

Notes for Internationals: Study Organisation Made Simple

Entering a German university means navigating new study structures. These notes will help you organise your studies in the best way possible for your time in Passau.



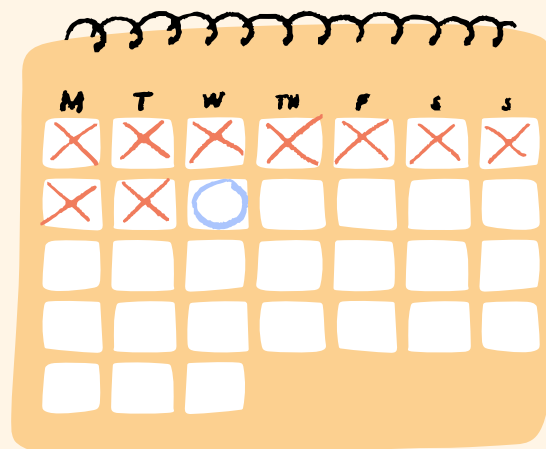
Semester cycles and lecture-free periods. Manage your time wisely.

German universities follow two main semesters:

- **Winter Semester (WiSe): October 1 – March 31**
- **Summer Semester (SoSe): April 1 – September 30**

Lectures usually start in the second week of October and April. The lecture-free period begins in early February (WiSe) and in mid-July (SoSe).

During the lecture-free period, students take exams, complete internships, write term papers, or take holidays. Exact dates are available in the academic calendar on the university website.



Don't forget to take a look at your programme's study and examination regulations and module description.

- **Information Leaflet:** an introduction to your programme and shows its overall structure.
- **Study and examination regulations:** they explain the legal framework and rules that apply to all students. Each degree programme also has its own specific and specialized regulations.
- **Module Description:** it provides details about each course, including content, requirements, and the type of examination. They help you understand what to expect in every module.

You can find all documents on the website!



In German unis, being independent and pro-active is key.

At German universities, you are responsible for your own timetable, exam registration, and meeting study deadlines. Staying proactive helps you manage your studies effectively, while self-discipline keeps a healthy balance between study, work, and leisure. Each programme also has a standard study duration and a maximum study duration:

- **Bachelor: 6 semesters standard, 8 semesters maximum**
- **Master: 4 semesters standard, 6 semesters maximum**

Some programmes also have deadlines by which you must earn a certain number of ECTS credits. Check your study and examination regulation for more details.



ECTS and the German grading system

For every passed exam, you receive a grade and ECTS credits. The credits are awarded for each course, and you receive them regardless of your grade.

- One ECTS credit = 30 hours of workload
- To finish your studies on the standard time, it is recommended to aim for about 30 ECTS credits per semester.
- You usually get 5 or 10 ECTS per course, depending on the workload.

In the German grading system, the smaller the number, the better the grade:

- **1.0 = very good**
- **4.0 = sufficient (pass)**
- **5.0 = inadequate (fail)**



Exam types differ, but in every case registration is required.

Common exam types include:

- **Klausuren:** written exams at the end of the lecture period
- **Referate:** oral presentations during the semester
- **Hausarbeiten:** essays or papers, usually written during the semester break
- **Mündliche Prüfungen:** oral exams, usually at the end of the lecture period

The exam period for written exams usually starts two weeks before the end of the lecture period and can last up to three weeks after lectures end. **You must register for every exam through the Campus Portal, where you can also sign off if needed.**



The registration period and deadline to deregister are available on the website!



Your courses include different formats including lectures, seminars and tutorials.

- **Lectures (Vorlesung, VL)**

Held in lecture halls and mostly given by professors. There are no attendance requirements or participant limits. The exam type is usually written.

- **Basic courses (Grundkurs, GK)**

Introductory classes, often in smaller groups. Exams can include presentations or written tests.

- **Scientific exercises (Wissenschaftliche Übung, WÜ)**

Often discussion- and exercise-based, similar in structure to lectures or seminars.



