in vermeintlich seriösen E-Mails nach Passwörtern und vertraulichen Daten geangelt. Die Betrüger fordern entweder dabei auf, so schnell wie möglich auf einen Link zu klicken oder die Daten direkt auf gefälschten Webseiten einzugeben. **Geben Sie keine Daten an und klicken Sie auf keine Links, sobald Zweifel an der Seriosität einer E-Mail aufkommen.**

Anzeichen:

- Unpersönliche Anrede
- Verdächtige E-Mail-Adresse
- Verdächtiger Link
- Zeitdruck
- Drohungen



5.1 STOP SPAM & PHISHING!



ACHTUNG: Der Absender-Name sowie die E-Mail-Adresse können von Betrügern **beliebig gefälscht** werden. Phishing-E-Mails können daher so aussehen, als seien sie von vermeintlich hoch gestellten Personen der Uni Passau verschickt worden.



Eine häufige Masche der Betrüger ist es, sich in einer E-Mail als Beschäftigte der Universität auszugeben und Sie zum Kauf von Gutscheinen (bspw. Amazon, Google Play, etc.) aufzufordern.

Seien Sie daher **stets misstrauisch**, wenn Sie eine derartige E-Mail erhalten und **antworten Sie nicht** auf diese!





5.2 WLAN

Am Campus finden Sie 3 verschiedene WLAN-Netzwerke vor:

- eduroam
- BayernWLAN
- CampusUniPassau



Probleme mit eduroam?

Bayern WLAN funktioniert immer! (Außer auf Apple Geräten ;))

Die Plattformen des Digitalen Campus sind frei übers Internet zugänglich. Es wird kein Zugang zum Campusnetz benötigt! Zugriff via mobile Daten ist möglich.





5.2 WLAN – eduroam

Als Angehörige der Universität Passau mit ZIM-Benutzerkennung können Sie den WLAN-Internetzugang über **eduroam** nutzen.

Eduroam wird auch an vielen Hochschulen im In- und Ausland angeboten!



Kein WLAN? Folgen Sie unseren Schritt für Schritt Anleitungen:

⇒ [Installationsanleitungen](#)

⇒ [Video-Anleitungen](#)





5.2 WLAN – BayernWLAN

Das Netzwerk BayernWLAN steht allen zur Verfügung die in Reichweite des Netzes sind.

Nach Verbinden und Aufruf einer beliebigen Website, klicken Sie auf dem Startportal auf „Verbinden“ – schon sind Sie im Netz.

Auf Apple Geräten benötigen Sie:

- Geduld
- einen Aufruf der Website hotspot.vodafone.de/bayern





5.2 WLAN – CampusUniPassau

Bitte melden Sie sich nicht auf dem Startportal des WLANs an!

Es diene früher als Hilfe/Einstieg zur Einrichtung von eduroam.

Sie können darüber eine VPN-Verbindung via Profil „stud-pub“ aufbauen, was in den allermeisten Fällen aber nicht erforderlich ist.



5.3 VPN via OpenVPN oder Tunnelblick

Zugang zum Universitäts-Intranet mit OpenVPN:

Wir stellen Ihnen in Form eines Virtual Private Networks (VPN) abgesicherte Zugänge zum Universitätsnetz auf dem Campus der Universität Passau und von Zuhause aus bereit.

Für Studierende ist dieser Zugang nur selten wirklich erforderlich.

Installation auf dem Unigelände

Mit dem Campusnetz
verbinden:
Kabel oder WLAN

Installation von zu Hause

Mit dem Internet
verbinden und Zugang
zum Universitätsnetz
erhalten





5.3 VPN

Direkter Zugriff auf Installationsseite via
<https://uni-passau.de/vpnclient/vpnclient/>



- [English](#)

VPN-Zugang Uni Passau

Hier finden Sie Informationen über die Nutzung des [VPN-Zugang zum Universitätsnetz](#)

Nutzung mit der OpenVPN Software

Sie benötigen die OpenVPN-Software und außerdem spezifische für die Universität Passau angepasste Konfigurationsdaten. Wir haben alles für Sie hier zum Download bereitgestellt.

