



Checkliste: Nach der Ankunft

Nach Ihrer Ankunft in Passau ist es wichtig, dass Sie die folgenden Schritte befolgen. Wir haben Ihnen eine Übersicht über die wichtigsten Punkte erstellt. Gerne helfen wir Ihnen bei weiteren Fragen.

▶ **Anmeldung bei der Stadt Passau**

Sie müssen sich innerhalb der ersten zwei Wochen nach Ankunft bei der Stadt Passau registrieren, da es in Deutschland verpflichtend ist, den momentanen Wohnort den lokalen Behörden zu melden.

▶ **Bankkonto eröffnen**

Wenn Sie planen für einen längeren Zeitraum in Passau zu bleiben, empfiehlt Ihnen das **Welcome Centre**, ein Bankkonto zu eröffnen.

▶ **Krankenversicherung**

Falls Sie vor Ihrer Abreise noch keine Krankenversicherung beantragt haben und in Deutschland ohne Versicherung angekommen sind, müssen Sie dies sobald wie möglich nachholen, falls Sie keinen Arbeitsvertrag haben.

▶ **Arbeitsvertrag**

Je nach Zweck Ihres Aufenthaltes an der Universität Passau (Forschung und/oder Anstellung) müssen Sie Ihren Arbeitsvertrag unterschreiben, bevor Sie zu arbeiten beginnen. Fragen Sie das **Welcome Centre** oder die Personalabteilung nach den Formularen und Dokumenten, die Sie ausfüllen und abgeben müssen.

▶ **Antrag auf Aufenthaltserlaubnis**

Je nach Staatsangehörigkeit und Aufenthaltszweck werden Sie möglicherweise eine Aufenthaltserlaubnis für Arbeits- oder Forschungszwecke benötigen.

▶ **CampusCard**

Kontaktieren Sie das **Welcome Centre**, um eine Campuscard zu bekommen.