Your courses include different formats including lectures, seminars and tutorials.

- **Tutorials (Tutorium, TU) and exercise classes (Übung, Ü)**

Support lectures or basic courses. They focus on exercises, material review, and small-group learning. Participation is usually voluntary.

- **Seminars (Seminar, S)**

Include proseminars (PS) for early semesters and advanced seminars (HS) for higher semesters and Master's students. They involve group work, presentations, and discussions. Exams are usually presentations or term papers.



StudIP is the place to register for courses and access lecture materials.

StudIP is the main platform for managing your studies. You can register for courses, access learning materials, organize your timetable, and even apply for your Campuscard. To communicate with you, the university and lecturers use Outlook, the official student email. Make sure to check it regularly or set up a redirection to your private email, and always use your university address when contacting staff or lecturers.

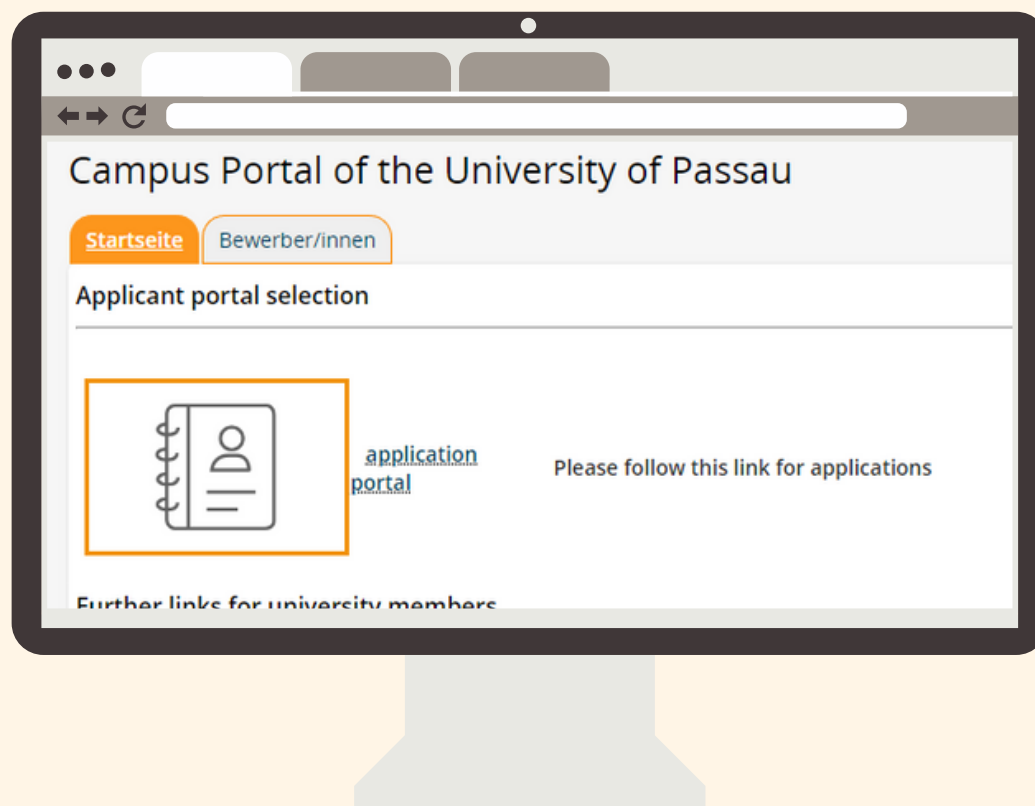


University E-mail (Outlook)
user01@ads.uni-passau.de
Password: ZIM Password



Campus Portal: Your platform for bureaucratic matters and exam registration.

Using Campus Portal, you can register for exams or sign off, view your Transcript of Records, and access manuals and video guides. It also allows you to print important documents such as your enrolment certificate, BAföG or student loan certificate, confirmation of past enrolment periods, and your parking permit. You can also update your personal details or address directly through the portal.