Betriebssystem	Software-Version	Installations- und Bedienungsanleitung	Software	Quellcode	Konfigurationsdaten	Bekannte Probleme / FAQ
Windows 10+	OpenVPN 2.5.8 (Stand: 16.11.2022)	hier	Download GnuPG Signatur		Download Stand: 24.07.2023	
Linux / FreeBSD	OpenVPN 2.5.8	hier	bitte OpenVPN aus der jeweiligen Distribution verwenden	Download GnuPG Signatur	Download Stand: 24.07.2023	
MacOS	Tunnelblick 3.8.8b (Stand 24.07.2023)	hier	Download	GPL-Quellcode	Download Stand: 24.07.2023	

www.zim.uni-passau.de/dienstleistungen/netzwerk-und-server/netzwerkzugang/openvpn

OpenVPN



5.4 IT-Kurse



Die Einrichtung „**Zukunft: Karriere und Kompetenzen (ZKK)**“ bietet jedes Semester verschiedene IT-Kurse an.

Das Angebot des ZKK umfasst zum Beispiel:

- Microsoft Office-Programme wie Excel, Word und Power Point
- Adobe-Programme wie Photoshop und Indesign



6. Hilfe & Support



ZIM-Support



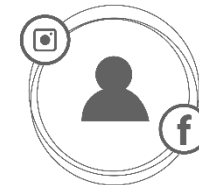
ZIM-Aktuelles &
RSS-Feed



Dienstleistungen
für Studierende



Hilfe-Portal



Social Media



6.1 ZIM-Support

Das ZIM steht Ihnen bei technischen Fragen rund um Ihr Studium gerne zur Verfügung!



E-Mail:

support@zim.uni-passau.de



Telefonisch:

+49 851 509-1888



Öffnungszeiten:

Montag - Donnerstag:

08:00 Uhr bis 16:30 Uhr

Freitag:

08:00 Uhr bis 14:00 Uhr



6.2 ZIM-Aktuelles



ZIM-Aktuelles (<https://www.zim.uni-passau.de/aktuelles>) informiert Sie immer über alle wichtigen News rund um die IT-Dienste des Zentrum für Informationstechnologie und Medienmanagement.

Sie können auch gerne unseren RSS-Feed abonnieren, um keine wichtigen News mehr zu verpassen!



6.2 RSS-Feed

RSS-Feeds sind eine einfache Möglichkeit, mit Ihren bevorzugten Websites wie Blogs oder Online-Magazinen auf dem neuesten Stand zu bleiben. Das ZIM bietet diese Funktion für die Meldungen von ZIM-Aktuelles an.

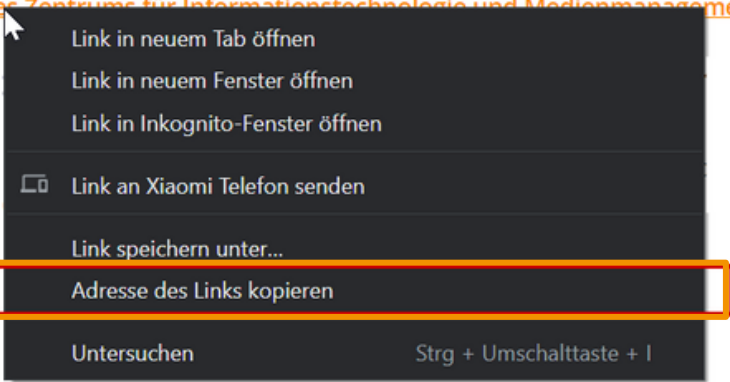
Wenn Sie die RSS-Feed-Synchronisierung in Outlook aktivieren, werden alle abonnierten Feeds und deren Beiträge direkt in Ihren Outlook-RSS-Abonnement Ordner übermittelt.