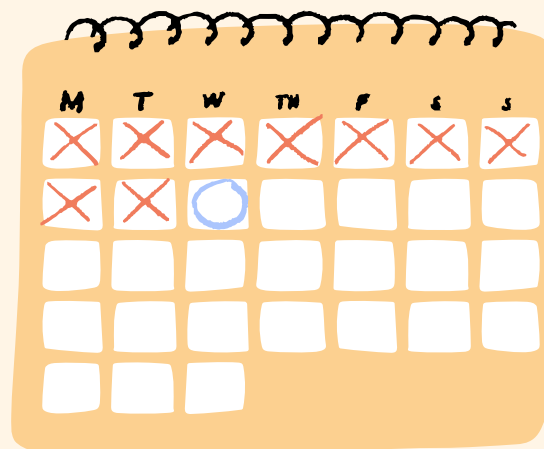
Semesterzyklen und vorlesungsfreie Zeiten. Plane deine Zeit sinnvoll.

An deutschen Universitäten gibt es zwei Hauptsemester:

- **Wintersemester (WiSe): 1. Oktober – 31. März**
- **Sommersemester (SoSe): 1. April – 30. September**

Die Vorlesungen beginnen normalerweise in der zweiten Oktober- bzw. Aprilwoche. Die vorlesungsfreie Zeit startet Anfang Februar (WiSe) und Mitte Juli (SoSe).

In dieser Zeit schreiben Studierende Prüfungen, machen Praktika, verfassen Hausarbeiten oder nehmen Urlaub. Die genauen Termine findest du im akademischen Kalender auf der Website der Universität.



Vergiss nicht, dir die Studien- und Prüfungsordnung und die Modulbeschreibungen deines Studiengangs anzuschauen.

- **Infoschrift:** eine Einführung in deinen Studiengang und ein Überblick über den Aufbau.
- **Studien- und Prüfungsordnung:** erklärt die rechtlichen Rahmenbedingungen und Regeln, die für alle Studierenden gelten. Jeder Studiengang hat zusätzlich eigene, spezielle Regelungen.
- **Modulkatalog:** enthält Details zu jedem Kurs, wie Inhalte, Anforderungen und Prüfungsform. Er hilft dir zu verstehen, was dich in jedem Modul erwartet.

*Du findest alle
Dokumente auf der
Website!*



In German unis, being independent and pro-active is key.

An deutschen Unis bist du selbst verantwortlich für deinen Stundenplan, die Prüfungsanmeldung und das Einhalten von Fristen. Wenn du aktiv bleibst, kannst du dein Studium gut organisieren, und mit Selbstdisziplin findest du eine gute Balance zwischen Studium, Arbeit und Freizeit. Jedes Studienprogramm hat eine Regelstudienzeit und eine maximale Studiendauer:

- **Bachelor: 6 Semester Regelstudienzeit, 8 Semester maximal**
- **Master: 4 Semester Regelstudienzeit, 6 Semester maximal**

In manchen Studiengängen gibt es auch Fristen, bis wann du eine bestimmte Anzahl an ECTS-Punkten erreichen musst. Schau dafür in deine Studien- und Prüfungsordnung.



ECTS und das deutsche Notensystem

Für jede bestandene Prüfung bekommst du eine Note und ECTS-Punkte. Die Punkte werden für jeden Kurs vergeben – du bekommst sie unabhängig von deiner Note.

- 1 ECTS-Punkt = 30 Stunden Arbeitsaufwand
- Um dein Studium in der Regelstudienzeit abzuschließen, solltest du etwa 30 ECTS-Punkte pro Semester anstreben.
- Normalerweise bekommst du 5 oder 10 ECTS pro Kurs, je nach Arbeitsaufwand.