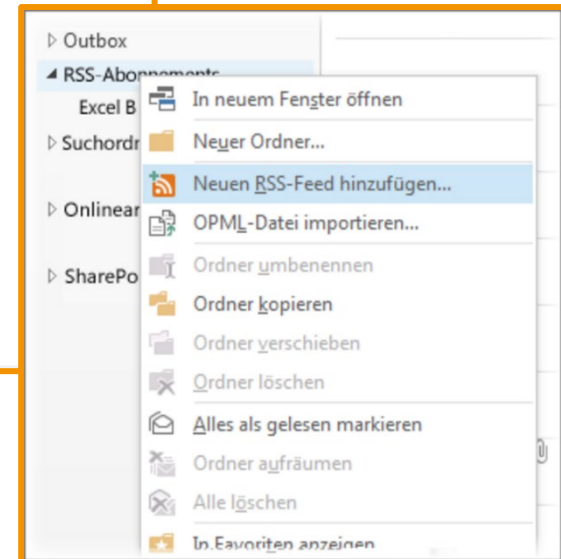
6.2 RSS-Feed

Kopieren Sie mit Rechtsklick den Link auf der Seite von ZIM-Aktuelles. Anschließend wechseln Sie in die Outlook Desktop App und klicken wieder mit rechter Maustaste auf „RSS-Feed hinzufügen“.

► [Abonnieren Sie den RSS-Feed des Zentrums für Informationstechnologie und Medienmanagement](#)

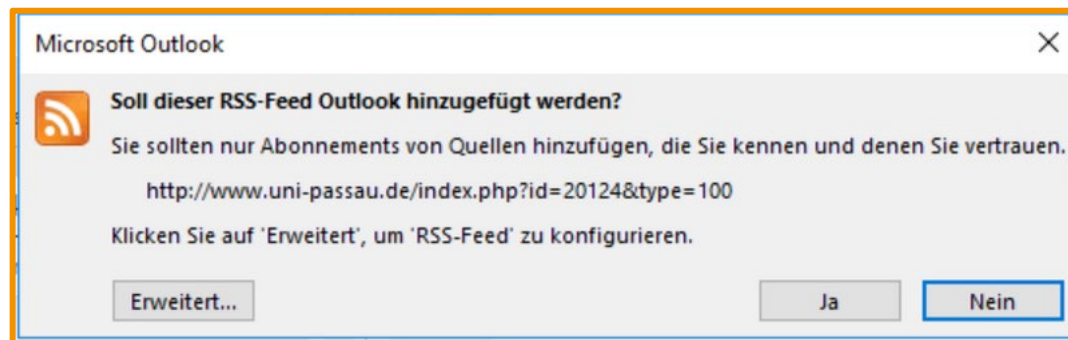
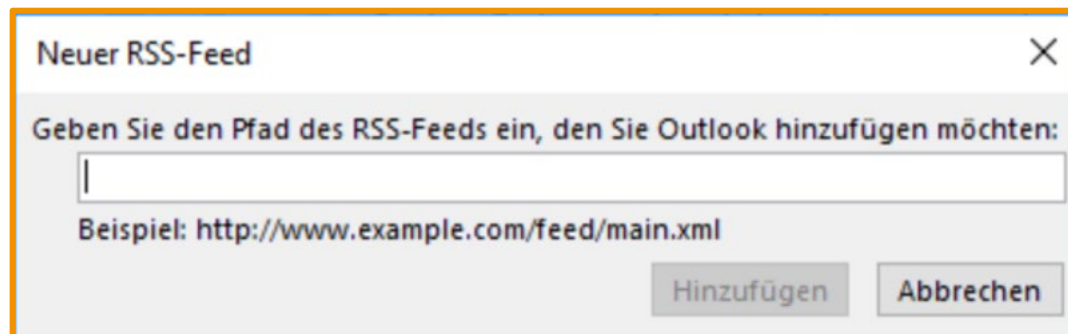


- Link in neuem Tab öffnen
- Link in neuem Fenster öffnen
- Link in Inkognito-Fenster öffnen
- Link an Xiaomi Telefon senden
- Link speichern unter...
- Adresse des Links kopieren
- Untersuchen Strg + Umschalttaste + I



6.2 RSS-Feed

Nun werden Sie in einem extra Fenster aufgefordert, die entsprechende URL einzugeben. Hier fügen Sie also den zuvor kopierten Link mit der rechten Maustaste und "**Einfügen**" ein und bestätigen anschließend Ihre Eingabe.