Im deutschen Notensystem gilt: je kleiner die Zahl, desto besser die Note:

- 1,0 = sehr gut
- 4,0 = ausreichend (bestanden)
- 5,0 = nicht ausreichend (nicht bestanden)



Die Prüfungsarten sind unterschiedlich, aber eine Anmeldung ist immer erforderlich.

Zu den häufigsten Prüfungsarten gehören:

- **Klausuren:** schriftliche Prüfungen am Ende der Vorlesungszeit
- **Referate:** mündliche Präsentationen während des Semesters
- **Hausarbeiten:** schriftliche Arbeiten, meist in der vorlesungsfreien Zeit
- **Mündliche Prüfungen:** mündliche Tests, meist am Ende der Vorlesungszeit

Die Prüfungsphase für schriftliche Klausuren beginnt in der Regel zwei Wochen vor dem Ende der Vorlesungszeit und kann bis zu drei Wochen danach dauern. **Du musst dich für jede Prüfung im Campusportal anmelden – dort kannst du dich auch wieder abmelden, falls nötig.**



The registration period and deadline to deregister are available on the website!



Deine Kurse bestehen aus verschiedenen Formaten wie Vorlesungen, Seminaren und Übungen.

- **Vorlesungen (VL)**

Finden in Hörsälen statt und werden meist von Professoren gehalten. Es gibt keine Anwesenheitspflicht oder Teilnehmerbegrenzung. Die Prüfungsform ist meistens schriftlich.

- **Grundkurse (GK)**

Einführungskurse, oft in kleineren Gruppen. Die Prüfungen können Präsentationen oder schriftliche Tests beinhalten.

- **Wissenschaftliche Übungen (WÜ):**

Basieren oft auf Diskussionen und praktischen Aufgaben, ähnlich aufgebaut wie Vorlesungen oder Seminare.



Deine Kurse bestehen aus verschiedenen Formaten wie Vorlesungen, Seminaren und Übungen.

- **Tutorien (TU) und Übungen (Ü)**

Ergänzen Vorlesungen oder Grundkurse. Der Fokus liegt auf Übungen, Wiederholung des Stoffes und Lernen in kleinen Gruppen. Die Teilnahme ist meist freiwillig.

- **Seminare (S)**

Umfassen Proseminare (PS) für die ersten Semester und Hauptseminare (HS) für höhere Semester und Masterstudierende. Sie beinhalten Gruppenarbeit, Präsentationen und Diskussionen. Die Prüfungsformen sind meist Präsentationen oder Hausarbeiten.



StudIP: Plattform zur Kursanmeldung und für Vorlesungsmaterialien

StudIP ist die Hauptplattform, um dein Studium zu organisieren. Dort kannst du dich für Kurse anmelden, Lernmaterialien abrufen, deinen Stundenplan erstellen und sogar deine Campuscard beantragen. Für die Kommunikation mit dir nutzen die Universität und die Dozierenden Outlook, die offizielle Studierenden-E-Mail. Schau regelmäßig in dein Postfach oder richte eine Weiterleitung zu deiner privaten E-Mail ein. Verwende beim Kontakt mit Mitarbeitenden oder Lehrenden immer deine Uni-Adresse.



Universitäts-E-Mail (Outlook)
user01@ads.uni-passau.de
Password: ZIM Password



Campusportal: deine Plattform für bürokratische Angelegenheiten und Prüfungsanmeldungen.

Im Campusportal kannst du dich zu Prüfungen anmelden oder abmelden, dein Transcript of Records ansehen sowie Anleitungen und Video-Tutorials abrufen. Außerdem kannst du dort wichtige Dokumente ausdrucken – zum Beispiel deine Immatrikulationsbescheinigung, BAföG- oder Studienkreditbescheinigung, Bestätigung über bisherige Studienzeiten oder deine Parkgenehmigung. Du kannst auch deine persönlichen Daten oder Adresse direkt im Portal aktualisieren.