6.4 Dienstleistungen für Studierende

Das ZIM bietet Ihnen zahlreiche Dienstleistungen, die Sie während Ihres Studiums begleiten.

Auf unserer Übersichtsseite erhalten Sie zahlreiche Informationen dazu!


- Digitaler Campus
- Netzwerk und Server
- 24h-Passwortservice
- CampusCard
- Geräteausleihe
- Multimediaräume
- uvm.



6.5 Hilfe-Portal

Sie haben Fragen zu bestimmten Themen oder interessieren sich für ein bestimmtes Thema der IT-Dienste?
Dann besuchen Sie gerne unser **Hilfe-Portal!**

Sie finden dort zahlreiche Schritt-für-Schritt Anleitungen und Informationen zu den wichtigsten Themen rund um Ihr Studium!

 **Hinweis:** Falls Sie nach einem speziellen Begriff suchen, können Sie auch gerne das **Schlagwortverzeichnis** nutzen und somit die Suche erleichtern!



6.6 Social Media



Folgen Sie uns auf Social Media!
Auf Instagram erfahren Sie regelmäßig Neuigkeiten rund um das ZIM.



zim.universitaet.passau Folgen Nachricht senden ...

98 Beiträge 678 Follower 116 Gefolgt

ZIM-Support
Produkt/Dienstleistung
Zentrum für Informationstechnologie und Medienmanagement @universitaet.passau
Tel.: +49 851 509-1888
IM R046
Impressum:... mehr
Innstraße 33, Passau, Germany 94032
🌐 www.zim.uni-passau.de

 O-Woche 2024  O-Week 2024  IT Security  Support  Infolyer  Wartungsfen...  Digitaler Cam...

Instagram





ZIM-Seiten für Erstsemester im Überblick

Erstsemesterinfo

Allgemeine Infos zur Orientierungswoche

In der ersten Woche vor Vorlesungsbeginn findet eine Orientierungswoche für alle Erstsemestrierenden statt. In der wir Ihnen in Infoveranstaltungen und Einführungworkshops die IT-Dienste der Universität Passau vorstellen.

ZIM-Informationskanäle
So informiert das ZIM:

ZIM-Aktuelles Neuigkeiten, Veranstaltungen, Termine, News, etc.	Webseite Alle wichtigen Informationen, News, etc.	Campusblog Aktuelle Nachrichten, Events, etc.	Instagram Fotografien von Events, etc.	Facebook Nachrichten, Events, etc.
---	---	---	--	--

Infos für Studierende

In unserem  **E-Brief für Studierende** finden Sie alle wichtigen Informationen rund um die IT- und Mediendienste an der Universität Passau. Dienstleistungen für Studierende

Erstsemesterinfo




Orientierungswoche

In den ersten Wochen vor und während des Vorlesungsbeginns begleiten wir alle Erstsemestrierenden in der Einführung an der Universität Passau.

Im Sommersemester 2022 bieten wir die Einführungsveranstaltungen im Hybridformat an. Bei Interesse können Sie gerne vor Ort in den Hörsaal 12 IM kommen, oder sich mit den untenstehenden Links in Zoom einwählen.

Deutschsprachige Veranstaltungen:

- Mittwoch, 20.04.2022, 14:00 Uhr - 16:00 Uhr
Einführung IT-Dienste der Universität Passau
<https://um-passau.zoom.us/j/95861817721>
meet-https://um-passau.zoom.us/j/95861817721
Meeting-ID: 958 6491 8773
Kerncode: 336904
- Donnerstag, 21.04.2022, 18:00 Uhr - 19:00 Uhr
Einführung IT-Dienste der Universität Passau
<https://um-passau.zoom.us/j/95861817721>
meet-https://um-passau.zoom.us/j/95861817721
Meeting-ID: 958 5482 0536
Kerncode: 755465

For more information for international students, please switch to the  English language view of the page.

Orientierungswoche




Virtueller Rundgang durch das ZIM



Virtueller Rundgang





**DAS ZIM WÜNSCHT
IHNEN VIEL ERFOLG
IN IHREM STUDIUM!**